LASDBK
Lokalna akcijska skupina
Dolenjske in Bele krajine

PROGRAM
RAZVOJA
PODEŽELJA

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje

NAVODILA ZA INFORMIRANJE IN OBVEŠČANJE JAVNOSTI O AKTIVNOSTIH, KI PREJEMAJO PODPORO IZ PROGRAMA RAZVOJA PODEŽELJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OBDOBJE 2014–2020– SKLAD EKSRP

Označevanje operacij EKSRP

- 12. člen „*pred posredovanjem zahtevka za izplačilo mora LAS preveriti, da so sofinancirane operacije označene, v skladu s pravili označevanja, določenimi za zadevni sklad*“.

- Upravičenec mora v celoti upoštevati **NAVODILA za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020.**

- Dokumenti (liste prisotnih, logotipi, navodila, plakati) so na voljo na spletni strani LAS DBK (zavihek Dokumenti in obrazci).

- Vse dokumente, ki gredo v tisk ali javnost, **pošljite v pregled na LAS DBK.**

NALOGE UPRAVIČENCEV

- Obveznosti označevanja vira sofinanciranja označijo upravičenci na dva načina – **na poslovni spletni strani** in v naravi. Podrobnejša navodila so opredeljena v nadaljevanju.

- Priporočamo, da upravičenci hranijo vsa dokazila o izpolnjevanju obveznosti (**plakate, table, fotografije, posnetke »screen print« spletnih strani** ipd.) ter jih tudi že predložijo k zahtevku za izplačilo, kjer je to možno (npr. investicijski ukrepi, ukrepi 1 in 2 …), pri čemer je za določene ukrepe ta obveznost že opredeljena v uredbah za izvajanje ukrepov PRP 2014–2020 oz. javnih razpisih.

NALOGE UPRAVIČENCEV

- Upravičenci do sredstev Programa razvoja podeželja 2014–2020 imajo obveznost označiti vir sofinanciranja aktivnosti od začetka izvajanja aktivnosti, kar je s temi navodili opredeljeno kot **najkasneje od prejema odločbe.**

- Obveznost označevanja traja **najmanj do zadnjega izplačila sredstev** za upravičeno aktivnost za vse primere, razen za naložbe **nad 50.000** € javnih sredstev, kjer upravičenci ohranijo obrazložitveno tablo oz. postavijo stalno tablo **še najmanj 5 let po zadnjem izplačilu sredstev** PRP 2014–2020.

NAČIN OZNAČEVANJA

SOFINANCIRANA AKTIVNOST	NAČIN OZNAČEVANJA
Aktivnost, ki je upravičena do javne podpore	- objava na poslovni spletni strani upravičenca, če obstaja
Aktivnost, katere skupna višina javne podpore presega 10.000 EUR	- objava na poslovni spletni strani upravičenca, če obstaja, in hkrati - plakat ali obrazložitvena tabla (tabla je obvezna za naložbe nad 50.000 EUR)
Aktivnost, ki privede do naložbe v premično opremo, katere skupna višina javne podpore presega 10.000 EUR	- objava na poslovni spletni strani upravičenca, če obstaja in hkrati - plakat ali obrazložitvena tabla in hkrati - označitev z nalepko
Informacijska in komunikacijska gradiva	- označitev informativnih in komunikacijskih gradiv

KAKO SE OZNAČI VIR SOFINANCIRANJA?

- Vir sofinanciranja PRP 2014–2020 je jasno in vidno naveden na lokaciji sofinancirane aktivnosti ali na sedežu upravičenca. Kot sedež upravičenca se štejejo tudi gospodarska poslopja na tem naslovu. **Logotipi**, s katerimi se označuje vir sofinanciranja PRP 2014–2020 so **enakovredni po velikosti in kakovosti barv morebitnim drugim navedenim logotipom**.

- Za vse natančne napotke pri označevanju je potrebno pogledati posamezna poglavja v NAVODILIH ZA INFORMIRANJE IN OBVEŠČANJE JAVNOSTI.

- Predlagamo, da se pri komunikaciji navzven uporablja naziv „**projekt**“ in ne operacija.

KAKO SE OZNAČI VIR SOFINANCIRANJA?

- LOGOTIP EKSRP

POSLOVNA SPLETNA STRAN UPRAVIČENCA

- Informacije o aktivnosti in obvezni elementi spletne strani zavzemajo najmanj 25 % spletne strani (25 % tiskane spletne strani), ki je namenjena informacijam o viru sofinanciranja izvajane oz. izvedene aktivnosti.
- Vir sofinanciranja je naveden najmanj do zadnjega izplačila oz. do obstoja poslovne spletne strani, če se le-ta ukine prej kot je zadnje izplačilo.
- Označitev je lahko **na naslovni spletni strani ali na podstrani** spletne strani, v tem primeru mora biti na naslovni spletni strani objavljena jasna povezava (npr. simboli za označevanje vira sofinanciranja – simboli PRP).
- **Zgolj novica, prispevek ali npr. članek**, ki je namenjen promociji dejavnosti upravičenca ne zadostuje za izpolnitev obveznosti označevanja, spletna stran oz. spletna podstran mora vsebovati vse obvezne elemente označevanja (navodila str. 8-9).

POSLOVNA SPLETNA STRAN UPRAVIČENCA

Na **spletni strani upravičenca**, se torej objavi:

- kratek opis operacije (ki je sorazmeren s stopnjo podpore – glej navodila str. 8-9), vključno z njenimi cilji in rezultati, pri čemer se poudari finančna podpora Unije.
- simbol Evropske unije;
- obrazložitev vloge Evropske unije z naslednjo izjavo: „Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja: Evropa investira v podeželje“;
- prejemnik podpore iz Programa razvoja podeželja 2014–2020 (neobvezno);
- logotip PRP, LEADER, simbol RS, zastava in grb – že sestavljen logotip;
- povezava na spletno stran Evropske komisije, namenjene EKSRP (http://ec.europa.eu/agriculture/rural-development-2014-2020/index_sl.htm) in na spletno stran PRP (www.program-podezelja.si/).

OZNAČEVANJE OPERACIJ

PLAKAT ALI PODOBNA VIZUALNA VSEBINA

- Plakat ali podobna vizualna vsebina mora biti **najmanj velikosti A3.**
- Plakat se izobesi **na vidnem mestu za javnost**, kot je na primer na mestu izvajanja aktivnosti ali na sedežu upravičenca (na primer vhod v zgradbo, gospodarski objekt ipd.).
- Plakate upravičenec pridobi na **sedežu LAS DBK**.
- Obvezni elementi morajo zajemati najmanj **25 % plakata ali vizualne podobe**.
- Poškodovano ali zbledelo označitev je upravičenec dolžan **nadomestiti** z novo.

Elementi plakata ali podobne vizualne vsebine:

- naziv projekta oz. aktivnosti
- Sestavljen logotip PRP, LEADER, EU in Slovenija

OZNAČEVANJE OPERACIJ

NALEPKA

- Nalepka se uporabi za označitev aktivnost, ki privede do naložbe v premično opremo, katere skupna višina javne podpore presega 10.000 EUR.

- Nalepka se uporabi na vidnem mestu na premični opremi, vendar tako, da ne ovira delovnega procesa. Nalepka mora biti na premični opremi še najmanj do zadnjega izplačila. V primeru, da se nalepka obrabi (da niso jasno razvidni elementi označevanja) je potrebna **njena zamenjava**, ki jo opravi upravičenec.

- Na nalepki se na praznem prostoru ustrezno navede sofinancirana aktivnost – naziv naložbe oziroma premične opreme.

- Nalepke upravičenec pridobi na **sedežu LAS DBK**.

OZNAČEVANJE OPERACIJ

OBRAZLOŽITVENA TABLA

Obrazložitveno tablo upravičenec lahko postavi, kadar sofinancirane aktivnosti iz PRP 2014–2020 privedejo do:

- naložbe, katere skupna višina javne podpore presega 10.000 EUR (do 50.000 EUR skupne višine javne podpore lahko upravičenec označi vir sofinanciranja s plakatom);
- naložbe v premično opremo, katere skupna višina javne podpore presega 10.000 EUR.

Obrazložitveno tablo se postavi na za javnost dobro vidnem mestu na lokaciji sofinancirane aktivnosti ali na sedežu upravičenca. Kot sedež upravičenca se štejejo tudi gospodarska poslopja na tem naslovu.

Obrazložitveno tablo je potrebno **postaviti najmanj do zadnjega izplačila**. V primeru, da gre za aktivnost, ki zajema naložbe, pri katerih je skupna vrednost presega 50.000 EUR, mora biti označitev še najmanj 5 let po zadnjem izplačilu.

Upravičenec po lastni presoji izbere najbolj primerno velikost table, zagotoviti pa je potrebno kriterij **najmanj dimenzije A3** (297 x 420 mm).

Obrazložitvena tabla mora biti iz obstojnega materiala, zgolj plastifikacija plakata ne zadostuje kriterijem table.

Elementi označevanja zajemajo najmanj 25 % celotne površine obrazložitvene table.

INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA GRADIVA

- Upravičenec do sredstev PRP 2014–2020 označi informacijska in komunikacijska gradiva, ki so sofinancirana iz sredstev PRP 2014–2020.

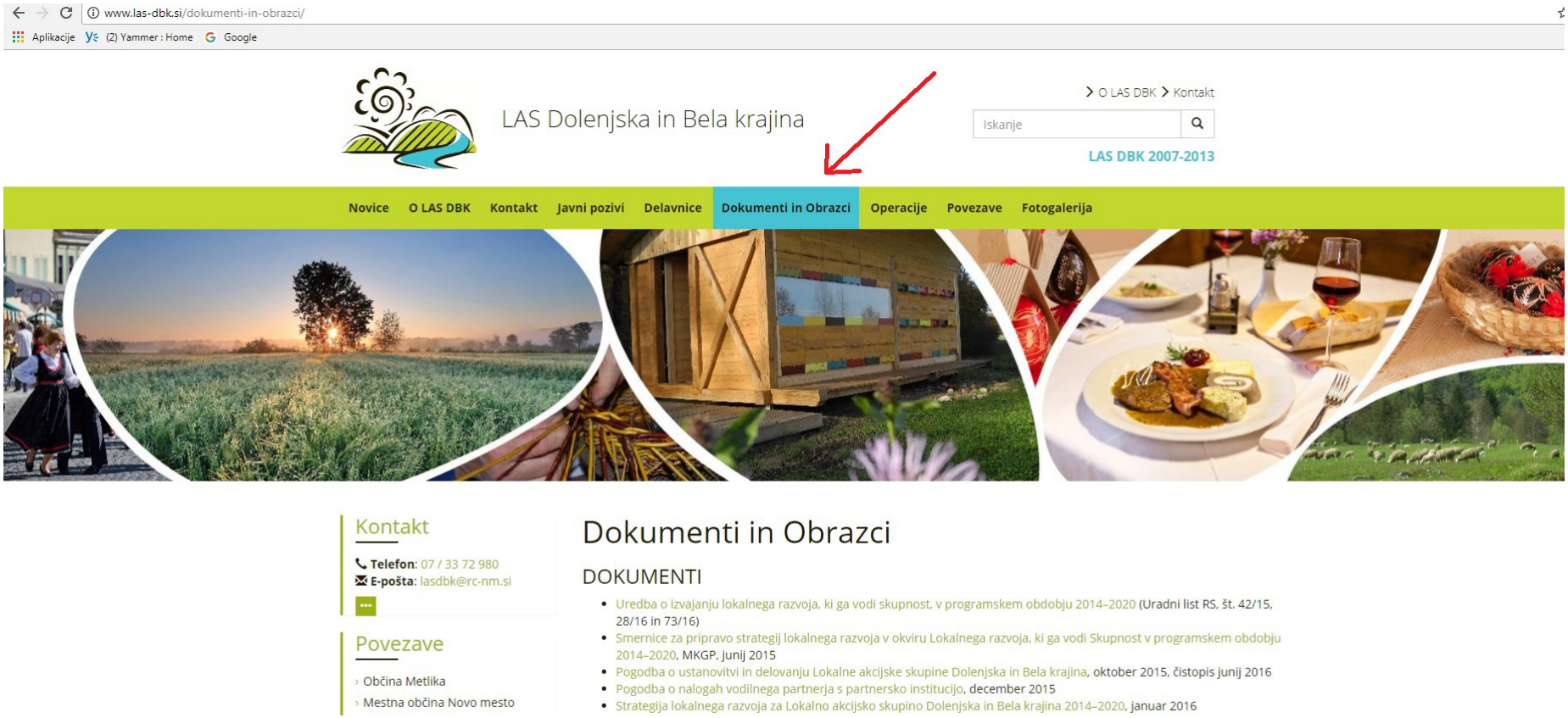
- Publikacije (kot so knjižice, prospekti in bilteni) in plakati o ukrepih in dejavnostih, ki jih sofinancira EKSRP, vsebujejo na naslovni strani označitev vira sofinanciranja (gledati v nadaljevanju »Informiranje in obveščanje javnosti vsebuje naslednje elemente označevanja«, če je uporabljen tudi nacionalni ali regionalni simbol (npr. grbi občin). Publikacije vključujejo sklicevanja na organ, odgovoren za vsebino, in na organ upravljanja, določen za izvajanje pomoči iz EKSRP in zadevne nacionalne pomoči.

Npr: ***Za vsebino na spletni strani LAS Dolenjska in Bela krajina je odgovorna lokalna akcijska skupina LAS Dolenjska in Bela krajina, ki jo zastopa vodilni partner Razvojni center Novo mesto d.o.o. Organ upravljanja za izvajanje Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2014—2020 je Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.***

NALOGE UPRAVIČENCEV

Upravičenec med izvajanjem operacije obvešča ustrezen posredniški organ (LAS DBK) o naslednjih komunikacijskih aktivnostih:

- upravičenec je posredovati opise operacij, fotografije in druge komunikacijske materiale, s katerimi razpolaga, če je zanje zaprošen;
- Zaželeno je, da upravičenec obvešča o **večjih komunikacijskih aktivnostih** (npr. otvoritve operacij, novinarske konference, morebitni dnevi odprtih vrat, idr.), da lahko objavljamo aktivnosti projekta tudi spletni strani LAS DBK

Dokumenti, logotipi, primeri

Spletna stran: www.las-dbk.si