Razvojni center Novo mesto d.o.o., Podbreznik 15, 8000 Novo mesto, kot vodilni partner Lokalne akcijske skupine Dolenjska in Bela krajina, Podbreznik 15, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju LAS), ki zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah na podlagi:

- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020 (Ur.l. št. 42/15, 28/16, 73/16, 72/17, 23/18, 68/18,68/19 in 157/20);
- Pravilnika o določitvi seznama dodatnih drugih urbanih območjih za potrebe opredelitve območij lokalnih akcijskih skupin (Ur. L. št. 12/2016 in pop. Ur. l. št. 35/2016);
- Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Ur.l. RS št. 20/11, 57/12 in 46/16);
- Program spodbujanja konkurenčnosti Pokolpja v obdobju 2011 do 2020 (U.l. RS, št. 64/16) in na podlagi sklepa 93. redne seje dne 23. 6. 2016 v zvezi s potrditvijo Spremenjenega programa spodbujanja konkurenčnosti Pokolpja v obdobju 2011-2020, ki nadomešča Program spodbujanja konkurenčnosti Pokolpja v obdobju 2011 do 2016;
- Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in sveta, z dne 17. decembra 2013;
- Zakona o javnem naročanju ZJN-3 (Uradni list RS št. 91/15 in 14/18);
- Navodil OU o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020, april 2020;
- Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr, 15/17, 69/17 in 67/18);
- Navodil Organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje, poročanje in vrednotenje izvajanja evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, januar 2020;
- Strategije lokalnega razvoja na območjih LAS Dolenjska in Bela krajina, v obdobju 2014–2020 (v nadaljevanju SLR);
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano opr. št. 33151-18/2015/25 z dne 13. 9. 2016 o potrditvi SLR in LAS ter določitvi finančnega okvirja, namenjenega izvedbi podukrepov, določenih v 8. členu Uredbe CLLD.

objavlja

6. J A V N I P O Z I V

za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoj LAS Dolenjska in Bela krajina 2014-2020, ki se bodo sofinancirale iz

Evropskega sklada za regionalni razvoj

1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU:

Namen javnega poziva:	Namen javnega poziva je izbor operacij, katerih rezultati prispevajo k uresničevanju Strategije lokalnega razvoja na območju LAS Dolenjska in Bela krajina. Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, in znotraj tega, v okviru podukrepa »*Podpora za izvajanje operaciji v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost*«. Sredstva za sofinanciranje je LAS dodelilo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo v okviru **Evropskega sklada za regionalni razvoj.**
Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje:	Okvirna višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje znaša 209.554,49 EUR. Delež sofinanciranja upravičenih stroškov (stopnja javne podpore) za operacije sofinancirane iz ESRR znaša 80% EU sredstev, 20% pa predstavlja zasebni prispevek.

	- Najnižji znesek sofinanciranja iz javne podpore na posamezno operacijo znaša 10.000,00 EUR (oz. 80% od upravičenih stroškov operacije v vrednosti 12.500,00 EUR). - Najvišji znesek iz javne podpore na posamezno operacijo znaša 30.000,00 EUR (najvišji znesek upravičenih stroškov na operacijo znaša 37.500,00 EUR).
Upravičenci:	Upravičenci do podpore so pravne osebe javnega in zasebnega prava, nevladne organizacije, institucije regionalnega razvoja in fizične osebe (samo samostojni podjetniki, s.p.), ki imajo sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto ali poslovno enoto oz. delujejo na območju LAS.
Objava in rok za vložitev predlogov operacij za sofinanciranje:	Javni poziv je objavljen **2. 12. 2020.** Predloge operacij z vlogo na javni poziv je potrebno poslati **priporočeno po pošti** na naslov: **Lokalna akcijska skupina Dolenjska in Bela krajina**, Podbreznik 15, 8000 Novo mesto, do **29. 1. 2021** (velja datum pošiljanja) ali **osebno dostaviti** pri tajništvu vodilnega partnerja na naslovu: Razvojni center Novo mesto d.o.o., Podbreznik 15, 8000 Novo mesto, **do 29. 1. 2021 (do 13. ure).**
Obdobje upravičenosti stroškov:	Upravičeni stroški za izvedbo operacij sofinanciranih iz **ESRR** so stroški, ki so nastali po oddaji vloge v odobritev na Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo. Priporočljivo trajanje operacije je od 8 do 12 mesecev. Upravičenec mora izvesti operacijo najkasneje do 30. 6. 2023, kar je hkrati tudi zadnji rok za upravičenost stroškov in izdatkov operacije.
Informacije o javnem pozivu:	Po elektronski pošti: lasdbk@rc-nm.si Na telefonski številki 031 255 886 (Mojca Bercko Kralj) ali 041 317 177 (Jožica Povše), vsak delovnik med 8.-15. uro. Zadnja vprašanja bodo možna do tri dni pred rokom za oddajo vloge **26. 1. 2021**.

Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja v okviru podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«.

Podpora iz naslova ESRR bo osredotočena na peto prednostno naložbo v okviru devete prednostne osi OP EKP 2014 - 2020, ki se glasi »Vlaganja v okviru strategij lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«.

Za izvedbo tega javnega poziva se uporablja Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020 (Uradni list RS št. 42/15, 28/16 ,73/16, 72/17, 23/18, 68/18,68/19 in 157/20) – v nadaljevanju Uredba CLLD.

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je Strategija lokalnega razvoja LAS Dolenjska in Bela krajina za obdobje 2014-2020, ki je dostopna na spletni strani www.las-dbk.si.

2. RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA IN PREDMET SOFINANCIRANJA

Okvirna višina razpoložljivih sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljevanju ESRR) za izvajanje operacij po tem razpisu je **209.554,49 EUR.**

Predmet sofinanciranja so operacije, ki zasledujejo cilje ESRR ter prispevajo k ciljem in ukrepom Strategije lokalnega razvoja na območju LAS Dolenjska in Bela krajina.

Tematsko področje	Ukrep	Razpoložljiva sredstva (v EUR)
USTVARJANJE NOVIH DELOVNIH MEST	**1.A Razvoj in izvajanje novih podjetniških modelov in vzpostavitev podpornega okolja za razvoj podjetništva.**	**43.340,13**
VARSTVO OKOLJA IN OHRANJANJE NARAVE	**3.A Zagotavljanje kakovostne interpretacije naravne in kulturne dediščine z naravi prijaznimi ureditvami.**	**66.518,74**
VEČJA VKLJUČENOST RANLJIVIH CILJNIH SKUPIN	**4.A: Opolnomočenje ranljivih ciljnih skupin za vključitev v družbo in na trg dela**	**99.695,62**

Pričakovani kazalniki za operacije sofinancirane iz sklada ESRR	
Število podprtih partnerstev	7
Število deležnikov v partnerstvih	21

Podprte bodo le operacije, ki se lahko financirajo v okviru **navedenega ukrepa.**

Vodilni partner nudi pravnim in fizičnim osebam, ki želijo predlagati operacijo za sofinanciranje, dodatne informacije in pomoč pri identifikaciji ukrepa in sklada, ki bi operacijo lahko financiral. Kontaktne informacije so določene v točki 9.

3. DELEŽ IN VIRI SOFINANCIRANJ

Stopnja sofinanciranja upravičenih stroškov (stopnja javne podpore) za operacijo znaša 80%, 20% pa predstavlja zasebni prispevek vlagatelja.

Sredstva za sofinanciranje operacij so zagotovljena v proračunskih postavkah proračuna Republike Slovenije:
160361 PN 9.5 – CLLD izvajanje-Z-EU
160362 PN 9.5 – CLLD izvajanje-Z-Slovenska udeležba.

Za izvedbo tega javnega poziva, se uporablja *Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020* (Uradni list RS št. 42/15) in *Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020* (Uradni list RS št. 42/15, 28/16, 73/16, 72/17, 23/18, 68/18, 68/19 in 157/20 – v nadaljevanju Uredba CLLD.

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je Strategija lokalnega razvoja za območje LAS Dolenjska in Bela krajina v obdobju 2014–2020, ki je dostopna na: www.las-dbk.si.

3.1. Upravičenci

Upravičenci do podpore so pravne osebe javnega in zasebnega prava, nevladne organizacije, institucije regionalnega razvoja in fizične osebe (samo samostojni podjetniki, s.p.), ki imajo sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto ali poslovno enoto oz. delujejo na območju LAS DBK.

Upravičenci lahko predlagajo operacije, ki jih bodo izvedli sami ali partnerji. V skladu z 9. točko 68. člena Uredbe CLLD partnerstvo sestavljata najmanj dva partnerja, ki ju oziroma jih zastopa vodilni partner. Okvirno razmerje med operacijami, ki jih izvajajo partnerstva in tistimi, ki se izvajajo samostojno, 70:30. Partner je lahko drug upravičenec, ki v operaciji aktivno sodeluje in delno pokriva stroške operacije (je plačnik stroškov).

Upravičenec in partnerji morajo izpolnjevati sledeče pogoje:

- Imajo sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS DBK (če gre za pravne osebe zasebnega prava) oziroma delujejo na območju LAS DBK (če gre za pravne osebe javnega prava ali za pravne osebe zasebnega prava v javnem interesu),
- imajo vsebinske in finančne izkušnje z vodenjem in izvedbo operacij in
- imajo zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje operacije (iz lastnih virov).

Območje LAS je območje občin: Črnomelj, Metlika, Mirna, Mirna Peč, Mestna občina Novo mesto, Mokronog-Trebelno, Semič, Straža, Šentjernej, Šentrupert, Škocjan in Šmarješke Toplice (v nadaljevanju območje LAS).

Podpore se ne dodeli podjetju v težavah, kot ga določa 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (Ur. l. št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1).

3.2 Upravičeno območje izvajanja operacij

Operacije se lahko izvajajo na območju sledečih **urbanih naseljih**: Črnomelj, Metlika, Mirna Peč, Straža, Šentjernej, Otočec, Šmarjeta, Šentrupert, Semič, Mirna, Vinica z Drenovcem, Škocjan, Mokronog, Adlešiči, Stari trg ob Kolpi, Puščava.

3.3 Oblika in obseg sofinanciranja

Stroški se priznajo v obliki stroškov dela, materiala, naložb in storitev zunanjih izvajalcev, kot je določeno v 28. členu Uredbe CLLD. Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ deset odstotkov skupnih upravičenih stroškov operacije. Splošni stroški storitev zunanjih izvajalcev za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, za gradbene, projektne oziroma tehnične dokumentacije, za svetovanje v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti, za geodetska in agronomska dela, za arheološka izkopavanja in arheološki nadzor ter za nadzor nad izvedbo gradbenih in obrtniških del so upravičene, če so neposredno povezni s pripravo in izvedbo naložbe. Predstavljajo lahko največ deset odstotkov skupnih upravičenih stroškov operacije. Datum začetka upravičenosti navedenih stroškov storitev zunanjih izvajalcev je **1. januar 2014**.

Stroški za namene koordinacije in vodenja operacije lahko zajemajo največ deset odstotkov upravičenih stroškov za zadevno operacijo.

Stroški promocije na programskem območju sodelujočih partnerjev, ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije, lahko zajemajo največ deset odstotkov stroškov za zadevno operacijo.

Razliko do 100% upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krijejo upravičenec kot nosilec operacije in projektni partnerji iz lastnih sredstev.

Pri operacijah, ki vključujejo naložbe v infrastrukturo ali produktivne naložbe, se morajo podprte naložbe uporabljati izključno za namen in dejavnost, za katero je bila izplačana podpora.

Podpora operacijam se dodeli na podlagi zahtevka za izplačilo v obliki nepovratne finančne podpore za kritje upravičenih stroškov, upoštevajoč posebna pravila sklada ESRR. Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo nepovratne finančne podpore mora biti operacija, na katero se zahtevek za izplačilo nanaša, oziroma posamezna aktivnost, zaključena. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja in soglasja.

Upravičeni stroški posamezne operacije se ne smejo financirati iz drugih javnih ali zasebnih sredstev. Javna podpora na podlagi tega javnega poziva, se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel

sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga sredstva (prepoved dvojnega financiranja). Če je upravičenec občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije, ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

Do podpore niso upravičeni naslednji stroški:

- davek na dodano vrednost,
- prispevek v naravi,
- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- splošni upravni stroški,
- obresti za dolgove,
- stroški priprave vloge in zahtevka za izplačilo,
- stroški arheoloških izkopavanj in arheološkega nadzora,
- rabljena oprema in mehanizacija,
- štipendije in nagrade,
- naročnine na časopise in drugo periodiko,
- stroški izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije in
- stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezane z določeno operacijo.

Pri določitvi stopnje podpore operacijam se upoštevajo pravila državnih pomoči. Pri operacijah, kjer končni prejemnik sredstev ni občina ali druga javna institucija in izpolnjujejo pogoje za državne pomoči, se pomoč dodeli na podlagi pravila de minimis. Končni prejemnik sredstev lahko na podlagi pravila de minimis pridobi največ do 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let oziroma prejemniki sredstev, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, največ do 100.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let.

Javna podpora iz sklada ESRR se dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 1407/2013/EU, priglašeno s Programom izvajanja finančnih spodbud ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, objavljenim na spletni strani MGRT (št. sheme: M001-2399245-2015).

Upravičeni so samo stroški, ki so nastali po oddaji vloge v odobritev na Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo ter izpolnjujejo splošne pogoje za upravičene stroške (točka 0. tega javnega poziva) in pogoje po 71. členu Uredbe CLLD (Upravičeni stroški za operacije sofinancirane iz ESRR so opredeljeni v Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020).

Iz sredstev ESRR bodo sofinancirane partnerske operacije, ki se bodo izvajale znotraj naselij, ki so upravičena do sofinanciranja iz sredstev ESRR. Višina sofinanciranja iz sredstev ESRR bo omejena, in sicer:

- Najnižji znesek sofinanciranja iz javne podpore na posamezno operacijo znaša 10.000,00 EUR (oz. 80 % od upravičenih stroškov operacije v vrednosti 12.500,00 EUR).
- Najvišji znesek iz javne podpore na operacijo znaša 30.000,00 EUR (najvišji znesek upravičenih stroškov na partnerja znaša 37.500,00 EUR).

3.4. Pogoji glede predloga operacije

Operacija predstavlja niz aktivnosti, ki so z uporabo razpoložljivih finančnih sredstev v določenem časovnem obdobju usmerjene v dosego jasno opredeljenih ciljev. Pri vsaki pripravi operaciji mora biti:

1. jasno opredeljeno komu je namenjena in kdo so njeni končni uporabniki,

2. opisan sistem upravljanja in način financiranja,
3. vzpostavljen sistem spremljanja in vrednotenja in
4. zagotovljena trajnost operacije, po zaključku EU financiranja.

Iz opisa predloga operacije v vlogi na javni poziv mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celotno operacijo, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov.

Vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, kot jih za izvedbo operacij določajo področni predpisi, morajo biti izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka na ravni odločanja v LAS DBK. Če je za operacijo predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev, mora biti pravnomočno gradbeno dovoljenje priloženo ob oddaji vloge. V primeru, posega v prostor in tedaj, kadar nosilec investicije meni, da gradbeno dovoljenje ni potrebno, mora priložiti pisno izjavo odgovornega projekta, iz katere bo razvidno po katerem členu za kakšno vrsto objekta oz. za kakšno vrsto posega gre po Uredbi o razvrščanju objektov (Ur.l. 37/18) v skladu s klasifikacijo objektov iz Priloge 1.

Operacija mora biti izvedena v skladu s prijavljeno in s strani MGRT odobreno vsebino ter področno zakonodajo. Ne glede na to, lahko upravičenec v obdobju izvajanja operacije in pred nastankom sprememb največ dvakrat zaprosi za spremembo operacije. Če upravičenec operacije ne izvede v skladu z odobreno operacijo (ali odobreno spremembo), se mu podpora ne izplača.

Operacija mora prispevati k doseganju horizontalnih ciljev Evropske unije, ki so blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje; varovanje okolja; inovacije; spodbujanje enakosti moških in žensk ter nediskriminacije.

Operacija mora biti skladna s cilji Operativnega program Evropske kohezijske politike 2014 -2020, ki so za sklad ESRR osredotočeni na peto prednostno naložbo v okviru devete prednostne osi, ki se glasi: »Vlaganje v okviru strategij lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«.

Operacija mora prispevati k uresničevanju ciljev, določenih v SLR, in imeti merljive cilje z jasnimi učinki in rezultati.

Informiranje in obveščanje javnosti ter označevanje operacij je potrebo izvesti v skladu s priročnikom celostne grafične podobe Evropske kohezijske politike 2014-2020 (dosegljiv na spletni http.//www.eu-skladi.si).

Upravičenci in partnerji v operaciji morajo za upravičene in dejansko nastale stroške voditi ločeno računovodstvo ali ustrezno računovodsko kodo za vse transakcije v zvezi z operacijo.

3.5. Časovni okvir izvedbe operacije

Operacija se lahko prične izvajati po oddaji vloge v potrditev na Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (v nadaljevanju MGRT). Oddajo izbranih operacij v potrditev na MGRT opravi LAS. Priporočljivo trajanje operacije je do 12 mesecev oz. do 30. 6. 2023.

Upravičenec mora izvesti operacijo najpozneje v treh letih od podpisa pogodbe o sofinanciranju z MGRT. Obdobje trajanja operacije mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek operacije.

3.6 Zahtevki za izplačilo

Osnova za izplačilo sredstev za sofinanciranje upravičenih stroškov operacije so zahtevki za izplačila, ki se izstavljajo do:

- 30. 9. 2021, za sofinanciranje v letu 2021,
- 30. 9. 2022, za sofinanciranje v letu 2022,
- 30. 6. 2023, za sofinanciranje v letu 2023.

Za vlaganje zahtevkov za izplačilo in dopolnitev zahtevkov za izplačilo je na podlagi Uredbe CLLD zadolžen LAS.

V skladu s 30. členom, 5. odstavek Uredbe CLLD vrednost posamezne operacije znaša več kot 20.000 EUR, se lahko izvaja v treh fazah, s tem, da posamezni zahtevek za plačilo ne sme biti nižji od 5.000 EUR. Zadnji zahtevek za izplačilo mora LAS predložiti najkasneje do 30. 6. 2023.

4. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Merila za izbor operacij temeljijo na naslednjih načelih:

- prispevek k doseganju ciljev SLR,
- prispevek k doseganju horizontalnih ciljev,
- okoljska trajnost,
- socialna vzdržnost,
- vključenost partnerjev,
- vpliv na območje LAS.

Pogoj za ocenjevanje vlog je pravočasno prispela administrativno popolna vloga, to je vloga, izpolnjena v vseh delih obrazcev in s predloženimi vsemi obveznimi prilogami. Ocenjujejo se le pravočasno prispele in administrativno popolne vloge.

Vloga je administrativno nepopolna, kadar:

- ni izdelana v skladu z Navodili za izdelavo in izvajanje operacij za realizacijo cilje v SLR 2014-2020 poglavja niso v celoti izpolnjena (3 poglavja), v celoti neizpolnjeno poglavje (1poglavje), zato se zgublja sledljivost operacije;
- iz opisa v vlogi sledi, da prijavitelj nima vseh potrebnih upravnih dovoljenje za izvedbo investicije oz. se ta ne glasijo na končnega upravičenca v projektu;
- v vlogi manjkajo obvezne priloge kot so (DIIP, Poslovni načrt), manjkajo ponudbe za večino stroškov v projektu (nad 50% stroškov v projektu ni dokazanih z ustreznimi ponudbami);
- finančna konstrukcija operacije projekta ni izdelana v skladu z Javnim pozivom in Uredbo CLLD (predlagana stopnja sofinanciranja CLLD presega 80%; niso upoštevane omejitve 10% stroški animacije, splošni stroški, stroški promocije, nepravilno vneseni skupni in upravičeni stroški).

Takšna vloga ni predmet dopolnitev in je izločena iz nadaljnjih postopkov ocenjevanja. Ocenjujejo se le pravočasno prispele in administrativno popolne vloge.

Merila za izbor operacij so:

- izločitvena splošna merila in
- specifična merila.

IZLOČITVENA SPLOŠNA MERILA

	OBVEZNI POGOJI	DA	NE
1.	Operacija je v skladu s strateškimi razvojnimi pobudami na lokalni, nacionalni in EU ravni		
2.	Operacija je v izdelana skladu s Strategijo lokalnega razvoja		
3.	Operacija se uvršča v enega izmed ukrepov znotraj tematskih področij		

4.	Operacija je izdelana v skladu z razpisnimi pogoji		
5.	Izpolnjene so minimalne in maksimalne zahteve glede finančnega načrta		
6.	Operacija se še ni začela izvajati		
7.	Prijavitelj izpolnjuje ekonomsko-finančne pogoje oz. sposobnosti ponudnika		
8.	Prijavitelj izpolnjuje tehnične in kadrovske pogoje za izvedbo operacije		
9.	Za operacijo so izdana vsa potrebna dovoljenja, ki jih za izvedbo določa področna zakonodaja		
10.	Operacija se ne financira iz drugih nacionalnih ali EU skladov		
11.	Operacija se bo izvedla na območju LAS DBK		

Ocenjevalna komisija bo prijavljene operacije obravnavala v skladu **z izločitvenimi splošnimi merili**. V primeru, da operacija ni skladna z izločitvenimi splošnimi merili, se taka operacija zavrne ter izloči iz nadaljnjega ocenjevanja. Operacije pri katerih so vsi pogoji za upravičenost označeni z »DA«, gredo v nadaljnjo obravnavo in jih Ocenjevalna komisija obravnava v skladu s **specifičnimi merili**.

SPECIFIČNA MERILA

	MERILA	Možno št. točk	Dosež. št. točk
A.	**IZVEDLJIVOST OPERACIJE**		
1.	**PRIPRAVLJENOST OPERACIJE ZA IZVAJANJE**		
1.1	Cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati so jasno določeni in si logično sledijo ter vodijo k doseganju konkretnih rezultatov	10	
1.2	Cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati so določeni, ne zagotavljajo logičnega sosledja, vodijo pa k doseganju konkretnih rezultatov	3	
1.3	Cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati si ne sledijo, vendar so še vedno izvedljivi	1	
2.	**FINANČNA PREGLEDNOST IN STROŠKOVNA UČINKOVITOST**		
2.1	Skupni stroški operacije so realni, v celoti utemeljeni in struktura stroškov je primerna za dosego ciljev	5	

2.2	Skupni stroški operacije so delno realni, v delno utemeljeni in struktura stroškov je delno primerna za dosego ciljev	3	
3.	**IZKUŠNJE PRIJAVITELJA, FINANČNA IN POSLOVNA SPOSOBNOST**		
3.1	Prijavitelj/partnerji so izvedli najmanj 3 operacije financirane iz EU sredstev.	5	
3.2	Prijavitelj/partnerji so izvedli vsaj 1 EU ali lokalno operacijo (brez kazenskih odločb)	3	
3.3	Prijavitelj/partnerji nimajo izkušenj z vodenjem operacij	0	
B.	**PRISPEVEK K DOSEGANJU CILJEV SLR**		
4.	**PRISPEVEK K DOSEGANJU CILJEV IN KAZALNIKOV SLR**		
4.1	Operacija neposredno vpliva na doseganje ciljev in dveh kazalnikov SLR	10	
4.2	Operacija neposredno vpliva na doseganje ciljev in enega kazalnika SLR	5	
4.3	Operacija neposredno vpliva na doseganje cilja SLR	3	
5.	**ODPIRANJE NOVIH DELOVNIH MEST**		
5.1	Operacija jasno utemeljuje ustvarjanje vsaj 1 delovnega mesta	10	
5.2	Iz operacije je razvidna možnost ustvarjanja vsaj 1 delovnega mesta	5	
5.3	Operacija ne predvideva možnosti ustvarjanja novega delovnega mesta	0	
6.	**RAZVOJ NOVIH PROGRAMOV, PRODUKTOV IN STORITEV**		
6.1	V okviru operacije bosta nastala vsaj 2 nova programa, produkta ali storitev	10	
6.2	V okviru operacije bo nastal 1 nov program, produkt ali storitev	5	
6.3	Operacija ne predvideva novih programov, produktov ali storitev	0	
C.	**OKOLJSKA TRAJNOST**		
7.	**VPLIV NA OKOLJE**		

7.1	Načrtovane aktivnosti izboljšujejo stanje okolja ali uvajajo nove aktivnosti za prilagajanje podnebnim spremembam	5	
7.2	Načrtovane aktivnosti ne vplivajo negativno na okolje	3	
7.3	Iz načrtovanih aktivnosti ni razviden vpliv na okolje	0	
D.	**SOCIALNA VZDRŽNOST**		
8.	**SOCIALNA VZDRŽNOST**		
8.1	Operacija vključuje oz. so rezultati operacije namenjeni vsaj dvema ranljivima skupinama (mladi, starejši, brezposelni, invalidi in druge ranljive skupine)	5	
8.2	Operacija vključuje oz. so rezultati operacije namenjeni vsaj eni ranljivi skupini (mladi, starejši, brezposelni, invalidi in druge ranljive skupine)	3	
8.3	Operacija ne vključuje ranljivih skupin, rezultati operacije za ranljive skupine niso relevantni.	0	
E.	**VKLJUČENOST PARTNERJEV**		
9.	**ŠTEVILO PROJEKTNIH PARTNERJEV, KI SODELUJEJO V OPERACIJI**		
9.1	Pri operaciji sodelujejo najmanj 4 partnerji (prijavitelj + najmanj 3 partnerji)	5	
9.2	Pri operaciji sodelujejo najmanj 3 partnerji (prijavitelj + najmanj 2 partnerji)	3	
9.3	Pri operaciji sodelujeta 2 partnerja (prijavitelj + 1 partner)	1	
10.	**MEDSEKTORSKO SODELOVANJE**		
10.1	V pripravo in izvedbo operacije so vključeni partnerji iz vseh treh sektorjev (javni, gospodarski in nevladni sektor)	10	
10.2	V pripravo in izvedbo sta vključena dva sektorja	5	
10.3	V pripravo in izvedbo je vključen en sektor	3	
F.	**VPLIV NA OBMOČJE LAS**		
11.	**ENAKOMEREN RAZVOJ CELOTNEGA OBMOČJA LAS**		

11.1	Realizacija operacije prispeva k skladnemu razvoju na širšem območju LAS (na območju vsaj 5. lokalnih skupnosti znotraj LAS)	10	
11.2	Realizacija operacije prispeva k skladnemu razvoju na ožjem območju LAS (na območju vsaj 3. lokalnih skupnosti znotraj LAS)	5	
11.3	Realizacija operacije prispeva k skladnemu razvoju določene lokalne skupnosti	3	
12.	**TRAJNOST OPERACIJE**		
12.1	Z realizacijo operacije, bodo ustvarjeni pogoji za nadaljnje izvajanje aktivnosti operacije in razvoj novih operacij z novimi produkti, ustvarjanjem novih delovnih mest, zagotovljeno trženje	10	
12.2	Rezultati operacije se lahko vzdržujejo tudi po obveznem petletnem obdobju od zaključka projekta	5	
12.3	Operacija je namenjena osveščanju in izobraževanju javnosti	3	
G.	**PRISPEVEK K DOSEGANJU HORIZONTALNIH CILJEV**		
13.	**ZASLEDOVANJE HORIZONTALNIH CILJEV EU**		
13.1	Operacija zasleduje 3 horizontalne cilje EU	5	
13.2	Operacija zasleduje 2 horizontalna cilja EU	3	
13.3	Operacija zasleduje1 horizontalni cilj EU	1	
	SKUPAJ	**100**	

Doseganje vsakega specifičnega cilja se točkuje. Maksimalno število točk pri specifičnih merilih je 100 točk. Spodnja meja, ki jo mora operacija doseči, da se lahko sofinancira je 60 točk.

V kolikor se po končanem ocenjevanju izkaže, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja operacij presega razpoložljiva sredstva znotraj posameznega ukrepa, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk – prednost pri dodelitvi sredstev bodo imele operacije z višjim številom točk. Kadar več operacij pri ocenjevanju v skladu s specifičnimi merili doseže enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri naslednjih merilih po vrstnem redu:

- Odpiranje novih delovnih mest.
- Prispevek k doseganju ciljev in kazalnikov SLR.
- Pripravljenost operacije za izvajanje.

V kolikor ima več operacij še vedno enako število točk se upošteva vrstni red prispelih vlog (operacija dobi zaporedno številko ob prispetju na sedež LAS DBK).

V primeru, da je prijavljenih operacij manj, kot je razpisanih sredstev znotraj posameznega ukrepa, se sredstva prenesejo na naslednji javni poziv.

Za izbiro operacij je pomembno, da so cilji, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti ter finančna in terminska izvedljivost operacije, jasno določeni. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino operacije. Prav tako je pomemben učinek operacije na izvajanje celotne lokalne razvojne strategije, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina operacije ter trajnostna naravnanost projektnih aktivnosti in rezultatov.

5. OBRAVNAVA IN POSTOPEK ODOBRITVE OPERACIJ

Postopek izbora operacije bo potekal na sledeč način:

- Odpiranje prejetih vlog za operacije bo v roku osmih dni od dneva zaprtja razpisa na sedežu vodilnega partnerja LAS DBK. Vloge se bo odpiralo in ocenjevalo po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog ni javno.
- Vloge odpira ocenjevalna komisija, ki jo imenuje Upravni odbor LAS DBK. Komisija najprej preveri ali so vloge prispele pravočasno in ali so ovojnice (kuverte) pravilno izpolnjene ter odpre pravočasne in pravilno označene vloge. Nepravilno označene vloge se neodprte vrnejo prijavitelju.
- Komisija pregleda administrativno popolnost vloge ter opravi prvostopenjski pregled vloge. Komisija pisno pozove prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, k njihovi dopolnitvi. V pozivu k dopolnitvi, komisija določi rok za dopolnitev, ki ne sme biti krajši od osmih delovnih dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev.
- Pozivi za dopolnitev vlog se pošiljajo po priporočeni pošti naveden v vlogi. Prijavitelji dopolnitve pošljejo po redni pošti, priporočeno na naslov LAS DBK: Lokalna akcijska skupina Dolenjska in Bela krajina, Podbreznik 15, 8000 Novo mesto, s pripisom »**Dopolnitev vloge LAS DBK 2020/6. JP_ESRR«.**
- Komisija pripravi pisno poročilo o pregledu vlog.
- Vloge, ki so popolne se uvrstijo v nadaljnjo obravnavo. Ocenjevalna komisija bo prijavljene operacije obravnavala v skladu z izločitvenimi splošnimi in specifičnimi merili. V primeru, da operacija ni skladna z zahtevami izločitvenih meril, se taka operacija zavrne ter izloči iz nadaljnjega ocenjevanja.
- Za izbiro operacij ocenjevalna komisija izdela poročilo o rezultatih ocenjevanja, obrazložitev ocen in predlog operacij za sofinanciranje.
- Upravni odbor LAS DBK na podlagi poročil in predloga seznama operacij za sofinanciranje Ocenjevalne komisije odloči o izboru operacij za sofinanciranje.
- LAS DBK izbrane operacije za sofinanciranje predloži v potrditev Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo (če gre za operacijo, ki bi se sofinancirala iz ESRR), ki o odločitvi obvestita LAS DBK.
- Upravni odbor LAS DBK s sklepom obvesti prijavitelje glede izbire oz. ne izbiri operacije.
- Če je upravičencu odobrena operacija za sofinanciranje iz ESRR, sklene upravičenec pogodbo o sofinanciranju z Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo.

6. OBVEZNOST VLAGATELJEV

Upravičenec, ki prejme podporo na podlagi tega javnega poziva, mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za izplačilo podpore, hraniti še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila podpore, če ni v skladu s shemo državnih pomoči opredeljeno drugače. Upravičenec, ki krši to obveznost, mora v proračun Republike Slovenije vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi. V primeru državnih pomoči je potrebno vso dokumentacijo hraniti najmanj 10 let od zadnjega izplačila podpore.

Upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji ter kontrolo na kraju samem kontrolnim organom, organu upravljanja, revizijskemu organu in drugim organom, ki opravljajo nadzor nad porabo finančnih sredstev ESRR.

Upravičenec, ki neutemeljenega razloga ne omogoči takšne kontrole in jo nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec se izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve in naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec ne doseže ciljev operacije, kot je to opredeljeno v vlogi za odobritev (sofinanciranje) operacije, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj.

Upravičenec mora vodilnemu partnerju:

- Omogočiti spremljanje izvajanja operacije in na njegovo zahtevo poročati o doseganju mejnikov in ciljev operacije.
- Posredovati podatke o eventuelnih prihodkih iz naslova operacije.
- Pravočasno posredovati vsa poročila in dokazila o izvajanju operacije, ki jih ta potreboval za posredovanje zahtevkov za izplačilo, omogočiti njihovo preveritev in jih po potrebi dopolniti.
- Najkasneje do zaključka operacije posredovati gradiva in fotografije v elektronski obliki, ki jih LAS potrebuje za predstavitev operacije na spletni strani LAS in za obveščanje javnosti.
- Omogočiti preverjanje prispevka sofinancirane operacije k ciljem Strategije lokalnega razvoja.
- Posredovati pojasnila ali dokazila, ki bi jih ta potreboval za izvedbo svojih nalog iz prejšnjih alinej te točke.

Upravičenci morajo skrbeti za trajnost operacije in izpolnjevati obveznosti vsaj še 5 leto po zaključku operacije.

Upravičenci so dolžni izvajati informiranje in obveščanje javnosti v skladu z Navodili organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin kohezijske politike v programskem obdobju 2014-2020.

7. SANKCIJE ZARADI NEIZPOLNJENVANJA OBVEZNOSTI

Neizpolnjevanje in kršitev obveznosti, sofinanciranih iz naslova ESRR, se sankcionira v skladu s 143. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Če upravičenec ne odstopi od izvedbe operacije v roku 30 dni od podpisa pogodbe o sofinanciranju izbrane operacije, ali zamudi rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o odobritvi operacije oziroma pogodbi o sofinanciranju, ni upravičen do sredstev iz naslova zadevnega podukrepa (to je podukrep »Podpora za izvajanje operaciji v strategiji lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« v okviru podpore za lokalni razvoj) in se ga izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe določene v 71. členu Uredbe 1303/2013/EU in odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se upravičenca izključi iz prejemanja podpore v okviru istega podukrepa za koledarsko leto ugotovitve kršitve in naslednje koledarsko leto.

8. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN DODATNE INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- javni poziv,
- navodila za pripravo vloge,
- navodila organa upravljana o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014-2020,
- vlogo za prijavo operacije,
- stroškovnik/finančna konstrukcija – EXCEL preglednica (Priloga 1 in Priloga 2),
- vzorec konzorcijske pogodbe o izvedbi operacije med upravičencem/vodilnim partnerjem in partnerji,

- vzorec pogodbe o sofinanciranju operacije z MGRT,
- oprema ovojnice.

Vloga za prijavo operacije vsebuje:

- Izpolnjene Vloge za prijavo operacije (vloga mora biti oddana v pisnem izvodu in v elektronski obliki).
- Izdelanega stroškovnika operacije Excelove tabele.
- Izpolnjenih izjav, ki se nahajajo v prilogi vloge, da prijavitelj za aktivnosti operacije še ni prejel sredstev iz državnega proračuna Republike Slovenije ali sredstva Evropske Unije; o zagotavljanju lastnih in finančnih virih, izjava o pomočeh »de minimis«.
- Potrebnih prilog: upravna dovoljenja, soglasja lastnikov zemljišč, predračune za nakup opreme, dokazila o zagotavljanju lastnih sredstev.
- Izpolnjeno konzorcijsko pogodbo o izvedbi operacije med upravičencem/vodilnim partnerjem in partnerji.
- Parafirane pogodbe MGRT o sofinanciranju (v primeru, da operacija kandidira na razpisana sredstva ESRR).

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani www.las-dbk.si

Dodatne informacije o javnem pozivu LAS daje vodilni partner LAS DBK, in sicer:
- po telefonu 031 255 886 (Mojca Bercko Kralj) ali 041 317 177 (Jožica Povše), vsak delovnik med 8.-15. uro
- po elektronski pošti: lasdbk@rc-nm.si,
- osebno po predhodnem dogovoru.

Kontaktne osebe so: Mojca Bercko Kralj in Jožica Povše.

Vsa vprašanja in dani odgovori se bodo sproti objavljali na spletni strani www.las-dbk.si. Zadnja vprašanja bodo možna do tri dni pred rokom oddaje vlog 13. 1. 2020**.**

9. ROKI IN NAČIN PRIJAVE

Vlogo na javni poziv je potrebno poslati **priporočeno po pošti,** na naslov: Lokalna akcijska skupina Dolenjska in Bela krajina, Podbreznik 15, 8000 Novo mesto do 18. 1. 2021 ali **osebno dostaviti** med ponedeljkom in petkom med 8. in 15. uro, pri tajništvu vodilnega partnerja na naslovu Razvojni center Novo mesto d.o.o., Podbreznik 15, 8000 Novo mesto in najkasneje 18. 1. 2021**, do 13.00 ure.**

Vloga se vlaga pisno in v elektronski obliki na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije. Elektronska različica vloge (oddana na CD-rom ali USB ključu) mora biti enaka vlogi v papirnati obliki. V primeru neenakosti se upošteva papirnata verzija oddane vloge.

Sestavni deli vloge morajo biti speti ali vloženi v mapo po vrstnem redu. Na ovojnici vloge mora biti razvidno:

- naslov vlagatelja,
- datum oddaje vloge, ki ga označi pošta (če se pošilja po pošti) ali tajništvo vodilnega partnerja (če se dostavi osebno),
- oznaka, ki se glasi: »**Ne odpiraj – vloga na javni poziv LAS DBK 2020/6.JP ESRR«.** Na ovojnici je lahko namesto tega oprema kuverte, ki je del razpisne dokumentacije.

Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

Vloga mora biti v skladu z zahtevami tega javnega poziva izpolnjena, podpisana in žigosana, kjer je to zahtevano.

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je po pošti oddana priporočeno do vključno 18. 1. 2021.
Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana osebno na zgoraj navedenem naslovu do vključno 18. 1. 2021, do

13.00 ure.

10. PRAVICE LAS

LAS si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev iz tega javnega poziva,
- v kolikor podatki o vlagateljih in partnerjih niso dosegljivi v javnih evidencah, od prijaviteljev/partnerjev zahteva dodatna dokazila kot so: dokazila o registraciji, statut …

Novo mesto, 5. 11. 2020

Igor Hrovatič l.r.
Predsednik Skupščine LAS DBK