



Sofinancira  
Evropska unija



Razvojni center Novo mesto d.o.o., Podbreznik 15, 8000 Novo mesto, kot vodilni partner Lokalne akcijske skupine Dolenjska in Bela krajina, Podbreznik 15, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju LAS DBK), ki zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah na podlagi:

- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/23 in 57/24) (v nadaljevanju Uredba LEADER/CLLD),
- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. št. 91/15 s spremembami),
- Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti za leti 2024 in 2025 (Ur. l. št. 123/23 z dne 7.12.2023),
- Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Ur. l. št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 ),
- Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (UL L št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159) s spremembami,
- Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Ur. l. št. št. 48/11 s spremembami),
- Navodil za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKSRP, Ministrstvo za kmetijstvo gozdarstvo in prehrano, št. zadeve 3312-36/2023/4, z dne 4. 4. 2024
- Pravilnika o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027,
- Strategije lokalnega razvoja LAS Dolenjska in Bela krajina za programsko obdobje 2021–2027 (v nadaljevanju SLR),
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, opr. št. 33151-23/2023/26, z dne 18. 1. 2024, o potrditvi o potrditvi LAS in SLR ter
- Sklepa Upravnega odbor LAS Dolenjska in Bela krajina o soglašanju s pripravo in objavo 1. javnega poziva z dne 18. 9. 2024

objavlja

## 1. JAVNI POZIV

**za izbor projektov za uresničevanje ciljev in ukrepov Strategije lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino Dolenjska in Bela krajina v programskem obdobju 2021–2027, ki se bodo sofinancirali iz sredstev Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja**

### 1. Osnovni podatki o javnem pozivu

<b>Razpisovalec</b>	LAS Dolenjska in Bela krajina
<b>Vodilni partner LAS Dolenjska in Bela krajina</b>	Razvojni center Novo mesto d.o.o. Podbreznik 15 8000 Novo mesto
<b>Namen javnega poziva</b>	Namen javnega poziva je izbor in sofinanciranje stroškov projektov, katerih rezultati prispevajo k uresničevanju Strategije lokalnega razvoja LAS Dolenjska in Bela krajina 2021–2027 na območju LAS Dolenjska in Bela krajina, v okviru <b>Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja</b> (v nadaljevanju <b>EKSRP</b> ).

	Javni poziv se izvaja na osnovi 4., 7., 13. in 14. člena Uredbe LEADER/CLLD v okviru Podpore za izvajanje projektov v okviru SLR.
<b>Območje izvajanja projekta</b>	Območje LAS DBK je območje občin: Črnomelj, Metlika, Mirna, Mirna Peč, Mestna občina Novo mesto (razen naselja Novo mesto za naložbe oz. investicije v opredmetena osnovna sredstva), Mokronog-Trebelno, Semič, Straža, Šentjernej, Šentrupert, Škocjan in Šmarješke Toplice.
<b>Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje</b>	Višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje znaša <b>953.014,45 EUR</b> . Za sklad EKSRP je podpora Evropske unije 80 %, 20 % pa iz naslova nacionalnega javnega prispevka iz državnega proračuna.
<b>Oblike podpor</b>	Nepovratna sredstva se dodelijo v skladu s prvim odstavkom 83. člena Uredbe 2021/2115/EU in prvim odstavkom 53. člena Uredbe 2021/1060/EU z uporabo poenostavljenih oblik na naslednji način: <ul style="list-style-type: none"> <li>- projekti investicijske in</li> <li>- projekti neinvesticijske narave.</li> </ul>
<b>Višina javne podpore</b>	Najnižji znesek javne podpore za projekt je 16.000,00 EUR. Najvišji znesek javne podpore za projekte investicijske narave je 120.000,00 EUR. Najvišji znesek javne podpore za projekte neinvesticijske narave je 60.000,00 EUR.  <u>Stopnja javne podpore iz EKSRP:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stopnja javne podpore posameznega projekta znaša 80% upravičenih stroškov projekta,</li> <li>- za naložbe oziroma investicije v gradnjo, pridobitev, vključno z zakupom ali izboljšanjem nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo znaša 65% upravičenih stroškov naložbe v okviru projekta.</li> </ul>
<b>Obdobje upravičenosti stroškov in trajanje projekta</b>	Upravičeni stroški za izvedbo projektov, sofinanciranih iz EKSRP, so stroški, <b>nastali od vložitve vloge na Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja</b> (v nadaljevanju ARSKTRP).  Priporočljiva doba izvajanja projekta je do 18 mesecev. Skrajni rok izvedbe je najpozneje v treh letih od pravnomočnosti Odločbe o pravici do sredstev, izdane s strani ARSKTRP.
<b>Objava in rok za vložitev predlogov projektov za sofinanciranje</b>	Javni poziv je objavljen <b>3. 12. 2024</b> na spletni strani <a href="http://www.las-dbk.si">www.las-dbk.si</a> .  Vlogo na javni poziv je treba vnesti v spletno aplikacijo na naslovu <a href="https://drsp.e-razpisi.si/">https://drsp.e-razpisi.si/</a> , vlogo v aplikaciji zaključiti, jo natisniti ter jo podpisano in opremljeno s črtno kodo oz. številko vloge, prejeta v aplikaciji, poslati <b>priporočeno po pošti</b> , na naslov <b>Lokalna akcijska skupina Dolenjska in Bela krajina, Podbreznik 15, 8000 Novo mesto</b> , najkasneje do <b>13. 3. 2025</b> ali <b>osebno dostaviti</b> v pisarno vodilnega partnerja na Razvojni center Novo mesto d.o.o., Podbreznik 15, 8000 Novo mesto, do <b>13. 3. 2025</b> (do <b>13. ure</b> ).
<b>Informacije o javnem pozivu</b>	Informacije o javnem pozivu so na voljo po elektronski pošti na naslovu <a href="mailto:lasdbk@rc-nm.si">lasdbk@rc-nm.si</a> , po telefonu na št. 040 957 899 (Tina Štefanič) ali 041 317 177 (Jožica Povše), vsak delovni dan med 8. in 14. uro.  Zadnja vprašanja bodo možna do tri dni pred rokom za oddajo vloge, do 10. 3. 2025.

## 2. Predmet sofinanciranja

Predmet sofinanciranja so projekti, ki bodo s svojimi rezultati prispevali k uresničenju ukrepov in kazalnikov rezultatov Strategije lokalnega razvoja LAS Dolenjska in Bela krajina. Projekt mora prispevati k ciljem vsaj enega ukrepa in dosegati vsaj en kazalnik.

Ukrep	Cilj	Kazalnik
<b>Ukrep 1: Programi in manjše naložbe za razvoj zelene ekonomije, diverzifikacijo kmetijskih gospodarstev, razvoj biogospodarstva in povezovanje kmetijskih proizvajalcev za zagotavljanje prehranske varnosti in dostopa do zdrave hrane</b>	Krepitev lokalne trajnostne proizvodnje hrane, spodbujanje dopolnilnih dejavnosti na kmetijah, medpanožnega sodelovanja ter krepitev povezave kmetijstva in turizma.	R.39 Razvoj podeželskega gospodarstva: število podeželskih podjetij, vključno s podjetji na področju biogospodarstva, razvitih s podporo v okviru SKP.  R.10 Boljša organizacija dobavne verige: delež kmetij, ki sodelujejo v skupinah proizvajalcev, organizacijah proizvajalcev, na lokalnih trgih, v kratkih dobavnih verigah in shemah kakovosti
<b>Ukrep 3: Vlaganja v manjšo infrastrukturo in storitve/dejavnosti za krepitev kakovosti življenja prebivalcev na območju LAS</b>	Dvig kakovosti življenja lokalnega prebivalstva z urejeno infrastrukturo in dostopnimi storitvami za vse ciljne skupine.	R.41 Povezovanje evropskega podeželja: delež podeželskega prebivalstva, ki ima koristi od boljšega dostopa do storitev in infrastrukture zaradi podpore SKP.  R.40 Pametni prehod podeželskega gospodarstva: št. strategij pametnih vasi, ki prejemajo podporo
<b>Ukrep 4: Vlaganja v manjšo infrastrukturo in storitve za trajnostni razvoj območja LAS v smeri varstva naravne in kulturne dediščine in z njim povezanega trajnostnega turizma</b>	Zagotavljanje kakovostne interpretacije naravne in kulturne dediščine z naravi prijaznimi ureditvami.	R.27 Okoljska in podnebna uspešnost zaradi naložb na podeželju: število operacij/projektov, ki prispevajo k ciljem na področju okoljske trajnosti
<b>Ukrep 5: Programi in manjše naložbe za spodbujanje celostne, zdrave, socialno vključujoče in solidarne družbe</b>	Opolnomočenje ranljivih ciljnih skupin z manj priložnostmi za vključevanje v družbo in razvijanje programov socialne aktivacije.	R.42: Spodbujanje socialne vključenosti: število oseb, zajetih v projekte socialnega vključevanja, ki prejemajo podporo.
<b>SKUPAJ NA VOLJO: 953.014,45 EUR</b>		

Kratka obrazložitev kazalnikov (celoten opis kazalnikov je v »Navodilih kazalnikov rezultata za sklad EKSRP«, ki se nahaja v prilogi javnega poziva):

<b>Kazalnik rezultata</b>
<b>R.10 Boljša organizacija dobavne verige: delež kmetij, ki sodelujejo v skupinah proizvajalcev, organizacijah proizvajalcev, na lokalnih trgih, v kratkih dobavnih verigah in shemah kakovosti</b>
<b>Enota merjenja:</b> število <b>Namen:</b> količinsko opredeliti obseg podpor za spodbujanje organizacija dobavne verige s podporo LEADER.

<p><b>Metodologija:</b> Število udeležencev do ustrezne podpore. Število kmetij ustreza številu neposrednih udeležencev v projektu sodelovanja za zadevno finančno leto. Ta kazalnik je kumulativen za celotno obdobje.</p>
<p><b>R.27 Okoljska in podnebna uspešnost zaradi naložb na podeželju: število operacij/projektov, ki prispevajo k ciljem na področju okoljske trajnosti</b></p>
<p><b>Enota merjenja:</b> število projektov  <b>Namen:</b> povečati podporo v zvezi s skrbjo za okolje ali podnebje na podeželju. Vključuje neproizvodne in proizvodne naložbe, ki se osredotočijo na okoljske in podnebne koristi.  <b>Metodologija:</b> število projektov, ki dobijo ustrezno podporo. Če v programskem obdobju upravičenec prejme 2 naložbena projekta, se šteje kot 2.</p>
<p><b>R.39 Razvoj podeželskega gospodarstva: število podeželskih podjetij, vključno s podjetji na področju biogospodarstva, razvitih s podporo v okviru SKP</b></p>
<p><b>Enota merjenja:</b> št. podeželskih podjetij  <b>Namen:</b> Kazalnik se osredotoča na podporo podjetjem, ki ustvarjajo dodano vrednost iz proizvodov in stranskih proizvodov kmetijstva in gozdarstva. Ta kazalnik ni omejen na novo nastala podjetja.  <b>Metodologija:</b> št. podjetij, ki so se razvila s podporo LEADER, se kumulira skozi čas brez dvojnega štetja.</p>
<p><b>R.41 Povezovanje evropskega podeželja: delež podeželskega prebivalstva, ki ima koristi od boljšega dostopa do storitev in infrastrukture zaradi podpore SKP.</b></p>
<p><b>Enota merjenja:</b> število  <b>Namen:</b> Določiti delež podeželskega prebivalstva, zajetega v z ukrepi za izboljšanje dostopa do storitev in infrastrukture zgrajene s pomočjo sredstev LEADER.  <b>Metodologija:</b> Navede se podatek število prebivalstva, ki bo imelo koristi od izboljšav, ki so predmet projekta. Kazalnik se nanaša na potencialne upravičence v občinah ali na določenem območju, ki ga pokriva LAS, št. prebivalcev naselja, občine oz. prostorske enote, ki ima izboljšano storitev ali infrastrukturo, vendar se pri načrtovanju kazalnika eno enota upošteva le enkrat v programskem obdobju). Če se na istem območju podpirajo različni projekti, je treba prebivalstvo šteti samo enkrat. Dvojno štetje ni dovoljeno.</p>
<p><b>R.42: Spodbujanje socialne vključenosti: število oseb, zajetih v projekte socialnega vključevanja, ki prejemajo podporo.</b></p>
<p><b>Enota merjenja:</b> število oseb (vse osebe, ki so vključene v projekte, tudi večkrat v programskem obdobju). Projekte, za katere je bilo prvo plačilo izvedeno v zadevnem proračunskem letu. Dvojno štetje je dovoljeno.  <b>Namen:</b> Količinsko opredeliti število udeležencev podprtih projektov socialne vključenosti. Štejejo skupine, ki potrebujejo posebno podporo, odvisno od razmer na območju LAS. Ustrezne skupine, ki se soočajo s posebnimi izzivi, so lahko starejši ljudje, ženske na podeželju, migranti, brezposelni, invalidi, manjšine (vključno z marginaliziranimi skupinami). Pri naložbeni podpori za razvoj storitev je treba zabeležiti število potencialnih upravičencev do ustvarjenih storitev. Število se vključi od prvega plačila dalje.</p>

Vsak projekt se lahko predlaga za sofinanciranje v okviru **enega glavnega izbranega ukrepa**, lahko pa vpliva na ostale ukrepe, na doseganje več ciljev oz. kazalnikov.

Vodilni partner LAS DBK, Razvojni center Novo mesto d.o.o., nudi fizičnim in pravnim osebam, ki želijo predlagati projekte za sofinanciranje, dodatne informacije in pomoč pri izboru ukrepa oz. svetovanje, ali je predlagani projekt po vsebini primeren za sofinanciranje v okviru EKSRP.

### 3. Splošna pravila za sofinanciranje projektov

Za izvedbo tega javnega poziva se uporablja Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/23 in 57/24) oz. krajše Uredba LEADER/CLLD.



Sofinancira  
Evropska unija



SKUPNA  
KMETIJSKA  
POLITIKA



Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je Strategija lokalnega razvoja LAS Dolenjska in Bela krajina za programsko obdobje 2021–2027, ki je dostopna na spletni strani [www.las-dbk.si](http://www.las-dbk.si).

Za vse projekte veljajo določena splošna pravila za sofinanciranje (točka 3. tega javnega poziva in od 6. do 14. člena ter od 25. do 32. člena Uredbe LEADER/CLLD).

### 3.1 Upravičenci

**Upravičenci** do podpore, so pravne in fizične osebe. LAS DBK je zastopnik za vlaganje vlog in zahtevkov za izplačilo, za dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo.

Upravičenci **morajo predlagati projekte, ki jih bodo izvedli skupaj s partnerji**. Partner je lahko drug upravičenec, ki v projektu aktivno sodeluje in delno pokriva stroške projekta (je plačnik zunanjih stroškov ali prispeva k izvedbi projekta z delom). Projekti brez partnerjev niso predmet podpore po tem javnem pozivu.

Vlagatelji oz. upravičenci morajo izpolnjevati sledeče pogoje:

- imajo stalno bivališče na območju LAS DBK (če gre za fizične osebe) oziroma imajo sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS DBK (če gre za pravne osebe zasebnega prava) oziroma delujejo na območju LAS DBK (če gre za pravne osebe javnega prava ali za pravne osebe zasebnega prava v javnem interesu),
- imajo vsebinske in finančne izkušnje z vodenjem in izvedbo projektov ter
- imajo zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje projekta (iz lastnih virov).

Vlagateljem se podpora ne odobri, če je nad njimi začel postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopek zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, ali postopek likvidacije družbe v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah.

Vlagatelj kot vodja projekta ali partner v projektu lahko nastopa na istem javnem pozivu le v dveh vlogah/prijavah. V primeru več prijav, se upoštevata le prvi dve prispeli vlogi, nadaljnje vloge se zavržejo.

Vlagatelji morajo imeti poravnane vse obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z Zakonom o kmetijstvu, pri čemer vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti ne sme znašati 50 EUR ali več. V kolikor ta pogoj ni izpolnjen, ARSKTRP vlagatelja pozove, da zapadle neporavnane davčne obveznosti poravnava v osmih dneh od vročitve poziva in za to predloži dokaze, sicer njegovo vlogo za pridobitev sredstev zavrne.

### 3.2 Upravičeno območje izvajanje projektov

Projekt se izvaja na območju LAS Dolenjska in Bela krajina. Upravičena območja LAS DBK so naselja z manj kakor 10.000 prebivalci, določena na dan 1. januar 2022 po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije. Izjemoma se projekt, ki ne vsebuje naložbe, izvaja tudi v naseljih z več kot 10.000 prebivalci, če takšen projekt koristi razvoju območja LAS DBK.

Aktivnosti promocije so upravičene tudi zunaj območja LAS na celotnem območju Republike Slovenije.

Upravičeno območje LAS DBK je območje občin: Črnomelj, Metlika, Mirna, Mirna Peč, Mestna občina Novo mesto (razen naselja Novo mesto za naložbe oz. investicije v opredmetena osnovna sredstva), Mokronog-Trebelno, Semič, Straža, Šentjernej, Šentrupert, Škocjan in Šmarješke Toplice.

Naložba oz. investicije v opredmetena osnovna sredstva (nakup ali gradnja nepremičnin, nakup zemljišč, napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva) ter investicije, ki nimajo fizične ali finančne oblike (patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina) se morajo izvajati na območju LAS DBK.



Sofinancira  
Evropska unija



SKUPNA  
KMETIJSKA  
POLITIKA



Skladno z Uredbo o določitvi obmejnih problemskih območij (Ur.l., št. 112/22) v obmejno problemsko območje na območju LAS DBK sodijo naslednje občine: Črnomelj, Metlika in Semič.

### 3.3 Oblike podpor

V skladu z 8. členom Uredbe LEADER/CLLD, se podpora za izvajanje projektov v okviru SLR dodeli kot nepovratna sredstva. Nepovratna sredstva se dodelijo v skladu s prvim odstavkom 83. člena Uredbe 2021/2115/EU in prvim odstavkom 53. člena Uredbe 2021/1060/EU z uporabo **poenostavljenih oblik**.

**Kljub poenostavljeni obliki stroškov morajo biti vsi postopki transparentni in pregledni ter pridobljena vsa potrebna soglasja in dovoljenja.**

#### 3.3.1 *Projekti neinvesticijske narave*

To so projekti, pri katerih so neposredni stroški osebja namenijo za izvedbo večjega dela projektnih aktivnosti, za preostale kategorije upravičenih stroškov pa se uporabi pavšalna stopnja v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja, kot izhaja iz 56. člena Uredbe 2021/1060/EU.

Vloga za projekt neinvesticijske narave je sestavljena samo iz dveh vrst stroškov:

- neposrednih stroškov osebja in
- 40 % pavšalne stopnje za preostale stroške.

Neposredni stroški osebja se dodelijo v obliki stroškov na enoto oz. urne postavke, glede na vrsto dela:

- za vodenje in koordinacijo projekta v višini 23,33 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za strokovno in tehnično pomoč pri projektu v višini 17,89 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za izvajanje neindustrijskih dejavnosti<sup>1</sup> pri projektu v višini 13,24 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za prostovoljsko delo v skladu z vrstami prostovoljskega dela, ki so določene v Zakonu o prostovoljstvu, ter ocenjeno vrednostjo opravljenega dela, kot jo določa pravilnik, ki ureja področja prostovoljskega dela in vpisnik (organizacijsko delo 13 EUR na uro, vsebinsko delo 10 EUR na uro in drugo delo 6 EUR na uro);
- neposredni stroški osebja se dodelijo v obliki stroškov na enoto tudi za delo kmeta, ki je fizična oseba, pri čemer v primeru kmetije velja postavka za stroške dela nosilca in člana kmetije v višini 12,25 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto.

#### 3.3.2 *Projekti investicijske narave*

To so projekti, katerih večji del projektnih aktivnosti predstavljajo stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva (nakup in gradnja nepremičnin, nakup zemljišč, napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva) ter v neopredmetena sredstva (ki nimajo fizične ali finančne oblike: patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina) in stroški zunanjih izvajalcev. Za povračilo neposrednih stroškov osebja se uporabi pavšalna stopnja v višini 20 % kot izhaja iz prvega odstavka 55. člena Uredbe 2021/1060/EU:

Vloga za projekt investicijske narave je sestavljena iz več možnih vrst stroškov:

- Stroški naložbe oziroma investicije v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva.

<sup>1</sup> Gre za dejavnosti, kjer se uporabljajo znanja in veščine na področjih gradnje in vzdrževanja zgradb, oblikujejo kovine, postavljajo kovinske konstrukcije, nastavljajo strojna orodja ali izdelujejo, montirajo, vzdržujejo in popravljajo stroje, opremo ali orodja, opravljajo tiskarska dela, izdelujejo ali predelujejo živila, tekstilne, lesene, kovinske in druge izdelke, vključno z rokodelskimi izdelki.

- Stroški storitev zunanjih izvajalcev.
- 20 % pavšalna stopnja za neposredne stroške osebja. Osnova za izračun so neposredni stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, kot izhaja iz prvega odstavka 55. člena Uredbe 2021/1060/EU.<sup>2</sup>

### 3.4 Upravičeni stroški

Upravičeni stroški z upoštevanjem poenostavljenih oblik stroškov, na osnovi 8. člena Uredbe LEADER/CLLD, o uporabi poenostavljenih stroškov pri izvedbi projektov investicijske in neinvesticijske narave:

- naložbe oziroma investicije v opredmetena osnovna sredstva: nakup in gradnja nepremičnin, nakup zemljišč, napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva;
- naložbe oziroma investicije v neopredmetena sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike: patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;
- stroški dela (stroški zaposlenih, ki izhajajo iz pogodbe o zaposlitvi in stroški plač samozaposlenih, vključno s stroški dela po podjemni pogodbi, avtorski pogodbi (na primer vsebinska priprava avtorskega dela), vključen o s prostovoljnim delom, če so taki stroški v pogodbah jasno opredeljeni);
- storitve zunanjih izvajalcev (na primer nadzor, organizacija dogodkov oziroma delavnic, pridobitev dovoljenj, priprava strokovnih in promocijskih gradiv, stroški promocije);
- stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov posameznega projekta;
- upravičeni so samo stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na ARSKTRP;
- nepovračljiv davek na dodano vrednost (v nadaljevanju DDV) v skladu z 11. členom Uredbe LEADER/CLLD<sup>3</sup> in Zakonom o DDV.

Upravičenec mora k vlogi za projekt investicijske narave za posamezni strošek priložiti **tržno primerljivo ponudbo**.

Upravičenci, ki so zavezanci za javno naročanje, morajo postopke izvajati v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, drugi pa v skladu s temeljnimi načeli javnega naročanja. Dokumentacija o postopku izvedbe javnega naročila se predloži ob oddaji zahtevka za izplačilo sredstev.

### 3.5 Neupravičeni stroški

Do podpore niso upravičeni stroški iz tretjega odstavka 73. člena Uredbe 2021/2115/EU in iz 64. člena Uredbe 2021/1060/EU (natančnejši opis stroškov je v *Navodilih za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKSRP*) ter naslednji stroški ali aktivnosti:

- stroški priprave vlog in zahtevkov za izplačilo;
- nakup rabljene opreme in mehanizacije (razen zbirk in starin);
- investicije in nakupi opreme, mehanizacije in storitev, namenjenih za zasebno rabo;
- plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu, obresti na dolgove, bančne garancije in stroške garancij, upravne takse;
- davek na dodano vrednost (DDV), razen možnosti, ki izhajajo iz 11. člena Uredbe LEADER/CLLD.

<sup>2</sup> *Neposredni stroški osebja pri projektu se lahko izračunajo po pavšalni stopnji v višini do 20 % neposrednih stroškov, ki niso neposredni stroški osebja pri temo projektu, ne da bi morala država članica z izračunom določiti stopnjo, ki se uporabi, pri čemer velja, da neposredni stroški tega projekta ne vključujejo javnih naročil gradenj ali javnih naročil blaga ali storitev, katerih vrednost presega mejno vrednost iz člena 4 Direktive 2014/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta ali člena 15 Direktive 2014/25/EU Evropskega parlamenta in Sveta.*

<sup>3</sup> *Upravičenec, ki uveljavlja DDV kot upravičen strošek projekta, mora pod kazensko odgovornostjo podati izjavo, da v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, ne more odbijati vstopnega DDV, plačanega za nabavo blaga oz. storitev v okviru izvajanja projekta, za katerega mu je dodeljena podpora (v izjavi navede razlog, na podlagi katerega ne more odbijati vstopnega DDV).*

Neupravičeni stroški so poleg teh vsi tisti, za katere pozivom navkljub niso predložena zahtevana dokazila oz. ta nimajo vseh predpisanih elementov ali pa niso razumljiva, ter tisti, ki niso nastali pri izvajanju posamezne aktivnosti.

Poleg stroškov opredeljenih zgoraj, so neupravičeni vsi tisti, za katere kljub pozivanju stranke, niso predložena zahtevana dokazila oz. ta nimajo vseh predpisanih elementov ali pa niso razumljiva.

### 3.6 Oblika in višina javne podpore

Nepovratna sredstva se dodelijo v skladu s prvim odstavkom 83. člena Uredbe 2021/2115/EU in prvim odstavkom 53. člena Uredbe 2021/1060/EU **z uporabo poenostavljenih oblik.**

#### 3.6.1 Znesek in stopnja javne podpore

Višina sofinanciranja iz sredstev EKSRP je omejena, in sicer:

- Najnižji znesek sofinanciranja iz javne podpore na posamezen projekt znaša 16.000,00 EUR.
- Najvišji znesek sofinanciranja iz javne podpore na posamezen projekt znaša 120.000,00 EUR.
- Najvišji znesek javne podpore za projekte neinvesticijske narave je 60.000,00 EUR.

Kadar vrednost posameznega projekta znaša več kot 20.000,00 EUR, se lahko ta izvaja v dveh fazah, s tem, da posamezni zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000,00 EUR.

Stopnja javne podpore:

- stopnja javne podpore posameznega projekta znaša 80 % upravičenih stroškov projekta,
- za naložbe oziroma investicije v gradnjo, pridobitev, vključno z zakupom ali izboljšanjem nepremičnin ter kmetijsko mehanizacijo znaša 65 % upravičenih stroškov naložbe v okviru projekta. Seznam kmetijske mehanizacije izhaja iz kataloga stroškov iz Pravilnik o katalogu stroškov in njihovih vrednostih na enoto.

Razliko do 100 % upravičenih stroškov ter neupravičene stroške, krije upravičenec kot nosilec projekta in projektni partnerji iz lastnih sredstev.

Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo nepovratne finančne podpore mora biti projekt, za katerega se zahtevek za izplačilo nanaša, oziroma posamezna aktivnost, zaključena. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja.

Upravičeni stroški posameznega projekta ne smejo biti financirani iz drugih javnih ali zasebnih sredstev. Javna podpora na podlagi tega javnega poziva, se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga sredstva (prepoved dvojnega financiranja). Če je upravičenec občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije, ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

#### 3.6.2 Pravila državnih pomoči

Javna podpora se dodeli pravnim in fizičnim osebam, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo na območju Republike Slovenije, po eni od naslednjih shem državnih pomoči:

- če so vlagatelji mikro, mala ali srednje velika podjetja, v skladu z Uredbo 651/2014/EU, in
- po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo 2023/2831/EU, če gre za velika podjetja.

Pri tem veljajo pogoji, določeni v 28., 29. in 30. členu Uredbe LEADER/CLLD (vključno s pravilom glede kumulacije pomoči).



Pomoč de minimis in državna pomoč se štejeta za dodeljeno z dnem izdaje odločbe o pravici do sredstev, ki jo izda ARSKTRP.

### 3.6.3 Predplačila

Za **upravičence za katere je v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna (ZIPRS)** dovoljeno 30 % predvidenih obveznosti za sofinanciranje projekta (upravičenci: oseba zasebnega ali javnega prava in je ustanovljena in deluje kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova), se predplačilo enkratno odobri **brez predložitve bančne garancije**, in sicer do višine do 30 % vrednosti podpore iz odločbe o pravici do sredstev. Predplačilo upravičencev uveljavlja z vlogo za odobritev projekta.

Vlagatelji, ki izpolnjujejo pogoje po ZIPRS za predplačilo brez bančne garancije morajo v vlogi za odobritev projekta opredeliti naslednje:

- vsebinsko utemeljitev za potrebna sredstva iz naslova predplačila, izhajajoč iz načrta izvajanja projekta;
- glede na terminski načrt izvajanja aktivnosti v okviru projekta in skladno s finančno konstrukcijo projekta, se s priložo k vlogi izkaže oceno zapadlih obveznosti upravičenca oziroma plačil posameznih stroškov po mesecih v obdobju za katerega se z vlogo predlaga izplačilo predplačila.

Če upravičenec uveljavlja predplačilo brez garancije mora vložiti zahtevek za izplačilo sredstev najmanj v višini predplačila najpozneje v 180 dneh po izplačilu predplačila. Če zahtevek za izplačilo ni pravočasno vložen, bo ARSKTRP izdala terjatveno odločbo, na podlagi katere mora upravičenec predplačilo vrniti. Projekt se lahko izvaja naprej brez predplačila.

V primeru, da upravičenec **nima statusa iz prvega odstavka** lahko uveljavlja predplačilo v višini do 50 % predvidenih obveznosti za sofinanciranje projekta pod pogojem, da k vlogi **priloži originalno bančno garancijo** v višini 100 % zneska predplačila v 30 dneh od vročitve odločbe o pravici do sredstev ne elektronski naslov Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, 1000 Ljubljana. ARSKTRP upravičencu izplača predplačilo v 30 dneh od prejema bančne garancije. Bančna garancija mora biti veljavna najmanj šest mesecev od datuma vložitve zahtevka za izplačilo sredstev, katerega vrednost je večja od višine predplačila in na katerega je vezana sprostitev bančne garancije. Stroške zavarovanja predplačila nosi upravičenec, ki je prejemnik predplačila.

Predplačilo upravičenec uveljavlja z vlogo za odobritev projekta.

### 3.7 Pogoji glede predloga projekta

Projekt predstavlja niz aktivnosti, ki so z uporabo razpoložljivih finančnih sredstev v določenem časovnem obdobju usmerjene v doseg jasno opredeljenih ciljev. Pri vsaki pripravi projekta mora biti:

1. jasno opredeljeno komu je namenjen in kdo so njegovi končni uporabniki,
2. opisan sistem upravljanja in način financiranja,
3. vzpostavljen sistem spremljanja in vrednotenja in
4. zagotovljena trajnost projekta, po zaključku EU financiranja.

Iz opisa predloga projekta v vlogi na javni poziv mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celoten projekt, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov.

Projekt mora biti skladen s cilji sklada EKSRP »SC8 in ostali specifični cilji SN SKP« in mora obravnavati potrebe, določene v odobreni SLR, ter izvajati ukrepe SLR. Cilji projekta morajo biti merljivi z jasnimi učinki in rezultati.

Vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, kot jih za izvedbo projekta določajo področni predpisi, morajo biti priložena ob oddaji vloge oz. izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka na **ravni odločanja Upravnega odbora LAS DBK**, in sicer:

- Če je za projekt predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev, mora biti priloženo k vlogi **pravnomočno gradbeno dovoljenje**. V primeru posega v prostor in tedaj, kadar nosilec investicije meni, da gradbeno dovoljenje ni potrebno, mora priložiti pisno izjavo odgovornega projektanta, iz katere bo razvidno po katerem členu za kakšno vrsto objekta oz. za kakšno vrsto posega gre po Uredbi o razvrščanju objektov (Ur.l. 37/18) v skladu s klasifikacijo objektov iz Priloge 1 Uredbe LEADER/CLLD.
- V primeru posega v kulturno in naravno dediščino, kjer je potrebno upoštevati zakonodajo s področja varovanja naravne in kulturne dediščine, morajo biti priložena potrebna **soglasja, ki dovoljujejo poseg v prostor oz. v objekt**.

#### **Vlagatelji in v nadaljevanju upravičenci morajo izpolnjevati in upoštevati pogoje za dodelitev podpore iz 7. člena Uredbe LEADER/CLLD:**

- Projekt, ki je upravičen v okviru drugih intervencij SN SKP 2023–2027 oziroma je financiranje možno prek drugih finančnih podpor, je lahko podprt s podporo za izvajanje projektov v okviru intervencije LEADER, če je takšna potreba prepoznana v SLR in izkazuje dodano vrednost za tiste potencialne na območju LAS DBK, ki se brez pomoči sofinanciranja iz razvojnih sredstev EU ne bi mogli razviti in v nadaljevanju nadgraditi do te mere, da se lahko samostojno trajnostno razvijajo naprej ali pa predstavljajo platformo za nadaljnji razvoj, tudi s pomočjo sofinanciranja iz drugih EU strukturnih skladov, ki omogočajo višje vrednosti sofinanciranja.
- Upravičeni stroški posameznega projekta ne smejo biti financirani z drugimi javnimi sredstvi.
- Vlagatelj mora imeti za nakazilo sredstev odprt transakcijski račun.
- Upravičenec, vključen v izvajanje projekta, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, in vodi računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi za davčne namene, za vse poslovne dogodke v zvezi z izvedbo projekta, ki je predmet podpore, od vložitve vloge za odobritev projekta vodi ločeno računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi, na primer ločeno stroškovno mesto ali ločene ustrezne računovodske konte. V primeru uporabe poenostavljenih oblik stroškov se na ločenem stroškovnem mestu projekta knjižijo le prihodki oziroma prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni treba evidentirati na stroškovnem mestu projekta. V primerih poenostavljenih oblik nepovratnih sredstev dejanski stroški in izdatki niso predmet preverjanja in spremljanja. Kljub temu morajo biti vsi postopki transparentni in pridobljena vsa soglasja in dovoljenja.
- Podpore se lahko dodelijo za investicije oziroma naložbe na upravičenem območju LAS, in sicer kot del projekta, s poudarkom na širšem pomenu za območje LAS ter dodani vrednosti za projekt (kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni območja). Naložbe v infrastrukturo, kot so javna cestna, komunalna in vodovodna infrastruktura, ki izhajajo iz zakona, ki ureja lokalno samoupravo, ter gre pri sofinanciranju naložb za samostojni projekt, **niso upravičen strošek**.
- Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore po tej uredbi.
- Projekt mora biti izveden v skladu s prijavljeno vsebino, ki jo odobri ARSKTRP, in področnimi predpisi.
- Projekt ne sme biti fizično zaključen ali v celoti izveden pred izdajo odločbe o pravici do sredstev za sklad EKSRP, ki jo izda ARSKTRP.

#### 3.8 Časovni okvir izvedbe projekta

Projekt se ne sme začeti izvajati pred obdobjem upravičenosti, ki je za sklad EKSRP po vložitvi vloge za odobritev



Sofinancira  
Evropska unija



projekta na ASKTRP. Priporočljivo trajanje projekta je do 18 mesecev.

Projekt ne sme biti fizično dokončan ali v celoti izveden pred izdajo odločbe, s katero ARSKTRP odobri upravičena sredstva za izvedbo projekta.

Upravičenec mora izvesti projekt najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o potrditvi projekta s strani ARSKTRP. Obdobje trajanja projekta mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek projekta.

### 3.9 Sprememba odobrenega projekta

Projekt mora biti izveden v skladu s prijaviteljem in s strani ARSKTRP odobreno vsebino ter področno zakonodajo. Upravičenec lahko obrazložen zahtevek za spremembo obveznosti vложи največ dvakrat, pred potekom roka za vložitev zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev, določenega v odločbi do pravice sredstev. Če upravičenec projekta ne izvede v skladu z odobrenim projektom (ali odobreno spremembo), se mu podpora na izplača.

### 3.10 Pogoji ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev

Upravičenci morajo ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev izpolnjevati in upoštevati vse določbe 27. člena Uredbe CLLD/LEADER in Priloge 2 k tej uredbi.

Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo morajo biti posamezne aktivnosti izvedene oziroma pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo mora biti končan celoten projekt. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja in soglasja.

Zahtevku za izplačilo sredstev mora upravičenec priložiti poročilo o izvajanju projekta, iz katerega so razvidni doseženi kazalniki, in priloge določene v Prilogi 2 Uredbe CLLD/LEADER.

### 3.11 Druge obveznosti upravičenca do podpore

Upravičenci projekta, ki prejmejo podporo morajo izpolnjevati obveznosti obveščanja javnosti iz 47. in 50. člena Uredbe 2021/1060/EU ter glede označevanja vira sofinanciranja v skladu s Pravilnikom o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027.

Upravičenec projekta mora razširjati informacije o rezultatih in dosežkih projekta ter z njimi seznaniti prebivalce območja LAS.

Upravičenec projekta **mora ohranjati dejavnost, za namen katere je bila izvedena naložba**, za katero je bila javna podpora izplačana še najmanj pet koledarskih let po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev za podpore za izvajanje projektov v okviru SLR. Kadar je upravičenec MSP, je ta rok tri leta .

Upravičenec projekta, ki prejme podporo na podlagi tega javnega poziva mora **vso dokumentacijo**, ki je bila podlaga za izplačilo podpore, hraniti še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila podpore oz. deset let v skladu s shemo državnih pomoči. Upravičenec, ki krši to obveznost, mora v proračun Republike Slovenije vrniti 10 % izplačanih sredstev skupaj z zamudnimi obrestmi.

Upravičenec projekta mora po vložitvi vloge **omogočiti dostop do dokumentacije o naložbi oziroma projektu ter omogočiti preglede na kraju samem** ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, ki ga pooblasti organ upravljanja, in drugim nadzornim organom Evropske unije in Republike Slovenije.

#### 4. Sankcije zaradi neizpolnjevanja obveznosti

Neizpolnitev in kršitev obveznosti se v primeru sofinanciranja iz naslova EKSRP sankcionira v skladu z 59. in 61. členom Uredbe 2021/2116/EU, v skladu s 37. členom in Prilogo 3 Uredbe LEDAR/CLLD in v skladu z določbami Zakona o kmetijstvu.

Če se ugotovi, da je upravičenec namerno vložil napačno vlogo iz 25. člena Uredbe LEADER/CLLD ali zahtevke za izplačilo iz 26. člena (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec je izključen iz posamezne podpore za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

V skladu z 62. členom Uredbe 2021/2116/EU ARSKTRP ne odobri vloge ali zahtevka za izplačilo sredstev, če ugotovi, da je upravičenec pogoje za pridobitev oziroma izplačilo sredstev ustvaril umetno v nasprotju s cilji podpor.

Upravičenec, ki uvede **bistvene spremembe**, določene v 65. členu Uredbe 2021/1060/EU, odtuji predmet podpore ali **predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom**, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi oziroma se mu obseg podpore zniža skladno s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU.

Upravičenec, ki iz **neutemeljenega razloga ne omogoči pregleda na kraju samem** in nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Če upravičenec **ne doseže ciljev in kazalnikov projekta**, kot je to opredelil v vlogi za odobritev (sofinanciranja), se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj.

Če upravičenec, ki uveljavlja predplačilo na podlagi prvega odstavka 10. člena Uredbe LEADER/CLLD ne vloži zahtevka za izplačilo sredstev v skladu z drugim odstavkom 10. člena Uredbe LEADER/CLLD, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva v višini predplačila. V kolikor upravičenec z zahtevkom za izplačilo sredstev ne izkaže upravičenih stroškov v višini predplačila, mora v proračun Republike Slovenije vrniti razliko med višino izplačanega predplačila in izkazanimi upravičenimi stroški.

## 5. Pogoji in merila za izbor vlog

Vloga se ocenjuje na osnovi naslednjih meril:

- doseganje cilja in namena intervencije LEADER,
- doseganje ciljev in ukrepov SLR,
- okoljska trajnost,
- socialna vzdržnost,
- enakopravno vključevanje različnih partnerjev,
- inovativnost,
- vpliv oziroma dodana vrednost na območju LAS ter
- družbena sprememba in dvig družbene ozaveščenosti.

Kontrola ustreznosti vlog poteka v dveh fazah, in sicer izpolnjevanje meril tehnično – administrativne popolnosti vlog in meril upravičenosti vloge.

### MERILA TEHNIČNO – ADMINISTRATIVNE POPLNOSTI VLOGE

	Administrativni kriteriji	Opis	DA ali NE	Možnost dopolnitev
1.	Oddaja vloge	Vloga je v celoti izpolnjena in zaključena elektronsko v aplikaciji, natisnjena ter pravočasno oddana priporočeno po pošti ali na sedežu vodilnega partnerja.	DA ali NE	NE
		Ovojnica je pravilno označena oz. opremljena s črtno kodo oz. številko vloge, pridobljeno v aplikaciji.	DA ali NE	NE
		Natisnjena vloga je pravilno podpisana in žigosana.	DA ali NE	NE
2.	V aplikaciji za oddajo vloge so priložene obvezne priloge.	Priloga 1: Izjave vseh partnerjev glede izpolnjevanja splošnih pogojev Uredbe LEADER/CLLD Priloga 2: Izjava glede dvojnega sofinanciranja Priloga 3: Izjava glede državnih pomoči Priloga 4: Izjava za DDV Priloga 5: Dokazila o poravnanih davkih in prispevkih Priloga 6: Obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip projekta (npr. dokumentacija za gradnjo objektov ali nakup opreme v objektih, pravnomočno gradbeno dovoljenje oziroma druga dokazila za gradnjo objektov ali nakup opreme v objektih, dovoljenja in soglasja pristojnih organov) Priloga 7: dokazila o lastništvu nepremičnin (objektov, zemljišč); overjena soglasja lastnikov Priloga 8: DIIP in NRP	DA ali NE	DA <i>V skladu s 7. členom sedmi odstavka, morajo biti vsa potrebna dovoljenja oz. soglasja, izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopa projektov na ravni odločanja LAS.</i>
3.	Administrativni in formalni podatki v razpisni dokumentaciji	Podatki, navedeni v vlogi (prijavnica in priloge), se ujemajo (npr. zneski sofinanciranja, imena partnerjev itd.).	DA ali NE	DA. <i>V kolikor dopolnitev ne vpliva na vsebino ali na stroškovnik projekta.</i>

#### MERILA UPRAVIČENOSTI VLOGE (izločitvena merila)

	Kriteriji upravičenosti	Opis	DA ali NE	Možnost dopolnitev
1.	Območje izvajanja projekta	Projekt se izvaja na upravičenem območju LAS DBK. Izjemoma se lahko projekt, ki ne vsebuje naložbe, izvaja tudi v naseljih z več kakor 10.000 prebivalci, če takšen projekt koristi razvoju območja LAS. Aktivnosti promocije so upravičene na celotnem območju Republike Slovenije.	DA ali NE	NE
2.	Skladnost s strateškimi dokumenti OP KP 2027, SN SKP 2027, RRP JV SLO 2027	Projekt je v skladu s strateškimi in razvojnimi pobudami na lokalni, nacionalni EU ravni.	DA ali NE	NE
3.	Skladnost s cilji in ukrepi SLR LAS DBK	Projekt se uvršča v enega izmed ukrepov SLR LAS DBK.	DA ali NE	NE
4.	Začetek in trajanje projekta	Projekt se še ni začel izvajati.	DA ali NE	NE
		Trajanje projekta je skladno s pogoji javnega poziva.	DA ali NE	NE
5.	Finančni načrt projekta	Izpolnjene so zahteve glede finančnega načrta: - tip projekta: projekti investicijske ali neinvesticijske narave; - minimalna in maksimalna višina projekta; - stroškovnik projekta je izdelan v skladu z zahtevami Uredbe LEADER/CLLD ( <i>upoštevana postavka za stroške dela, pravilno določena višina sofinanciranja ...</i> ).	DA ali NE	NE
6.	Ekonomsko finančna sposobnost deležnikov	Deležniki v projektu izpolnjujejo ekonomsko-finančne pogoje ( <i>niso podjetje v težavah, imajo plačane davčne obveznosti na dan oddaje vloge</i> ).	DA ali NE	NE
7.	Tehnično-kadrovska sposobnost deležnikov	Prijavitelj izpolnjuje tehnične in kadrovske pogoje za izvedbo ( <i>zlasti pomembno pri projektih neinvesticijske narave, kjer bo uveljavljal stroške dela, da ima dejansko zaposlene ljudi oz. je iz projekta razvidno, kako bo zagotavljal kader</i> ).	DA ali NE	NE
8.	Dvojno financiranje	Projekt se ne financira iz drugih nacionalnih in EU skladov.	DA ali NE	NE
9.	Št. oddanih vlog	Upravičenec lahko sodeluje na istem javnem pozivu v največ dveh vlogah/prijavah, ne glede na to ali je prijavitelj ali partner.	DA ali NE	NE
10.	Upravičenost partnerjev	Vsi partnerji imajo stalno bivališče na območju LAS oz. sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oz. poslovno enoto na območju LAS, oz. delujejo na območju LAS.	DA ali NE	NE
11.	Partnerstvo	V projekt sta vključena vsaj dva partnerja.	DA ali NE	NE
12.	Vključevanje horizontalnih ciljev	Projekt prispeva k horizontalnim ciljem EU <sup>4</sup> .	DA ali NE	NE

<sup>4</sup> Horizontalni cilji EU so: (1) spoštovanje temeljnih pravic in skladnost z Listino Evropske unije o temeljnih pravicah; (2) zagotavljanje upoštevanja in spodbujanja enakosti moških in žensk, vključevanje načela enakosti spolov ter vključevanje vidika enakosti spolov; (3) zagotavljanje preprečevanja diskriminacije na podlagi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti; (4) spodbujanje trajnostnega razvoja, kot je določen v členu 11 PDEU, ob upoštevanju ciljev ZN glede trajnostnega razvoja, Pariškega sporazuma in načela, da se ne škoduje bistveno.

Specifična merila so merila, na podlagi katerih se točkujeta vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje za upravičenost, z namenom izbora projektov, ki bodo sofinancirani.

### SPECIFIČNA MERILA

1.	Doseganje cilja in namena intervencije LEADER za sklad EKSRRP:	5	
1.1	Projekt naslavlja cilje <b>intervencije LEADER za sklad EKSRRP</b> : 1. <i>spodbujanje zaposlovanja, rasti</i> ; 2. <i>enakost spolov, vključno z udeležbo žensk v kmetijstvu</i> ; 3. <i>socialno vključenost ter</i> 4. <i>lokalni razvoj na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom.</i>	<i>0-projekt naslavlja en cilij strateških politik LEADER/CLLD</i> <i>2-projekt naslavlja dva cilija strateških politik LEADER/CLLD</i> <i>5-projekt naslavlja 3 in več ciljev strateških politik LEADER/CLLD</i>	5
<b>2.</b>	<b>Prispevek k doseganju ciljev in ukrepov SLR:</b>		<b>11</b>
2.1	Projekt prispeva k doseganju ukrepov SLR: Ukrep 1: Programi in manjše naložbe za razvoj zelene ekonomije, diverzifikacijo kmetijskih gospodarstev, razvoj biogospodarstva in povezovanje kmetijskih proizvajalcev za zagotavljanje prehranske varnosti in dostopa do zdrave hrane. Ukrep 3: Vlaganja v manjšo infrastrukturo in storitve/dejavnosti za krepitev kakovosti življenja prebivalcev na območju LAS. Ukrep 4: Vlaganja v manjšo infrastrukturo in storitve za trajnostni razvoj območja LAS v smeri varstva naravne in kulturne dediščine in z njim povezanega trajnostnega turizma. Ukrep 5: Programi in manjše naložbe za spodbujanje celostne, zdrave, socialno vključujoče in solidarne družbe.	<i>0-projekt prispeva k realizaciji enega ukrepa SLR</i> <i>2-projekta prispeva k realizaciji do dveh ukrepov SLR</i> <i>5-projekt prispeva k realizaciji treh in več ukrepov SLR</i>	5
2.2	Prispevek projekta k realizaciji kazalnikov SLR (14 kazalnikov)	<i>0-projekt prispeva k realizaciji enega kazalnika SLR</i> <i>3-projekt prispeva k realizaciji od 2 do 3 kazalnikov iz SLR</i> <i>6-projekt prispeva k realizaciji več kot 3 kazalnikov iz SLR</i>	6
<b>3.</b>	<b>Okoljska trajnost:</b>		<b>9</b>
3.1	Projekt vključuje aktivnosti, ki se nanašajo na sposobnost vzdrževanja zdravega in uravnoveženega stanja okolja na dolgi rok. Vpliv na okolje je potrebno utemeljiti z naslednjimi rešitvami v projektu: - aktivnosti prispevajo k zmanjševanju nastajanja odpadkov oz. spodbujajo ponovno rabo; - aktivnosti zagotavljajo učinkovito rabo energije oz. rabo obnovljivih virov energije; - aktivnosti za ohranjanje biodiverzitete na območju NATURE 2000; - aktivnosti omogočajo prilagajanje na podnebne spremembe z rešitvami, ki temeljijo na naravi; - aktivnosti prispevajo k ohranjanju naravne in kulturne dediščine; - aktivnosti za razvoj trajnostnega turizma, skladnega z zgodovinsko identiteto ter potrebami ranljive ciljne skupine; - aktivnosti prispevajo k ozaveščanju prebivalcev glede izboljšanja stanja okolja in zdravja.  <b>Prispevek k realizaciji kazalnikov SLR:</b> <i>izobraževanja/usposabljanja/programi/produkti/podprti objekti naravne in kulturne dediščine/ podprte lokalne turistične prireditve/produkti/turistične storitve /turistični</i>	<i>0-iz načrtovanih aktivnosti ni razviden vpliv na okolje</i> <i>2-projekt ni neposredno vezan na varovanje ali ohranjanje narave/okolja, vendar je iz aktivnosti razbrati, da se upoštevajo tudi okoljski vidiki</i> <i>4-projekt posredno vpliva k izboljšanju narave/okolje skozi aktivnosti ozaveščanja prebivalstva,</i> <i>6-načrtovane aktivnosti neposredno vplivajo in izboljšujejo stanje narave/okolja ali uvajajo nove aktivnosti za prilagajanje podnebnim spremembam</i>	6

	<i>programi/turistični modeli, publikacije.</i>		
3.2	<p>Projekt ima neposreden pozitiven na doseganje okoljske trajnosti, če vključuje najmanj <b>eno</b> od naložb, naslednjih oblik naložb/nakup opreme (v primeru projektov neinvesticijske narave financirano iz pavšala):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>naložbe/nakup opreme, ki prispeva k zmanjšanju onesnaževanje zraka, tal ali vode;</li> <li>naložbe/nakup opreme, ki spodbujajo ohranjanje biotske raznovrstnosti, ohranjanje naravne in kulturne dediščine ter njeno uporabo za izvajanje aktivnosti trajnostnega turizma;</li> <li>naložbe/nakup opreme, ki prispevajo k zmanjšanju količine odpadkov (uporaba odpadne snovi in surove ali spodbujanje reciklažo);</li> <li>naložbe v kratke dobavne verige (oprema v kmetijstvu energetske učinkovita, krožna).</li> </ul>	<p><b>0-NE</b> <b>3-DA</b></p>	3
<b>4.</b>	<b>Socialna vzdržnost</b>		<b>9</b>
4.1	<p>Projekt vključuje aktivnosti za socialno aktivacijo ranljive ciljne skupine pri katerih se prepletajo različne prikrajšanosti (materialne, socialne, izobrazbene, zaposlitvene ipd.). Ranljive ciljne skupine na območju LAS so mladi, starejši, brezposelni, Romi, etnične skupine, osebe z invalidnostjo in s kroničnimi obolenji, težavami v duševnem zdravju, z različnimi vrstami zasvojenosti, žrtve nasilja. Pri tem je pomembno v kolikšni meri so ranljive ciljne skupine aktivno vključene v izvajanje projekta.</p> <p><b>Prispevek k realizaciji kazalnikov SLR: oblikovanje inovativnih partnerstev/programov/mrež /dogodkov/ usposabljanj/izobraževanj/ št. oseb, zajetih v projekte socialnega vključevanja</b></p>	<p><b>0-aktivnosti ne vplivajo na položaj ranljivih skupin</b> <b>2-predstavniki ranljivih skupin so vključeni v izvedbo aktivnosti v manjšem obsegu</b> <b>4-predstavniki ranljivih skupin so deloma vključeni v izvedbo aktivnosti. Aktivnosti in/ali rezultati projekta so neposredno namenjeni najmanj eni ranljivi skupini</b> <b>6-predstavniki ranljivih skupin so aktivno vključeni v izvajanje projekta. Projekt prispeva k izboljšanju položaja ranljivih skupin</b></p>	6
4.2	<p>Projekt vključuje naložbo/nakup opreme (v primeru neinvesticijskega projekta financirano iz pavšala), ki je neposredno namenjena ranljivim skupinam. Upoštevajo se ranljive skupine, ki so opredeljene v SLR.</p>	<p><b>0-NE</b> <b>3-DA</b></p>	3
<b>5.</b>	<b>Inovativnost</b>		<b>9</b>
5.1	<p>Projekt uvaja inovativne pristope in rešitve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-nove tehnologije in pristope, storitve ali izdelke,</li> <li>-vsebuje rešitve/vsebine, ki niso nove, pa se izvajajo na drugačen način/nadgrajujejo /ali vključujejo nove ciljne skupine,</li> <li>-predstavlja novost na področju večnamenske rabe in/ali souporabe prostora in zgradb, oziroma njihovega oživljenja s ciljem pridobitve novih javnih površin,</li> <li>-spodbuja razvoj mrež/medsektorsko sodelovanje,</li> <li>-vključuje nova inovativna partnerstva vzpostavljena z namenom trajnega sodelovanja, spodbujanja razvoja in krepitve vključujoče družbe,</li> <li>-projekt vključuje vlaganja v razvoj trajnostnega butičnega turizma,</li> <li>-projekt se lahko uvrsti v okvir pobude »Podeželje prihodnosti-Pametne vasi«.</li> </ul> <p><b>Prispevek k realizaciji kazalnikov SLR: odprte oz. vzpostavljene zaposlitve/mreže/dogodki/produkti namenjeni spodbujanju lokalnega podjetništva; podprte lokalne turistične prireditve/turistični produkti/turistične storitve /turistični programi/turistične modeli publikacij; število proizvajalcev v</b></p>	<p><b>0-projekt ne izkazuje inovativnosti</b> <b>2-projekt je delno inovativen (vsebina projekta ni nova, se pa izvaja na drugačen način ali vključuje nove ciljne skupine)</b> <b>4-projekt na območju inovativno nadgrajuje že znane rešitve ali pristope in ustvarja novo dodano vrednost območja</b> <b>6-projekt je inovativen in ustvarja novo dodano vrednost v okolju (uporaba novih metod, pristopov in programov, uvajanje novih znanj...).</b> <b>Rešitve in pristopi na območju LAS predhodno še niso bili uporabljeni.</b></p>	6



	<i>kratkih dobavnih verigah</i>		
5.2	Projekt vključuje <b>naložbo/nakup opreme</b> (v primeru projekta neinvesticijske narave financirano iz pavšala), ki ima neposreden učinek na izvajanje inovativnih dejavnosti, če vključuje <b>eno</b> od naslednjih oblik naložb: <ul style="list-style-type: none"> <li>Naložbe/nakup opreme za večjo inovativnost gospodarstev na podeželju.</li> <li>Naložbo/nakup opreme, ki prispeva k ureditvi javnih površin za izvajanje inovativnih dejavnosti na območju LAS.</li> <li>Naložbo/nakup opreme za dvig kvalitete življenja na območju LAS.</li> </ul>	<b>0-NE</b> <b>3-DA</b>	3
<b>6.</b>	<b>Enakopravno vključevanje različnih partnerjev</b>		<b>6</b>
6.1	Medsektorsko sodelovanje (javni, zasebni in civilni sektor)	<b>0-projekt izvajajo partnerji istega sektorja</b> <b>1-v projektu sodelujeta dva sektorja</b> <b>3-v projektu sodelujejo partnerji iz treh različnih sektorjev</b>	3
6.2	Dosedanje sofinanciranje – potrebna je enakomerna porazdelitev sredstev po celotnem območju LAS in možnost dostopa za čim večje število deležnikov	<b>0-vodilni partner projekta je pridobil sredstva na treh ali več javnih pozivih LAS v programskem obdobju 2021-2027</b> <b>1-vodilni partner je pridobil sredstva na dveh javnih pozivih LAS v programskem obdobju 2021-2027</b> <b>3-vodilni partner je pridobil sredstva največ na enem javnem pozivu LAS v programskem obdobju 2021-2027</b>	3
<b>7.</b>	<b>Višja dodana vrednost za območje LAS:</b>		<b>9</b>
7.1	Projekt vključuje aktivnosti: <ul style="list-style-type: none"> <li>za razvoj potencialov, ki se brez pomoči sofinanciranja iz razvojnih sredstev EU ne bi mogli razviti in v nadaljevanju nadgraditi do te mere, da se lahko samostojno trajnostno razvijajo naprej in predstavljajo platformo za nadaljnji razvoj, tudi s pomočjo sofinanciranja iz drugih EU strukturnih skladov, ki omogočajo višje vrednosti sofinanciranja.</li> <li>ki spodbujajo različne oblike povezovanja, s katerimi se rešujejo strukturne potrebe v okolju npr. različne oblike sodelovanja med deležniki na podeželju med kmetijskim sektorjem, javnimi zavodi, lokalnimi skupnostmi, zasebnim in civilnim sektorjem pri razvoju novih programov, storitev in produktov.</li> </ul> <p><b>Prispevek k realizaciji kazalnikov SLR: vzpostavitev novih zaposlitev/mrež/dogodkov/produktov za spodbujanje lokalnega podjetništva/vključevanje podeželskih podjetij; vključevanje kmetij</b></p>	<b>0-projekt ne predvideva novih programov, produktov ali storitev, ni dodane vrednosti območju</b> <b>2-v projektu bo nastal en nov program, produkt ali storitev, ki neposredno vpliva na povečanje konkurenčnosti in privlačnost območja</b> <b>4-projekt nadgrajuje že obstoječ program, produkt ali storitev, izkazuje novo dodano vrednost območju</b> <b>6-v okviru projekta bosta nastala vsaj dva nova programa, produkta ali storitvi, ki neposredno vplivajo na povečanje konkurenčnosti in privlačnost območja ali prinašajo dodano vrednost območju</b>	6
7.2	Projekt vključuje naložbo/nakup opreme (v primeru projekta neinvesticijske narave financirano iz pavšala), ki prispeva k višanju dodane vrednosti na območju LAS.	<b>0-NE</b> <b>3-DA</b>	3
<b>8.</b>	<b>Prispevek k družbeni spremembi ter k dvigu družbene ozaveščenosti:</b>		<b>5</b>
8.1	Projekt vključuje aktivnosti, ki se nanašajo na ozaveščanje o pomembnih družbenih vprašanjih kot so okoljska vprašanja, pravičnost ali povečanje zavedanja o socialnih problemih, kot so revščina in diskriminacija.	<b>0-projekt ima predvidenih malo komunikacijskih aktivnosti (npr. le navedbo informacij na svoji spletni strani), širših aktivnosti ozaveščanja ni</b> <b>2-projekt predvideva več različnih aktivnosti, s katerimi lahko dosega in</b>	

		<p><i>motivira različne skupine ljudi (npr. predavanja, delavnice, kampanje, prostovoljske akcije, nagradne igre itd.)</i></p> <p><i>5-projekt poleg aktivnosti ozaveščanja predvideva tudi preverjanje učinkovitosti ozaveščanja in merjenje sprememb v ravnanjih ljudi (npr. evalvacije, ankete prej-potem)</i></p>	
<b>9.</b>	<b>Trajnost projekta</b>		<b>6</b>
9.1	<p>Iz opisa projektnih aktivnosti je razvidno, da se bodo te izvajale še po zaključku projekta (npr. izvajanje delavnic, dogodkov, prireditev, funkcioniranje socialnih in podjetniških mrež, ohranjanje delovnega mesta ...). Trajnost rezultatov lahko opredelimo tudi kot kombinacijo uporabe rezultatov in nadgradnjo rezultatov za razvoj novih projektnih idej sodelujočih partnerjev ali za nastanek novih partnerstev v okolju.</p>	<p><b>0</b>-projekt ne izkazuje trajnosti (ne vsebinske in ne finančne), ki bi zagotavljala nadaljnje dejavnosti brez pomoči javnih sredstev</p> <p><b>3</b>-rezultati projekta in partnerji omogočajo nadaljnje izvajanje vsebin (oblikovane metode in orodja, promocijski material ...), niso pa opredeljene nadaljnje aktivnosti po formalnem zaključku projekta</p> <p><b>6</b>-rezultati projekta in finančni viri zagotavljajo nadaljnje izvajanje vsebin ali omogočajo izvajanje novih projektov (zagotavljajo upravljanje skupnih kapacitet, zagotavljajo trženje novih produktov in storitev ... utemeljitev, da bodo partnerji nadaljevali z delom tudi po zaključku projekta)</p>	
<b>10</b>	<b>Vpliv na območje LAS</b>		<b>6</b>
10.1	<p>Prednost imajo projekti, katerih aktivnosti se izvajajo na širšem območju LAS in katerih rezultati so namenjeni čim širšemu krogu prebivalcev.</p>	<p><b>0</b>-neposredni učinki projekta (izboljššan socialni kapital, izboljšano upravljanje ali izboljšani učinki in rezultati programa LEADER/CLLD) bodo vidni v eni občini</p> <p><b>3</b>-neposredni učinki projekta (izboljššan socialni kapital, izboljšano upravljanje ali izboljšani učinki in rezultati programa LEADER/CLLD) bodo vidni v dveh občinah</p> <p><b>6</b>-neposredni učinki projekta (izboljššan socialni kapital, izboljšano upravljanje ali izboljšani učinki in rezultati programa LEADER/CLLD) bodo vidni v treh ali več občinah</p>	
<b>11.</b>	<b>Vpliv na problemsko območje</b>		<b>5</b>
11.1	<p>Prijavitelj ali partner imajo sedež na problemskem območju in aktivnosti se izvajajo na problemskem območju.</p>	<p><b>0</b>-NE</p> <p><b>5</b>-DA</p>	
<b>12.</b>	<b>Izvedljivost projekta</b>		<b>20</b>
12.1	<p><b>Delovni načrt:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Predlagane aktivnosti in cilji projekta so ustrezni ter vodijo do realizacije kazalnikov.</li> <li>- Časovni načrt je realen.</li> <li>- Aktivnosti in rezultati si sledijo v logičnem časovnem zaporedju.</li> </ul>	<p><b>0</b>-cilji, aktivnosti in pričakovani učinki projekta so naštet, vendar večinoma ne izkazujejo logične povezanosti ali izvedljivosti in posledično doseganje načrtovanih rezultatov</p> <p><b>2</b>-cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati projekta so opredeljeni, vendar nekatere aktivnosti nivo v</p>	5

	- Izbrane ciljne skupine so vključene v izvajanje projekta oz. imajo rezultati projekta neposreden učinek na izbrano ciljno skupino.	<i>celoti realno izvedljive oz. ni povsem jasno, kako vodijo do zelenega rezultata</i> <i>5-cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati projekta so jasno opredeljeni in si logično sledijo, aktivnosti so realno izvedljive in vodijo k doseganju konkretnih rezultatov.</i>	
12.2	<b>Stroškovni načrt:</b> -Načelo gospodarnosti: stroški so v skladu z vsebino projekta in so realni. -Načelo učinkovitosti: stroški dela in stroški naložbe so upravičeni in realni. -Načelo uspešnosti: stroškovni načrt je sorazmeren s predlaganim delovnim načrtom, rezultati projekta in s kazalniki projekta.	<i>0-predvideni stroški niso v celoti potrebni za doseganje načrtovanih učinkov in rezultatov, vrednost za načrtovano porabo sredstev je zelo nizka, stroški niso realni</i> <i>2-predvideni stroški so delno skladni z načrtom aktivnosti in slabše utemeljeni, manjkajo pojasnila o upravičenosti stroškov</i> <i>5-predvideni stroški so skladni z načrtom aktivnosti, pregledni in v celoti utemeljeni. Vrednost za načrtovano porabo je realna.</i>	5
12.3	<b>Sposobnost partnerjev:</b> - Projekt vključuje ustrezne partnerje za doseg v projektu zastavljenih ciljev. - Partnerji so dokazali usposobljenost in zmogljivost na zadevni projektni vsebini ter potrebne zmogljivosti za izvajanje projekta (finančne, kadrovske itd.). - Vsi partnerji imajo določene naloge v projektu, porazdelitev nalog je ustrezna (delitev nalog je jasna, logična, v skladu z vlogo partnerjev v projektu).	<i>0-partnerji ne izkazujejo zadostne tehnične, finančne in kadrovske sposobnosti za izvedbo projekta</i> <i>2-vsaj en partner ima izkušnje s podobnimi projekti in je finančno, tehnično in kadrovske sposoben izvesti projekt</i> <i>5-več kot polovica partnerjev izkazuje primerno tehnične, finančne in kadrovske sposobnosti za izvedbo projekta.</i>	5
12.4	<b>Uravnoveženost izvedbe aktivnosti po partnerjih</b> Projektne aktivnosti morajo biti uravnovežene in enakomerno porazdeljene med partnerji, pri čemer je vloga posameznega partnerja v projektu jasno opredeljena, partnerji imajo tudi skupne aktivnosti.	<i>0-aktivnosti projekta med partnerji niso uravnovežene in ni predvidene skupne aktivnosti; en partner izvaja več kot 75-odstotni delež projekta oz. ni razvidno, kako se partnerji vključujejo v projekt in kakšna je njihova vloga</i> <i>2-aktivnosti projekta so delno uravnovežene med partnerji, ki imajo predvideno vsaj eno skupno aktivnost; večinoma je znano, kakšna je vloga posameznega partnerja za projekt in izvedba aktivnosti je zagotovljena</i> <i>5-aktivnosti projekta so enakomerno razporejene med partnerji, ki imajo jasno opredeljene vloge in predvidene tudi skupne aktivnosti</i>	5

Doseganje vsakega specifičnega merila se točkuje. Maksimalno število točk pri specifičnih merilih je 100 točk. Spodnja meja, ki jih mora projekt doseči, da se lahko sofinancira znaša 60 točk.

Za izbiro projektov je pomembno, da so cilji, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti ter finančna in termska izvedljivost projektov jasno določeni. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino projekta.

Prav tako je pomemben učinek projekta na izvajanje celotne strategije lokalnega razvoja, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina projekta ter trajnostna naravnost projektnih aktivnosti in rezultatov.

## 6. Rok in način prijave vloge

Vlogo na javni poziv je potrebno naprej izpolniti elektronsko v aplikaciji na naslovu <https://drsp.e-razpisi.si/si/avtorizacija/>. Vlagatelj mora ob prvi prijavi izbrati možnost »Registracija« in ustvariti uporabniški račun. Pravnim osebam priporočamo, da ob registraciji pri vnosu podatkov izberejo možnost »Uvozi iz AJPES«. Po uspešni registraciji se vlagatelj ob vsakem naslednjem obisku aplikacije vanjo prijavi s svojim uporabniškim imenom in geslom.

Podrobnejša navodila za uporabo aplikacije in izpolnjevanje vloge bodo na voljo v aplikaciji v mapi »Navodila za uporabo«. Pozorno jih preberite, nato pa v mapi »Financiranje – razpisi« izberite **1. javni poziv LAS Dolenjska in Bela krajina**, kliknite gumb »Vloga« in začnite z izpolnjevanjem obrazca. Vnose shranite s klikom na gumb »Shrani«. Dokler vloge ne zaključite, jo lahko spreminjate (shranjeno vlogo najdete v mapi »E-dokumenti«). Ko vlogo zaključite, je ne morete več spreminjati. Le zaključena vloga bo, ko jo natisnete, opremljena s črtno kodo oz. številko vloge. **Vnos vlog v spletno aplikacijo bo možen predvidoma od 31. 1. 2025 dalje.**

Izpolnjeno in zaključeno vlogo **brez prilog** natisnite (na prvi strani natisnjene vloge mora biti črna koda), jo podpisite in žigosajte. Ob natisnjeni zaključeni vlogi se natisne tudi dokument s črtno kodo in podatki o pošiljatelju, prejemniku, napisom »*Ne odpiraj*« ter Priporočeno – R! Ta dokument nalepite na kuverto velikosti A4 in vlogo pošljite **po pošti**, na naslov: Lokalna akcijska skupina Dolenjska in Bela krajina, Podbreznik 15, 8000 Novo mesto, **do 13. 3. 2025** ali **osebno dostavite** med ponedeljkom in petkom med 8. in 15. uro, na sedež vodilnega partnerja na naslov Razvojni center Novo mesto d.o.o., Podbreznik 15, 8000 Novo mesto, najkasneje **do 13. 3. 2025 do 13. ure.**

Poslana oz. oddana natisnjena vloga mora biti **identična** elektronski vlogi v aplikaciji. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

**Šteje se, da je vloga pravočasna, če je po pošti oddana priporočeno do (vključno) 13. 3. 2025, ne glede na čas oddaje elektronske vloge ali če je bila oddana osebno na zgoraj navedenem naslovu do (vključno) 13. 3. 2025, do 13. ure.**

## 7. Postopek izbora projektov

Postopek izbora projektov bo potekal na sledeč način:

1. Vodilni partner LAS v roku osem (8) delovnih dni od dneva zaprtja javnega poziva pristopi k odpiranju vlog in jih preveri z vidika izpolnjevanja meril tehnično – administrativne popolnosti vloge. Vloge se odpirajo in presojujejo po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog ni javno. Vloga je popolna, kadar izpolnjuje vse pogoje za upravičenost in so k njej priloženi vsi zahtevani dokumenti. Vloga, ki ne izpolnjuje prvega pogoja Tehnično – administrativnih pravil (Oddaja vloge), se zavrže.
2. Vodilni partner za ocenjevalno komisijo pripravi pisno poročilo o pregledu vlog in po potrditvi poročila pisno pozove vlagatelje, katerih vloge niso popolne, da vlogo dopolnijo v roku (8) osem delovnih dni od poziva na dopolnitev. Za datum poziva na dopolnitev šteje datum, ko vodilni partner pošlje poziv na dopolnitev na elektronski naslov, ki ga je vlagatelj navedel v vlogi (pri čemer izrecno soglaša s prejemom poziva za dopolnitev vloge na ta elektronski naslov in se zavezuje, da bo navedeni elektronski naslov spremljal za morebiten prejem poziva k dopolnitvam vloge). Vlagatelji dopolnitve oddajo v aplikacijo in jih pošljejo priporočeno po pošti na naslov LAS Dolenjska in Bela krajina – Vodilni partner Razvojni center

Novo mesto, Podbreznik 15, 8000 Novo mesto. Vsebinske dopolnitve vloge s spreminjanjem vsebine niso dovoljenje.

3. Vodilni partner po prejemu dopolnitev za Ocenjevalno komisijo pripravi pisno poročilo o izpolnjevanju pogojev vlog za upravičenost.
4. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v navedenem roku ne dopolnijo, se sklepom UO LAS DBK zavržejo.
5. Vloge, ki so popolne se uvrstijo v nadaljnjo obravnavo. Ocenjevalna komisija prijavitelne projekte obravnava v skladu s specifičnimi merili za izbor projektov in v sodelovanju z vodilnim partnerjem pripravi poročilo o rezultatih ocenjevanja.
6. UO LAS DBK na podlagi poročila Ocenjevalne komisije potrdi oz. ne potrdi projekte za sofinanciranje iz sredstev javnega poziva.
7. Če ima na zadnjem mestu za sofinanciranje več predlogov enako število skupnih točk, ima prednost tisti predlog projekta, ki ima doseženo večje število točk pri merilu 2 (Prispevek k doseganju ciljev SLR). Če ima tudi pri tem merilu predlog projektov enako število točk, se upošteva število točk pri merilu 12 (Izvedljivost projekta).
8. Če je na zadnjem mestu za sofinanciranja predloga projekta, katerega zaprosena sredstva za sofinanciranje presegajo sredstva, ki so še na voljo, lahko UO predlaga vlagatelju, da z razpoložljivimi sredstvi izvede spremenjen projekt, v kolikor to ne vpliva na predvidene rezultate projekta. Če vlagatelj sprejme znižanje sredstev, se ga izbere za sofinanciranje. Nerazdeljena sredstva iz posameznih ukrepov se prenesejo v naslednje javne pozive.
9. Vodilni partner LAS DBK obvesti vlagatelje o odločitvi glede njihove vloge na ravni LAS in na spletni strani LAS objavi seznam projektov izbranih za sofinanciranje.
10. Vodilni partner pošlje izbrane predloge projektov v potrditev organu, pristojnemu za končno odobritev projekta (ARSKTRP), ki o svoji odločitvi obvesti vlagatelja in mu izda odločbo o pravici do sredstev.

Vlagatelj, čigar projekt ni bil izbran za sofinanciranje, ima pravico, da v roku osem (8) koledarskih dni od prejema obvestila na odločitev UO LAS DBK pritoži, pritožbo pa naslovi na UO LAS DBK. V pritožbi mora vlagatelj natančno utemeljiti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Če želi vpogled v svoj ocenjevalni list, mora podati pisno prošnjo UO LAS DBK. Možen je vpogled v skupne ocene po posameznih merilih, dokumentov pa ni dovoljeno kopirati ali fotografirati.

Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena temeljna merila (tehnično-administrativna merila in merila za upravičenost vloge) in specifična merila. Vložena pritožba ne zadrži nadaljnjih postopkov z ostalimi izbranimi vlagatelji. O pritožbi odloča Upravno odbor LAS DBK na svoji prvi naslednji seji. V primeru neugodne rešitve za nosilca projekta se ta v 15 dneh po prejemu sklepa na odločitev organa ponovno pritoži. V tem primeru o pritožbi dokončno odloča Skupščina LAS DBK.

## **8. Razpisna dokumentacija in dodatne informacije**

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- javni poziv s povezavo do spletne aplikacije za vnos vloge (obrazec za prijavo),
- finančni načrt za projekt investicijske in neinvesticijske narave (za pomoč pri pripravi finančnega načrta),
- osnutek vloge/obrazca (iz aplikacije, za pomoč pri pripravi vsebine),
- seznam prilog, ki jih javni poziv zahteva glede na tip projekta in
- vzorec konzorcijske pogodbe o sodelovanju za izvedbo projekta med vodilnim partnerjem in partnerji.

Spremljajoča dokumentacija razpisne dokumentacije:

- Pravilnik o postopku izbora projektov LAS DBK v obdobju do leta 2027 s prilogami,



Sofinancira  
Evropska unija



- Uredba LEADER/CLLD,
- Navodila za izvajanje projektov v okviru pristopa LEADER/CLLD za sklad EKSRP,
- Navodila kazalnikov rezultata za sklad EKSRP,
- Pravilnik o označevanju vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027,
- Pravilnik o katalogu stroškov in njihovih vrednostih s prilogo ter
- Strategija lokalnega razvoja LAS Dolenjska in Bela krajina 2021–2027.

Vloga za prijavo projekta vsebuje:

- izpolnjen obrazec vloge za prijavo projekta (zaključen elektronsko **v aplikaciji** in **oddan v podpisani in žigosani natisnjeni obliki**, kot je navedeno zgoraj),
- izdelan finančni načrt (v aplikaciji),
- izpolnjene in podpisane zahtevane izjave (v aplikaciji),
- vse zahtevane priloge k vlogi, kot izhajajo iz predpisov Evropske unije in nacionalne zakonodaje glede na tip projekta (npr. upravna in gradbena dovoljenja, soglasja ipd.) (v aplikaciji).

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani [www.las-dbk.si](http://www.las-dbk.si).

Dodatne informacije o javnem pozivu LAS DBK daje vodilni partner LAS DBK, in sicer:

- po telefonu 040 957 899 (Tina Štefanič) ali 041 317 177 (Jožica Povše) med ponedeljkom in petkom od 8. do 15. ure,
- po elektronski pošti: [lasdbk@rc-nm.si](mailto:lasdbk@rc-nm.si),
- osebno po predhodnem dogovoru.

Kontaktne osebi sta: Tina Štefanič in Jožica Povše.

Aktualna vprašanja in dani odgovori bodo objavljeni na spletni strani LAS DBK. Zadnja vprašanja bodo možna do tri dni pred rokom oddaje vlog t.j. 10. 3. 2025.

## 9. Pravice LAS

LAS si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev iz javnega poziva,
- v kolikor podatki o vlagateljih in partnerjih niso dosegljivi v javnih evidencah, od prijaviteljev/partnerjev zahteva dodatna dokazila kot so: dokazila o registraciji, statut ...
- spremeni besedilo javnega poziva in spremembe objavi na spletni strani [www.las-dbk.si](http://www.las-dbk.si).

## 10. Druge določbe

Rezultati tega javnega poziva predstavljajo informacije javnega značaja in bodo po zaključenih postopkih izbora projektov za sofinanciranje objavljeni na spletni strani [www.las-dbk.si](http://www.las-dbk.si).

Novo mesto, 2. 12. 2024

Franci Bratkovič  
direktor Razvojnega centra Novo mesto d.o.o.