fRazvojni center Novo mesto d.o.o., Podbreznik 15, 8000 Novo mesto, kot vodilni partner Lokalne akcijske skupine Dolenjska in Bela krajina, Podbreznik 15, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju LAS DBK), ki zastopa LAS v upravnih in finančnih zadevah na podlagi:

- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/23 in 57/2024) (v nadaljevanju Uredba LEADER/CLLD),
- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. št. 91/15 s spremembami),
- Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Ur. l. št. 123/23 z dne 7.12.2023),
- Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Ur. l. št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23),
- Uredbe (EU) 2021/1060 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. junija 2021 o določitvi skupnih določb o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu plus, Kohezijskem skladu, Skladu za pravični prehod in Evropskem skladu za pomorstvo, ribištvo in akvakulturo ter finančnih pravil zanje in za Sklad za azil, migracije in vključevanje, Sklad za notranjo varnost in Instrument za finančno podporo za upravljanje meja in vizumsko politiko (Ur. l. št. 231 z dne 30. 6. 2021, str. 159) s spremembami,
- Uredba EU št. 2021/1058, Uredba o izvajanju uredb (EU) in (Euratom) na področju izvajanja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta,
- Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Ur. l. št. št. 48/11 s spremembami),
- Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027 (april 2023),
- Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 (marec 2023),
- Strategije lokalnega razvoja LAS Dolenjska in Bela krajina za programsko obdobje 2021–2027 (v nadaljevanju SLR),
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, opr. št. 33151-23/2023/26, z dne 18. 1. 2024, o potrditvi o potrditvi LAS in SLR ter
- Sklepa Upravnega odbor LAS Dolenjska in Bela krajina o soglašanju s pripravo in objavo 2. javnega poziva z dne 18. 9. 2024,

objavlja

2. JAVNI POZIV

za izbor projektov za uresničevanje ukrepov Strategije lokalnega razvoja za Lokalno akcijsko skupino Dolenjska in Bela krajina v programskem obdobju 2021–2027, ki se bodo sofinancirali iz sredstev EVROPSKEGA SKLADA ZA REGIONALNI RAZVOJ (ESRR)

1. Osnovni podatki o javnem pozivu

Razpisovalec	**LAS Dolenjska in Bela krajina**
Vodilni partner LAS Dolenjska in Bela krajina	Razvojni center Novo mesto d.o.o. Podbreznik 15 8000 Novo mesto
Namen javnega poziva	Namen javnega poziva je izbor in sofinanciranje stroškov projektov, katerih rezultati prispevajo k uresničevanju Strategije lokalnega razvoja LAS Dolenjska in Bela krajina 2021–2027 na območju LAS Dolenjska in Bela krajina, v okviru **Evropskega sklada za regionalni razvoj** (v nadaljevanju **ESRR**). Projekti CLLD v okviru ESRR morajo prispevati k boljši kakovosti življenja lokalnega prebivalstva, zagotavljanju ustrezne dostopnosti storitev tako v urbanih središčih kot na podeželju, izboljšanju področja dolgotrajne oskrbe in preventivnih zdravstvenih ukrepov, spodbujanju medgeneracijskega sodelovanja, krepitvi kompetenc ter skrbi za prikrajšane skupine. Obenem bodo območja lokalnih akcijskih skupin bolj prepoznavna na področju lokalnega podjetništva, pri inovativni uporabi lokalnih virov, (eko)turizmu ter ohranjanju naravne raznolikosti in kulturne dediščine.

	Javni poziv se izvaja na osnovi 4., 7., 13. in 14. člena Uredbe LEADER/CLLD v okviru Podpore za izvajanje projektov v okviru SLR.
Območje izvajanja projekta	Območje LAS DBK je območje občin: Črnomelj, Metlika, Mirna, Mirna Peč, Mestna občina Novo mesto (razen naselja Novo mesto za naložbe oz. investicije v opredmetena osnovna sredstva) Mokronog-Trebelno, Semič, Straža, Šentjernej, Šentrupert, Škocjan in Šmarješke Toplice.
Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje	Višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje znaša **1.000.000,00 EUR**. Od tega znaša podpora Evropske unije 85 %, in nacionalnega javnega prispevka iz državnega proračuna 15 %.
Oblike podpor	Nepovratna sredstva se dodelijo v skladu s prvim odstavkom 83. člena Uredbe 2021/2115/EU in prvim odstavkom 53. člena Uredbe 2021/1060/EU z uporabo poenostavljenih oblik na naslednji način: - projekti investicijske in - projekti neinvesticijske narave.
Višina javne podpore	Najnižji znesek javne podpore za projekt je **16.000,00** EUR. Najvišji znesek javne podpore za projekte investicijske narave je **120.000,00** EUR. Najvišji znesek javne podpore za projekte neinvesticijske narave je **60.000,00** EUR. **Stopnja javne podpore iz ESRR:** stopnja javne podpore posameznega projekta znaša 80% upravičenih stroškov projekta.
Obdobje upravičenosti stroškov in trajanje projekta	Upravičeni stroški za izvedbo projektov, sofinanciranih iz **ESRR**, so stroški, **nastali od vložitve vloge** na Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj (v nadaljevanju MKRR). Priporočljiva doba izvajanja projekta je do 18 mesecev. Skrajni rok izvedbe je najpozneje v treh letih od podpisa pogodbe o sofinanciranju z MKRR, vendar najpozneje do 31. avgust 2029.
Objava in rok za vložitev predlogov projektov za sofinanciranje	Javni poziv je objavljen **9. 6. 2025** na spletni strani www.las-dbk.si. Vlogo na javni poziv se vnese v spletno aplikacijo na naslovu https://drsp.e-razpisi.si/, vlogo v aplikaciji zaključite, **jo natisnete ter jo podpisano in opremljeno s črtno kodo oz. številko vloge,** prejeto v aplikaciji, pošljete priporočeno po pošti, na naslov **Lokalna akcijska skupina Dolenjska in Bela krajina, Podbreznik 15, 8000 Novo mesto, najkasneje do 14. 7. 2025** ali **osebno dostavite** v pisarno vodilnega partnerja na Razvojni center Novo mesto d.o.o., Podbreznik 15, 8000 Novo mesto, do **14. 7. 2025** (do **13. ure**).
Informacije o javnem pozivu	Informacije o javnem pozivu so na voljo po elektronski pošti na naslovu lasdbk@rc-nm.si, po telefonu na št. 031 255 886 (Mojca Bercko Kralj) ali 041 317 177 (Jožica Povše), vsak delovni dan med 8. in 14. uro. Zadnja vprašanja bodo možna do tri dni pred rokom za oddajo vloge **9. 7. 2025.**

2. Predmet sofinanciranja

Predmet sofinanciranja so projekti, ki bodo s svojimi rezultati prispevali k uresničevanju ukrepov in kazalnikov rezultatov Strategije lokalnega razvoja LAS Dolenjska in Bela krajina. Projekt mora prispevati k ciljem vsaj enega ukrepa in dosegati vsaj en kazalnik.

Ukrep	Cilj	Kazalnik
Ukrep 2: Izvedba podjetniških programov in manjših naložb za razvoj lokalnega podjetništva v smeri povezovanja, digitalizacije, socialne ekonomije in razvoja podeželskega turizma	Razvitje trajnostnih oblik lokalnega podjetništva s pomočjo podjetniških inovacij, spodbude za trženje in razvoj avtentične turistične ponudbe.	RR01 Št. podprtih oz. vzpostavljenih zaposlitev/mrež/dogodkov/produktov, namenjenih spodbujanju lokalnega podjetništva (razen nosilcev dejavnosti na kmetiji) RR02 Št. podprtih lokalnih turističnih prireditev/produktov/storitev/programov/modelov/ Publikacij

Ukrep 3: Vlaganja v manjšo infrastrukturo in storitve/dejavnosti za krepitev kakovosti življenja prebivalcev na območju LAS	Dvig kakovosti življenja lokalnega prebivalstva z urejeno infrastrukturo in dostopnimi storitvami za vse ciljne skupine	RR03 Površina prenovljenih/obnovljenih javnih površin za skupno uporabo.
Ukrep 4: Vlaganja v manjšo infrastrukturo in storitve za trajnostni razvoj območja LAS v smeri varstva naravne in kulturne dediščine in z njim povezanega trajnostnega turizma	Zagotavljanje kakovostne interpretacije naravne in kulturne dediščine z naravi prijaznimi ureditvami.	RR04 Št. podprtih dejavnosti/dogodkov/produktov/ objektov, namenjenih varovanju naravne in kulturne dediščine RR05 Št. izobraževanj/usposabljanj/ programov/produktov, ki so namenjeni varovanju okolja in zdravja ter ozaveščanju lokalnega prebivalstva za izboljšanje stanja okolja in zdravja
Ukrep 5: Programi in manjše naložbe za spodbujanje celostne, zdrave, socialno vključujoče in solidarne družbe	Opolnomočenje ranljivih ciljnih skupin z manj priložnostmi za vključevanje v družbo in razvijanje programov socialne aktivacije.	RR06 Št. inovativnih partnerstev/programov/mrež za spodbujanje in oblikovanje zdravega in aktivnega življenjskega sloga RR07 Št. izvedenih programov /delavnic/prireditev/dogodkov/us posabljanj/izobraževanj, namenjenih za socialno vključenost starejših, mladih in drugih ranljivih skupin. RR03 Površin prenovljenih/obnovljenih javnih površin za skupno uporabo.
SKUPAJ NA VOLJO: 1.000.000,00 EUR.		

Opis kazalnikov:

Kazalnik rezultata
RR01 Št. podprtih oz. vzpostavljenih zaposlitev/mrež/dogodkov/produktov, namenjenih spodbujanju lokalnega podjetništva (razen nosilcev dejavnosti na kmetiji)
Enota merjenje: število podprtih oz. vzpostavljenih zaposlitev/mrež/dogodkov/dogodkov **Primeri:** **Krepitev obstoječih delovnih mest z višjo** dodatno vrednostjo z aktivacijo endogenih/naravnih lokalnih priložnosti na področju nekmetijskih dejavnosti. **Podpore k razvoju lokalnega gospodarstva** v smeri digitalizacije, robotizacije, krožnega gospodarstva in ostalih potrebnih specialnih znanj za večjo konkurenčnost na trgu. **Podpore podjetniškim pobudam** na področju socialnih inovacij, kulturnih in kreativnih industrij socialne ekonomije, družbenih inovacij in zadružništva. **Programi za seznanjanje mladih** in mlajših generacij s poklici prihodnosti. **Krepitev in nadgradnja** obstoječih že razvitih blagovnih znamk na območju LAS. **Ohranjanje in razvoj že obstoječih tradicionalnih znanj** na področju rokodelstva in domače obrti tudi v smeri kreativnih in kulturnih industrij. **Razvoj novih trženjskih kanalov** prek spletnih platform in prodajno -promocijskih centrov. **Ostale podobne vsebine**.
RR02 Št. podprtih lokalnih turističnih prireditev/produktov/storitev/programov/modelov/publikacij
Enota merjenja: število prireditev/produktov/storitev/modelov/publikacij **Primeri:** **Podpore za razvoj avtentičnih turističnih doživetij**, ki bodo temeljila na sodobnih načinih interpretacije, in izvedba promocijskih aktivnosti le teh (npr. APTZ turizem, glamping turizem).

Razvoj turistične ponudbe, prilagojene osebam, ki zaradi fizičnih, psihičnih in kognitivnih storitev težje dostopajo do objektov oz. turističnih storitev. **Ostale podobne vsebine.**
RR03 Površina prenovljenih/obnovljenih zaradi naložb na podeželju javnih površin za skupno uporabo
Enota merjenja: število projektov (obnovljenih javnih površin za skupno uporabo) **Primer**i: **Vlaganja v manjšo infrastrukturo** za izboljšanje kakovosti življenja na podeželju z razvojem/dostopom storitev in urejeno infrastrukturo ter manjše obremenjevanje okolja. **Vlaganje v obnovo in opremo rekreacijskih parkov**, športnih igrišč z novimi inovativnimi vsebinami, prilagojenimi različnim ciljnim skupinam. **Naložbe v ureditev tematskih in rekreativnih poti** ter spremljajočo infrastrukturo. **Rekonstrukcija in nakup opreme** za ureditve znotraj vaških jeder. **Manjše naložbe v izgradnjo, obnovo in nakup opreme za objekte skupnega pomena** (kot so prostori za medgeneracijsko druženje, izvajanje različnih prostočasnih dejavnosti, razstavni prostori, vaški domovi, prostori za druženje otrok). **Vlaganja v trajnostno mobilnost in ostale alternativne oblike mobilnosti** (postajališča za kolesa, avtobusna postajališča, car sharing, skupni prevozi …). **Spodbude za trajnostni ekosistem urejanja javnih površin** (razvoj zelenih površin znotraj urbanih in vaških središč). **Ostale podobne vsebine.**
RR04 Št. podprtih dejavnosti/dogodkov/produktov/objektov, ki so namenjeni varovanju naravne in kulturne dediščine
Enota merjenja: število podprtih dejavnosti/dogodkov/produktov/objektov **Primeri:** **Manjše naložbe v infrastrukturo** za zagotavljanje kakovostne interpretacije naravovarstvenih površin (zagotavljanje funkcionalne zelene infrastrukture) s poudarkom na izobraževanju in ozaveščanju o ohranjanju narave in okolja. **Manjša vlaganja v objekte kulturne dediščine in izvajanje programov** s ciljem funkcionalnega oživljanja objektov za potrebe izvajanja različnih aktivnosti za prebivalce in turiste. **Vlaganja v razvoj turizma, skladnega z lokalno in zgodovinsko identiteto** ter potrebami ranljivih ciljnih skupin (kulturni turizem, turizem na prostem in aktivni turizem, ki spoštuje okoljske in prostorske zahteve). **Programi in manjše naložbe** za ohranjanje biodiverzitete na območju NATURE 2000 (urejena in za naravo nemoteča prisotnost obiskovalcev). **Ostale podobne vsebine.**
RR05 Št. izobraževanj/usposabljanj/programov/produktov, ki so namenjeni varovanju okolja in zdravja ter ozaveščanju lokalnega prebivalstva za izboljšanje stanja okolja in zdravja
Enota merjenja: število izobraževanj/usposabljanj/programov/produktov **Primeri:** **Vsebine in aktivnosti** za izboljšanje ogroženih vrst in habitatnih tipov, **Izvedba aktivnosti kot pomoč pri zelenem preboju** v smeri večje prehranske samooskrbe, energetske učinkovitosti in učinkovite uporabe naravnih virov, **Programi varstva okolja** v smeri izboljšanja naravnega kapitala – v smeri izboljšanja vodnih virov, spodbujanje uporabe javnega prevoza, kolesarjenja, organizirani prevozi starejših, **Programi za spodbujanje krožnih pristopov** – zmanjševanje odpadkov, njihova ponovna uporaba in recikliranje. **Ostale podobne vsebine.**
RR06 Št. inovativnih partnerstev/programov/mrež za spodbujanje in oblikovanje zdravega in aktivnega življenjskega sloga
Enota merjenja: št. inovativnih partnerstev/programov/mrež **Primeri:** **Programi varovanja** in krepitve zdravja, izobraževalne in terapevtske aktivnosti za dvig zdravstvene pismenosti in spodbujanje zdravega življenjskega sloga (delavnice o zdravi prehrani, hujšanju, obvladovanju stresa, depresij in tesnobe, opuščanju škodljivih substanc..). **Priprava vzgojno-zdravstvenih vsebin** in izvedba predavanj z zagotavljanjem predavateljev v izobraževalnih projektih z namenom prenašanja kakovostnih in verodostojnih informacij do bolnikov in njihovih najbližjih. **Oblikovanje različnih mrež za reševanje dolgotrajnih** verižnih stisk z vključitvijo različnih organizacij. **Vzpostavitev info točke za informiranje prebivalcev o obstoječi pomoči** (mreža paliativne oskrbe, info točke o demenci, paliativni oskrbi, Hospic oskrbe ...). **Ostale podobne vsebine.**
RR07 Št. izvedenih programov /delavnic/prireditev/dogodkov/usposabljanj/izobraževanj, namenjenih za socialno vključenost starejših, mladih in drugih ranljivih skupin.

Enota merjenja: Št. izvedenih programov/delavnic/prireditev/dogodkov/usposabjanj/izobraževanj Primeri: **Razvoj inovativnih modelov za čim daljšo aktivnost starejših** (medgeneracijski programi, izmenjava izkušenj med mladimi in starejšimi), tudi v smeri digitalizacije. **Programi za produktivno aktivacijo zmogljivosti ranljivih ciljnih skupin**, njihovo socialno in delovno vključevanje. **Programi za razvijanje kompetenc starejših** ter lažje socialno vključevanje otork in mladih s posebnimi potrebami. **Programi za preprečevanje nasilja**, brezdomstva ter podpora invalidom. Ostale podobne vsebine.

Ciljne skupine: podjetniki posamezniki, pravne osebe javnega in zasebnega prava, mladi (osipniki, odvisniki, mladoletni prestopniki, otroci in mladostniki iz družin, v katerih je prisotno nasilje, itd.) in druge ranljive skupine (starostniki, ženske žrtve nasilja, migrantke, pripadnice etničnih manjšin itd.), dolgotrajno brezposelne osebe, starejši, nevladne organizacije, lokalna interesna ali druga združenja.

Vlagatelji morajo pri pripravi projekta upoštevati, da se bodo v okviru projekta spoštovale zahteve glede zagotavljanja **skladnosti s horizontalnimi načeli** iz 9. člena Uredbe 2021/1060/EU (skladnosti z načeli spoštovanja temeljnih pravic, spodbujanja enakosti moških in žensk, preprečevanja diskriminacije in spodbujanja trajnostnega razvoja ob upoštevanju načela, da se ne škoduje bistveno).

Vsak projekt se lahko predlaga za sofinanciranje samo v okviru **enega izbranega ukrepa**, lahko pa vpliva na doseganje več ciljev oz. kazalnikov.

Vodilni partner LAS DBK, Razvojni center Novo mesto d.o.o., nudi fizičnim in pravnim osebam, ki želijo predlagati projekte za sofinanciranje, dodatne informacije in pomoč pri izboru ukrepa oz. svetovanje, ali je predlagani projekt po vsebini primeren za sofinanciranje v okviru ESRR.

3. Splošna pravila za sofinanciranje projektov

Za izvedbo tega javnega poziva se uporablja Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/2023 in 57/24) v nadaljevanju Uredba LEADER/CLLD.

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je Strategija lokalnega razvoja LAS Dolenjska in Bela krajina za programsko obdobje 2021–2027, ki je dostopna na spletni strani www.las-dbk.si.

Za vse projekte veljajo določena splošna pravila za sofinanciranje (točka 3. tega javnega poziva in od 6. do 14. člena ter od 25. do 32. člena Uredbe LEADER/CLLD).

Vlagatelji se ob vložitvi vloge (šesti odstavek 25. člena Uredbe CLLD) v skladu z 99. členom Uredbe 2021/2116/EU seznanijo z objavo in obdelavo njihovih podatkov ter njihovimi pravicami v zvezi z varstvom osebnih podatkov.

3.1 Upravičenci

Upravičenci do podpore, so lokalne akcijske skupine (LAS), podjetniki posamezniki, pravne osebe javnega in zasebnega prava iz območja LAS, fizične osebe pa le tedaj kadar vstopajo v projekt kot samostojni podjetniki.

Kadar je upravičenec do podpore LAS in projekt vključuje naložbo, mora LAS v vlogi določiti eno ali več pravnih oseb javnega prava, ki postanejo lastniki naložbe oz. posredovati ustrezno obrazložitev, v primeru da LAS ne bo upravičenec po tem javnem pozivu.

Za pripravo in objavo javnega poziva ter za izbor projektov je odgovoren vodilni partner LAS. Vodilni partner LAS je zastopnik za oddajo vlog in zahtevka za izplačilo ter dopolnitev le-teh.

Vlagatelji **morajo predlagati projekte, ki jih bodo izvedli skupaj s partnerji**. Partner je lahko drug upravičenec, ki v projektu aktivno sodeluje in delno pokriva stroške projekta (je plačnik zunanjih stroškov ali prispeva k izvedbi projekta z delom). Projekti brez partnerja niso predmet podpore po tem javnem pozivu.

Vlagatelji oz. upravičenci morajo izpolnjevati sledeče pogoje:

- imajo stalno bivališče na območju LAS DBK oziroma imajo sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS DBK (če gre za pravne osebe zasebnega prava) oziroma delujejo na območju LAS DBK (če gre za pravne osebe javnega prava ali za pravne osebe zasebnega prava v javnem interesu),
- imajo vsebinske in finančne izkušnje z vodenjem in izvedbo operacij in
- imajo zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje operacije (iz lastnih virov).

Vlagateljem se podpora ne odobri, če je nad njimi začet postopek zaradi insolventnosti ali postopek prisilnega prenehanja v skladu z zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopek zaradi insolventnosti in prisilno prenehanje, ali postopek likvidacije družbe v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah.

Vlagatelj kot vodja projekta ali partner v projektu lahko nastopa na istem javnem pozivu le v dveh vlogah/prijavah. V primeru več prijav, se upoštevata le prvi dve prispeli vlogi, nadaljnje vloge se zavržejo.

Vlagatelj, ki je pravna ali fizična oseba (samostojni podjetnik) ima lahko na dan oddaje vloge na LAS največ do 50 EUR neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti do države.

3.2 Upravičeno območje izvajanja projektov

Projekt se izvaja na območju LAS Dolenjska in Bela krajina. Upravičena območja LAS DBK so naselja z manj kot 10.000 prebivalci, določena na dan 1. januar 2022 po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije. Izjemoma se projekt, ki ne vsebuje naložbe, izvaja tudi v naseljih z več kot 10.000 prebivalci, če takšen projekt koristi razvoju območja LAS DBK.

Aktivnosti promocije so upravičene tudi zunaj območja LAS na celotnem območju Republike Slovenije.

Upravičeno območje LAS DBK je območje občin: Črnomelj, Metlika, Mirna, Mirna Peč, Mestna občina Novo mesto, Mokronog-Trebelno, Semič, Straža, Šentjernej, Šentrupert, Škocjan in Šmarješke Toplice.

Naložba oz. investicije v opredmetena osnovna sredstva (nakup ali gradnja nepremičnin, nakup zemljišč, napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva) ter investicije, ki nimajo fizične ali finančne oblike (patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina) se morajo izvajati na območju LAS DBK.
Skladno z Uredbo o določitvi obmejnih problemskih območij (Ur.l., št. 112/22) v obmejno problemsko območje na območju LAS DBK sodijo naslednje občine: Črnomelj, Metlika in Semič.

3.3 Oblike podpor

V skladu z 8. členom Uredbe LEADER/CLLD, se podpora za izvajanje projektov v okviru SLR dodeli kot nepovratna sredstva. Nepovratna sredstva se dodelijo v skladu s prvim odstavkom 83. člena Uredbe 2021/2115/EU in prvim odstavkom 53. člena uredbe 2021/1060/EU z uporabo **poenostavljenih oblik.**

Kljub poenostavljeni obliki stroškov morajo biti vsi postopki transparentni in pregledni ter pridobljena vsa potrebna soglasja in dovoljenja.

3.3.1 Projekti neinvesticijske narave

To so projekti, pri katerih so neposredni stroški osebja namenijo za izvedbo večjega dela projektnih aktivnosti, za preostale kategorije upravičenih stroškov pa se uporabi pavšalna stopnja v višini 40 % upravičenih neposrednih stroškov osebja, kot izhaja iz 56. člena Uredbe 2021/1060/EU.

Vloga za projekt neinvesticijske narave je sestavljena iz dveh vrst stroškov:

- neposrednih stroškov osebja in
- 40 % pavšalne stopnje za preostale stroške.

Neposredni stroški osebja se dodelijo v obliki stroškov na enoto oz. urne postavke, glede na vrsto dela:

- za vodenje in koordinacijo projekta v višini 23,33 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za strokovno in tehnično pomoč pri projektu v višini 17,89 EUR na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;

- za izvajanje neindustrijskih dejavnosti[1] pri projektu v višini 13,24 eura na uro opravljenega dela, vendar največ 1720 ur na leto;
- za prostovoljsko delo v skladu z vrstami prostovoljskega dela, ki so določene v Zakonu o prostovoljstvu, ter ocenjeno vrednostjo opravljenega dela, kot jo določa pravilnik, ki ureja področja prostovoljskega dela in vpisnik (organizacijsko delo 13 EUR na uro, vsebinsko delo 10 EUR na uro in drugo delo 6 EUR na uro);

3.3.2 Projekti investicijske narave

To so projekti, **katerih večji del projektnih aktivnosti predstavljajo stroški naložb** oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva (nakup in gradnja nepremičnin, nakup zemljišč, napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva) ter v neopredmetena sredstva (ki nimajo fizične ali finančne oblike: patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina) in stroški zunanjih izvajalcev. Za povračilo neposrednih stroškov osebja se uporabi pavšalna stopnja v višini 20 % kot izhaja iz prvega odstavka 55. člena Uredbe 2021/1060/EU:

Vloga za projekt investicijske narave je sestavljena iz več možnih vrst stroškov:

- Stroški naložbe oziroma investicije v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva.
- Stroški storitev zunanjih izvajalcev.
- 20 % pavšalna stopnja za neposredne stroške osebja. Osnova za izračun so neposredni stroški naložb oziroma investicij v opredmetena osnovna sredstva ter v neopredmetena sredstva in stroški storitev zunanjih izvajalcev, kot izhaja iz prvega odstavka 55. člena Uredbe 2021/1060/EU.[2]

3.4 Upravičeni stroški

Upravičeni stroški z upoštevanjem poenostavljenih oblik stroškov, na osnovi 8. člena Uredbe LEADER/CLLD, o uporabi poenostavljenih stroškov pri izvedbi projektov investicijske in neinvesticijske narave:

- naložbe oziroma investicije v opredmetena osnovna sredstva: nakup in gradnja nepremičnin, nakup zemljišč, napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva;
- naložbe oziroma investicije v neopredmetena sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike: patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;
- stroški dela (stroški zaposlenih, ki izhajajo iz pogodbe o zaposlitvi in stroški plač samozaposlenih, vključno s stroški dela po podjemni pogodbi, avtorski pogodbi (na primer vsebinska priprava avtorskega dela), vključen s prostovoljnim delom, če so taki stroški v pogodbah jasno opredeljeni);
- storitve zunanjih izvajalcev (na primer nadzor, organizacija dogodkov oziroma delavnic, pridobitev dovoljenj, priprava strokovnih in promocijskih gradiv, stroški promocije);
- davek na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV) v skladu z 11. členom Uredbe CLLD 2027;
- stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov posameznega projekta;
- upravičeni so samo stroški, ki so nastali po vložitvi vloge za odobritev projekta na MKRR;
- nepovračljiv davek na dodano vrednost (v nadaljevanju DDV) v skladu z 11. členom Uredbe LEADER/CLLD[3] in Zakonom o DDV.
- če je predmet podpore naložba, nakup materiala ali izvedba storitve v okviru projekta, upravičenec ne sme pridobiti opredmetenih osnovnih sredstev, neopredmetenih sredstev, materiala ali storitev od pravnih oseb, ki so 25 % ali več lastniško povezane z upravičencem.

---

[1] Gre za dejavnosti, kjer se uporabljajo znanja in veščine na področjih gradnje in vzdrževanja zgradb, oblikujejo kovine, postavljajo kovinske konstrukcije, nastavljajo strojna orodja ali izdelujejo, montirajo, vzdržujejo in popravljajo stroje, opremo ali orodja, opravljajo tiskarska dela, izdelujejo ali predelujejo živila, tekstilne, lesene, kovinske in druge izdelke, vključno z rokodelskimi izdelki.

[2] Neposredni stroški osebja pri operaciji se lahko izračunajo po pavšalni stopnji v višini do 20 % neposrednih stroškov, ki niso neposredni stroški osebja pri tej operaciji, ne da bi morala država članica z izračunom določiti stopnjo, ki se uporabi, pri čemer velja, da neposredni stroški te operacije ne vključujejo javnih naročil gradenj ali javnih naročil blaga ali storitev, katerih vrednost presega mejno vrednost iz člena 4 Direktive 2014/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta ali člena 15 Direktive 2014/25/EU Evropskega parlamenta in Sveta.

[3] Upravičenec, ki uveljavlja DDV kot upravičen strošek projekta, mora pod kazensko odgovornostjo podati izjavo, da v skladu s predpisi, ki urejajo DDV, ne more odbijati vstopnega DDV, plačanega za nabavo blaga oz. storitev v okviru izvajanja projekta, za katerega mu je dodeljena podpora (v izjavi navede razlog, na podlagi katerega ne more odbijati vstopnega DDV).

Vlagatelj mora k vlogi za projekt investicijske narave za posamezni strošek priložiti **tržno primerljivo ponudbo**.

Upravičenci, ki so zavezanci za javno naročanje, morajo postopke izvajati v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, drugi pa v skladu s temeljnimi načeli javnega naročanja. Dokumentacija o postopku izvedbe javnega naročila se predloži ob oddaji zahtevka za izplačilo sredstev.

3.5 Neupravičeni stroški

Do podpore niso upravičeni stroški iz tretjega odstavka 73. člena Uredbe 2021/2115/EU in iz 64. člena Uredbe 2021/1060/EU (natančnejši opis stroškov je v Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027) ter naslednji stroški ali aktivnosti:

- stroški priprave vlog in zahtevkov za izplačilo;
- nakup rabljene opreme in mehanizacije (razen zbirk in starin),
- investicije in nakupi opreme, mehanizacije in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu, obresti na dolgove, bančne garancije in stroške garancij, upravne takse;
- davek na dodano vrednost (DDV), razen možnosti, ki izhajajo iz 11. člena Uredbe LEADER/CLLD.
  Neupravičeni stroški so poleg teh vsi tisti, za katere pozivom navkljub niso predložena zahtevana dokazila oz. ta nimajo vseh predpisanih elementov ali pa niso razumljiva, ter tisti, ki niso nastali pri izvajanju posamezne aktivnosti.

Poleg stroškov opredeljenih zgoraj, so neupravičeni vsi tisti, za katere kljub pozivanju stranke, niso predložena zahtevana dokazila oz. ta nimajo vseh predpisanih elementov ali pa niso razumljiva.

3.6 Oblika in višina javne podpore

Nepovratna sredstva se dodelijo v skladu s prvim odstavkom 83. člena Uredbe 2021/2115/EU in prvim odstavkov 53. člena Uredbe 2021/1060/EU **z uporabo poenostavljenih oblik.**

3.6.1 Znesek in stopnja javne podpore

Višina sofinanciranja iz sredstev ESRR je omejena, in sicer:

- Najnižji znesek sofinanciranja iz javne podpore na posamezen projekt **znaša 16.000,00** EUR.
- Najvišji znesek sofinanciranja iz javne podore na posamezen projekt **znaša 120.000,00** EUR.
- Najvišji znesek javne podpore za projekte neinvesticijske narave je 60.000,00 EUR.

Kadar vrednost posameznega projekta znaša več kot 20.000,00 EUR, se lahko ta izvaja v dveh fazah, s tem, da posamezni zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000,00 EUR.

Stopnja javne podpore:
- stopnja javne podpore posameznega projekta znaša 80 % upravičenih stroškov projekta,

Razliko do 100% upravičenih stroškov ter neupravičene stroške, krije upravičenec kot nosilec projekta in projektni partnerji iz lastnih sredstev.

Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo nepovratne finančne podpore mora biti projekt, za katerega se zahtevek za izplačilo nanaša, oziroma posamezna aktivnost, zaključena. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja.

Upravičeni stroški posameznega projekta ne smejo biti financirati iz drugih javnih ali zasebnih sredstev. Javna podpora na podlagi tega javnega poziva, se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga sredstva (prepoved dvojnega financiranja). Če je upravičenec občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije, ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

3.6.2 *Pravila državnih pomoči*

Javna podpora se dodeli pravnim in fizičnim osebam, ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo na območju Republike Slovenije, po eni od naslednjih shem državnih pomoči:

- če so vlagatelji mikro-, mala ali srednje velika podjetja, v skladu z Uredbo 651/2014/EU, in
- po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo 2023/2831/EU, če gre za velika podjetja.

Pri tem veljajo pogoji, določeni v 28., 29. in 30. členu Uredbe LEADER/CLLD (vključno s pravilom glede kumulacije pomoči).

Pomoč de minimis in državna pomoč se šteje za dodeljeno z dnem podpisa pogodbe o sofinanciranju, ki jo izda MKRR.

3.6.3 Predplačila

Za **upravičence za katere je v skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna Republike Slovenije (ZIPRS)** dovoljeno 30 % predvidenih pogodbenih obveznosti za sofinanciranje projekta (upravičenci: oseba zasebnega ali javnega prava in je ustanovljena in deluje kot društvo, zasebni ali javni zavod ali ustanova), se predplačilo enkratno odobri **brez predložitve bančne garancije**, in sicer do višine 30 % vrednosti podpore iz pogodbe o sofinanciranju. Predplačilo upravičencev uveljavlja z vlogo za odobritev projekta.

Vlagatelji, ki izpolnjujejo pogoje po ZIPRS za predplačilo brez bančne garancije morajo v vlogi za odobritev projekta opredeliti naslednje:

- vsebinsko utemeljitev za potrebna sredstva iz naslova predplačila, izhajajoč iz načrta izvajanja projekta;
- glede na terminski načrt izvajanja aktivnosti v okviru projekta in skladno s finančno konstrukcijo projekta, se s prilogo k vlogi izkaže oceno zapadlih obveznosti upravičenca oziroma plačil posameznih stroškov po mesecih v obdobju za katerega se z vlogo predlaga izplačilo predplačila.

Če upravičenec uveljavlja predplačilo mora vložiti zahtevek za izplačilo sredstev najmanj v višini predplačila najpozneje v 180 dneh po izplačilu predplačila.

3.7 Pogoji glede predloga projekta

Projekt predstavlja niz aktivnosti, ki so z uporabo razpoložljivih finančnih sredstev v določenem časovnem obdobju usmerjene v dosego jasno opredeljenih ciljev. Pri vsaki pripravi projekta mora biti:

1. jasno opredeljeno komu je namenjen in kdo so njeni končni uporabniki,
2. opisan sistem upravljanja in način financiranja,
3. vzpostavljen sistem spremljanja in vrednotenja in
4. zagotovljena trajnost projekta, po zaključku EU financiranja.

Iz opisa predloga projekta v vlogi na javni poziv mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celoten projekt, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov.

Projekt mora biti skladen s cilji sklada ESRR: Cilj 5 – Evropa, ki je bližja državljanom. Specifični cilj RSO 5.2: Spodbujanje celostnega in vključujočega socialnega, gospodarskega in okoljskega lokalnega razvoja, kulture, naravne dediščine, trajnostnega turizma in varnosti na območjih, ki niso mestna območja« in mora obravnavati potrebe, določene v odobreni SLR, ter izvajati ukrepe SLR. Cilji projekta morajo biti merljivi z jasnimi učinki in rezultati.

Vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, kot jih za izvedbo projekta določajo področni predpisi, morajo biti priložena ob oddaji vloge oz. izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka na **ravni odločanja Upravnega odbora LAS DBK**, in sicer:

- Če je za projekt predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev, mora biti priloženo k vlogi **pravnomočno gradbeno dovoljenje**. V primeru posega v prostor in tedaj, kadar nosilec investicije meni, da gradbeno dovoljenje ni potrebno, mora priložiti pisno izjavo odgovornega projektanta, iz katere bo razvidno po katerem členu za kakšno vrsto objekta oz. za kakšno vrsto posega gre po Uredbi o razvrščanju objektov (Ur.l. 37/18) v skladu s klasifikacijo objektov iz Priloge 1 Uredbe LEADER/CLLD.
- V primeru posega v kulturno in naravno dediščino, kjer je potrebno upoštevati zakonodajo s področja varovanja naravne in kulturne dediščine, mora biti priloženo potrebno **soglasja, ki dovoljujejo poseg v prostor oz. v objekt.**

Vlagatelji in v nadaljevanju upravičenci morajo izpolnjevati in upoštevati pogoje za dodelitev podpore iz 7. člena Uredbe LEADER/CLLD:

- Upravičeni stroški posameznega projekta ne smejo biti financirani z drugimi javnimi sredstvi.
- Vlagatelj mora imeti za nakazilo sredstev odprt transakcijski račun.
- Upravičenec, vključen v izvajanje projekta, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, in vodi računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi za davčne namene, za vse poslovne dogodke v zvezi z izvedbo projekta, ki je predmet podpore, od vložitve vloge za odobritev projekta vodi ločeno računovodstvo v skladu z računovodskimi standardi, na primer ločeno stroškovno mesto ali ločene ustrezne računovodske konte. V primeru uporabe poenostavljenih oblik stroškov se na ločenem stroškovnem mestu projekta knjižijo le prihodki oziroma prilivi, medtem ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in poplačujejo iz prejetih sredstev, ni treba evidentirati na stroškovnem mestu projekta. V primerih poenostavljenih oblik nepovratnih sredstev dejanski stroški in izdatki niso predmet preverjanja in spremljanja. Kljub temu morajo biti vsi postopki transparentni in pridobljena vsa soglasja in dovoljenja.
- Podpore se lahko dodelijo za investicije oziroma naložbe na upravičenem območju LAS, in sicer kot del projekta, s poudarkom na širšem pomenu za območje LAS ter dodani vrednosti za projekt (kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov projekta, inovativne značilnosti projekta na lokalni ravni območja). Naložbe v infrastrukturo, kot so javna cestna, komunalna in vodovodna infrastruktura, ki izhajajo iz zakona, ki ureja lokalno samoupravo, ter gre pri sofinanciranju naložb za samostojni projekt, niso upravičen strošek.
- Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore po tej uredbi.
- Projekt mora biti izveden v skladu s prijavljeno vsebino, ki jo odobri MKRR, in področnimi predpisi.
- Projekt ne sme biti fizično zaključen ali v celoti izveden pred sklenitvijo pogodbe o sofinanciranju z MKRR za sklad ESRR.

3.8 Časovni okvir izvedbe projekta

Projekt se ne sme začeti izvajati pred obdobjem upravičenosti, ki je za sklad ESRR po vložitvi vloge za odobritev projekta na MKRR. Priporočljivo trajanje operacije je do 18 mesecev.

Projekt ne sme biti fizično dokončan ali v celoti izveden pred podpisom pogodbe o sofinanciranju, s katero MKRR odobri izvajanje projekta.

Upravičenec mora izvesti projekt najpozneje v treh letih od podpisa pogodbe o sofinanciranju z MKRR. Obdobje trajanja projekta mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek projekta.

3.9 Sprememba odobrenega projekta

Projekt mora biti izveden v skladu s prijavljeno in s strani MKRR odobreno vsebino ter področno zakonodajo. Upravičenec lahko obrazložen zahtevek za spremembo obveznosti vloži največ enkrat, pred potekom roka za vložitev zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev, določenega v pogodbi o sofinanciranju. Če upravičenec projekta ne izvede v skladu z odobrenim projektom (ali odobreno spremembo), se mu podpora ne izplača.

3.10 Pogoji ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev

Upravičenci morajo ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev izpolnjevati in upoštevati vse določbe 27. člena Uredbe CLLD/LEADER in Priloge 2 k tej uredbi.
Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo morajo biti posamezne aktivnosti izvedene oziroma pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo mora biti končan celoten projekt. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja in soglasja.

Upravičenci, ki so zavezanci za javno naročanje priložijo ustrezna dokazila (skladno z osmim odstavkom 27. člena Uredbe CLLD).

Dokazila, ki so priložena zahtevku za izplačilo, se morajo glasiti na upravičenca v projektu.

V zahtevku za izplačilo sredstev se upravičenec izjavi o izpolnjevanju pogoja glede kumulacije državnih pomoči iz 29. člena uredbe.

Zahtevku za izplačilo sredstev mora upravičenec priložiti poročilo o izvajanju projekta, iz katerega so razvidni doseženi kazalniki, in priloge določene v Prilogi 2 Uredbe CLLD/LEADER.

Poročilo o izvajanju projekta mora vsebovati naslednje obvezne sestavine:

1. povzetek izvedenih aktivnosti;
2. opis doseženih ciljev, rezultatov projekta in učinkov projekta (z opredeljenimi kazalniki, določenimi v vlogi);
3. pojasnila o morebitnih odstopanjih;
4. opis izvedenih aktivnosti za dosego ciljev;
5. opis izvedenih načinov in obseg razširjanja rezultata projekta;
6. finančno poročilo.

Zahtevek za izplačilo mora biti pripravljen in predložen na MKRR v skladu z Uredbo, ki ureja izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta.

3.11 Druge obveznosti upravičenca do podpore

Upravičenci projekta, ki prejmejo podporo morajo izpolnjevati obveznosti obveščanja javnosti iz 47. in 50. člena Uredbe 2021/1060/EU ter glede označevanja vira sofinanciranju v skladu z uredbo, ki ureja izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021–2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta.

Upravičenec projekta **mora ohranjati dejavnost, za namen katere je bila izvedena naložba**, za katero je bila javna podpora izplačana še najmanj pet koledarskih let po vložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev za podpore za izvajanje projektov v okviru SLR. Kadar je upravičenec MSP, je ta rok 3 leta, razen, če LAS odloči drugače.

Upravičenec projekta, ki prejme podporo na podlagi tega javnega poziva mora **vso dokumentacijo**, ki je bila podlaga za izplačilo podpore, hraniti **še najmanj pet let** od dneva zadnjega izplačila sredstev, razen če ni v skladu s shemo državnih pomoči opredeljeno drugače. Upravičenec, ki ne hrani dokumentacije, mora v proračun Republike Slovenje vrniti vsa izplačana sredstva ali njihov sorazmerni del.

Upravičenec projekta mora po vložitvi vloge **omogočiti dostop do dokumentacije o naložbi oziroma projektu ter omogočiti preglede na kraju samem** MKRR, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, ki ga pooblasti organ upravljanja, in drugim nadzornim organom Evropske unije in Republike Slovenije.

4. Sankcije zaradi neizpolnjevanja obveznosti

Neizpolnitev in kršitev obveznosti se v primeru sofinanciranja iz naslova ESRR sankcionira v skladu z Uredbo 2021/1060/EU ter v skladu s 37. členom in Prilogo 3 Uredbe LEDAR/CLLD.

Upravičenec, **ki ne hrani dokumentacije**, mora za sklad ESRR v proračun Republike Sloveniji vrniti vsa izplačana sredstva ali njihov sorazmerni del.

Če upravičenec ne doseže **ciljev in kazalnikov projektov**, kot je to opredeljeno v vlogi, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljen cilj.

Če upravičenec **zamudi 30-dnevni rok za odstop od izvedbe projekta**, ki teče od podpisa pogodbe o sofinanciranju, ali rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v pogodbi o sofinanciranju, ni upravičen do sredstev iz naslova podpore za izvajanje projektov v okviru SLR, za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec zamudi **rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v pogodbi** o sofinanciranju o odobritvi projekta ni upravičen do sredstev iz naslova zadevne podpore za ta projekt.

Če se ugotovi, da je upravičenec **namerno vložil napačno vlogo** za odobritev (sofinanciranje) operacije ali zahtevek za izplačilo (navajanje lažnih podatkov, izjav) mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec se izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Upravičenec, ki uvede **bistvene spremembe**, določene v 65. členu Uredbe 2021/1060/EU, odtuji predmet podpore ali **predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom**, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi oziroma se mu obseg podpore zniža skladno s 65. členom Uredbe 2021/1060/EU.

Upravičenec, ki iz **neutemeljenega razloga ne omogoči pregleda na kraju samem** in nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Če se ugotovi, da je upravičenec **namerno vložil napačno vlogo** za odobritev (sofinanciranje) operacije ali zahtevek za izplačilo (navajanje lažnih podatkov, izjav) mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec se izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec, ki uveljavlja predplačilo **ne vloži zahtevka za izplačilo** sredstev v skladu z drugim odstavkom 10. člena Uredbe LEADER/CLLD, mora v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva v višini predplačila. V kolikor upravičenec z zahtevkom za izplačilo sredstev ne izkaže upravičenih stroškov v višini predplačila, mora v proračun Republike Slovenije vrniti razliko med višino izplačanega predplačila in izkazanimi upravičenimi stroški.

5. Pogoji in merila za izbor vlog

Vloga se ocenjuje na osnovi naslednjih meril:

- doseganje cilja in namena pristopa CLLD,
- doseganje ciljev in ukrepov SLR,
- okoljska trajnost,
- socialna vzdržnost,
- inovativnost,
- vpliv oziroma dodana vrednost na območju LAS ter
- družbena sprememba in dvig družbene ozaveščenosti.

Kontrola ustreznosti vlog poteka v dveh fazah, in sicer izpolnjevanje meril tehnično – administrativne popolnosti vlog in meril upravičenosti vloge.

Priloga 1: MERILA TEHNIČNO – ADMINISTRATIVNE POPOLNOSTI VLOGE

	Administrativni kriteriji	**Opis**	**DA ali NE**	**Možnost dopolnitev**
1.	Oddaja vloge	Vloga je v celoti izpolnjena in zaključena elektronsko v aplikaciji, natisnjena ter pravočasno oddana priporočeno po pošti ali na sedežu vodilnega partnerja.	DA ali NE	NE
		Ovojnica je pravilno označena oz. opremljena s črtno kodo oz. številko vloge, pridobljeno v aplikaciji.	DA ali NE	NE
		Natisnjena vloga je pravilno podpisana in žigosana.	DA ali NE	NE
2.	V aplikaciji za oddajo vloge so priložene obvezne priloge.	Priloga 1: Izjave glede izpolnjevanja splošnih pogojev uredbe LEADER/CLLD Priloga 2: Pisne izjave glede dvojnega sofinanciranja Priloga 3: Pisne izjave glede enotnega podjetja in kumulacij pomoči de minimis Priloga 4: Izjava prijavitelja/partnerjev glede uveljavljanja DDV kot upravičen strošek Priloga 5: Dokazilo o poravnanih obveznostih pri Finančnem uradu RS (FURS) Priloga 6: Obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip projekta Priloga 7: dokazilo o lastništvu nepremičnin (objektov, zemljišč); overjeno soglasje Priloga 8: DIIP in NRP	DA ali NE	DA *V skladu s 7. členom sedmi odstavek, morajo biti vsa potrebna dovoljenja oz. soglasja, izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopa projektov na ravni odločanja LAS.*

		Priloga 9: Izjava upravičenca o zagotovljenih lastnih finančnih in človeških virih Priloga 10: Izjava partnerstva glede koriščenja do 30% predplačil Priloga 11: Pogodba o sodelovanju partnerjev pri izvedbi projekta Priloga 12: Priložite za projekte investicijske narave Prilogo 2A oz. v primeru za projekte neinvesticijske narave Prilogo 2B ter finančno konstrukcijo projekta prilogo 3. Priloga 13: Ostale priloge/ponudbe		
3.	Administrativni in formalni podatki v razpisni dokumentaciji	Podatki, navedeni v vlogi (prijavnica in priloge), se ujemajo (npr. zneski sofinanciranja, imena partnerjev itd.).	DA ali NE	DA. *V kolikor dopolnitev ne vpliva na vsebino ali na stroškovnik projekta.*

Priloga 2: MERILA UPRAVIČENOSTI VLOGE (izločitvena merila)

	Kriteriji upravičenosti	**Opis**	**DA ali NE**	**Možnost dopolnitev**
1.	Območje izvajanja projekta	Projekt se izvaja na upravičenem območju LAS DBK. Izjemoma se lahko projekt, ki ne vsebuje naložbe, izvaja tudi v naseljih z več kakor 10.000 prebivalci, če takšen projekt koristi razvoju območja LAS. Aktivnosti promocije so upravičene na celotnem območju Republike Slovenije.	DA ali NE	NE
2.	Skladnost s strateškimi dokumenti OP KP 2027, SN SKP 2027, RRP JV SLO 2027	Projekt je v skladu s strateškimi in razvojnimi pobudami na lokalni, nacionalni EU ravni.	DA ali NE	NE
3.	Skladnost s cilji in ukrepi SLR LAS DBK	Projekt se uvršča v enega izmed ukrepov SLR LAS DBK.	DA ali NE	NE
4.	Začetek in trajanje projekta	Projekt se še ni začel izvajati.	DA ali NE	NE
		Trajanje projekta je skladno s pogoji javnega poziva.	DA ali NE	NE
5.	Finančni načrt projekta	Izpolnjene so zahteve glede finančnega načrta: - tip projekta: projekti investicijske ali neinvesticijske narave; - minimalna in maksimalna višina projekta; - stroškovnik projekta je izdelan v skladu z zahtevami Uredbe LEADER/CLLD *(upoštevana postavka za stroške dela, pravilno določena višina sofinanciranja …).*	DA ali NE	NE
6.	Ekonomsko finančna sposobnost deležnikov	Deležniki v projektu izpolnjujejo ekonomsko-finančne pogoje *(niso podjetje v težavah, imajo plačane davčne obveznosti na dan oddaje vloge).*	DA ali NE	NE
7.	Tehnično-kadrovska sposobnost deležnikov	Prijavitelj izpolnjuje tehnične in kadrovske pogoje za izvedbo *(zlasti pomembno pri projektih neinvesticijske narave, kjer bo uveljavljal stroške dela, da ima dejansko zaposlene ljudi oz. je iz projekta razvidno, kako bo zagotavljal kader).*	DA ali NE	NE

8.	Dvojno financiranje	Projekt se ne financira iz drugih nacionalnih in EU skladov.	DA ali NE	NE
9.	Št. oddanih vlog	Upravičenec lahko sodeluje na istem javnem pozivu v največ dveh vlogah/prijavah, ne glede na to ali je prijavitelj ali partner.	DA ali NE	NE
10.	Upravičenost partnerjev	Vsi partnerji imajo stalno bivališče na območju LAS oz. sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oz. poslovno enoto na območju LAS, oz. delujejo na območju LAS.	DA ali NE	NE
11.	Partnerstvo	V projekt sta vključena vsaj dva partnerja.	DA ali NE	NE
12.	Vključevanje horizontalnih ciljev	Projekt prispeva k horizontalnim ciljem EU[4].	DA ali NE	NE

Specifična merila so merila, na podlagi katerih se točkuje vloge, ki izpolnjujejo vse pogoje za upravičenost, z namenom izbora projektov, ki bodo sofinancirani.

SPECIFIČNA MERILA

Priloga 3: SPECIFIČNA MERILA

1.	**Doseganje cilja in namena intervencije CLLD za sklad ESRR:**		**5**
1.1	Projekt naslavlja cilje **intervencije CLLD za sklad ESRR:** *1.spodbujanje celostnega in vključujočega socialnega; gospodarskega in okoljskega razvoja;* *2.naravne in kulturne dediščine;* *3.trajnostnega turizma;* *4. varnosti na območjih, ki niso mestna območja.*	***0**-projekt naslavlja en cilj strateških politik CLLD* ***2**-projekt naslavlja dva cilja strateških politik CLLD* ***5**-projekt naslavlja 3 in več ciljev strateških politik CLLD*	5
2.	**Prispevek k doseganju ciljev in ukrepov SLR:**		**11**
2.1	**Projekt prispeva k doseganju ukrepov SLR:** **Ukrep 2:** Izvedba podjetniških programov in manjših naložb za razvoj lokalnega podjetništva v smeri povezovanja, digitalizacije, socialne ekonomije in razvoja podeželskega turizma. **Ukrep 3:** Vlaganja v manjšo infrastrukturo in storitve/dejavnosti za krepitev kakovosti življenja prebivalcev na območju LAS. **Ukrep 4:** Vlaganja v manjšo infrastrukturo in storitve za trajnostni razvoj območja LAS v smeri varstva naravne in kulturne dediščine in z njim povezanega trajnostnega turizma. **Ukrep 5:** Programi in manjše naložbe za spodbujanje celostne, zdrave, socialno vključujoče in solidarne družbe.	***0**-projekt prispeva k realizaciji enega ukrepa SLR* ***2**-projekta prispeva k realizaciji do dveh ukrepov SLR* ***5**-projekt prispeva k realizaciji treh in več ukrepov SLR*	5
2.2	Prispevek projekta k realizaciji kazalnikov SLR (7 kazalnikov)	***0**-projekt prispeva k realizaciji enega kazalnika SLR* ***3**-projekt prispeva k realizaciji od 2 do 3 kazalnikov iz SLR* ***6**-projekt prispeva k realizaciji več kot 3 kazalnikov iz SRL*	6

[4] *Horizontalni cilji EU so: (1) spoštovanje temeljnih pravic in skladnost z Listino Evropske unije o temeljnih pravicah; (2) zagotavljanje upoštevanja in spodbujanja enakosti moških in žensk, vključevanje načela enakosti spolov ter vključevanje vidika enakosti spolov; (3) zagotavljanje preprečevanja diskriminacije na podlagi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti; (4) spodbujanje trajnostnega razvoja, kot je določen v členu 11 PDEU, ob upoštevanju ciljev ZN glede trajnostnega razvoja, Pariškega sporazuma in načela, da se ne škoduje bistveno.*

3.	**Okoljska trajnost:**		**9**
3.1	Projekt vključuje aktivnosti, ki se nanašajo na sposobnost vzdrževanja zdravega in uravnoteženega stanja okolja na dolgi rok. Vpliv na okolje je potrebno utemeljiti z naslednjimi rešitvami v projektu: - aktivnosti prispevajo k zmanjševanju nastajanja odpadkov oz. spodbujajo ponovno rabo; - aktivnosti zagotavljajo učinkovito rabo energije oz. rabo obnovljivih virov energije; - aktivnosti za ohranjanje biodiverzitete na območju NATURE 2000; - aktivnosti omogočajo prilagajanje na podnebne spremembe z rešitvami, ki temeljijo na naravi; - aktivnosti prispevajo k ohranjanju naravne in kulturne dediščine; - aktivnosti za razvoj trajnostnega turizma, skladnega z zgodovinsko identiteto ter potrebami ranljive ciljne skupine; - aktivnosti prispevajo k ozaveščanju prebivalcev glede izboljšanja stanja okolja in zdravja. ***Prispevek k realizaciji kazalnikov SLR:*** *izobraževanja/usposabljanja/programi/produkti/podprti objekti naravne in kulturne dediščine/ podprte lokalne turistične prireditve/produkti/turistične storitve /turistični programi/turistični modeli, publikacije.*	***0**-iz načrtovanih aktivnosti ni razviden vpliv na okolje* ***2**-projekt ni neposredno vezan na varovanje ali ohranjanje narave/okolja, vendar je iz aktivnosti razbrati, da se upoštevajo tudi okoljski vidiki* ***4**-projekt posredno vpliva k izboljšanju narave/okolje skozi aktivnosti ozaveščanja prebivalstva,* ***6**-načrtovane aktivnosti neposredno vplivajo in izboljšujejo stanje narave/okolja ali uvajajo nove aktivnosti za prilagajanje podnebnim spremembam*	6
3.2	Projekt ima neposreden pozitiven na doseganje okoljske trajnosti, če vključuje najmanj **eno** od naložb, naslednjih oblik naložb/nakup opreme (v primeru projektov neinvesticijske narave financirano iz pavšala): • naložbe/nakup opreme, ki prispeva k zmanjševanju onesnaževanje zraka, tal ali vode; • naložbe/nakup opreme, ki spodbujajo ohranjanje biotske raznovrstnosti, ohranjanje naravne in kulturne dediščine ter njeno uporabo za izvajanje aktivnosti trajnostnega turizma; • naložbe/nakup opreme, ki prispevajo k zmanjševanju količine odpadkov (uporaba odpadne snovi in surove ali spodbujanje reciklažo); • naložba za razvoj lokalnega podjetništva v smeri krožnega gospodarstva.	***0**-NE* ***3**-DA*	3
4.	**Socialna vzdržnost**		**9**
4.1	Projekt vključuje aktivnosti za socialno aktivacijo ranljive ciljne skupine pri katerih se prepletajo različne prikrajšanosti (materialne, socialne, izobrazbene, zaposlitvene ipd.). Ranljive ciljne skupine na območju LAS so mladi, starejši, brezposelni, Romi, etnične skupine, osebe z invalidnostjo in s kroničnimi obolenji, težavami v duševnem zdravju, z različnimi vrstami zasvojenosti, žrtve nasilja. Pri tem je pomembno v kolikšni meri so ranljive ciljne skupine aktivno vključene v izvajanje projekta. **Prispevek k realizaciji kazalnikov SLR:** *oblikovanje inovativnih partnerstev/programov/mrež /dogodkov/ usposabljanj/izobraževanj zajetih v projekte socialnega vključevanja*	***0**-aktivnosti ne vplivajo na položaj ranljivih skupin* ***2**-predstavniki ranljivih skupin so vključeni v izvedbo aktivnosti v manjšem obsegu* ***4**-predstavniki ranljivih skupin so deloma vključeni v izvedbo aktivnosti. Aktivnosti in/ali rezultati projekta so neposredno namenjeni najmanj eni ranljivi skupini* ***6**-predstavniki ranljivih skupin so aktivno vključeni v izvajanje projekta. Projekt prispeva k izboljšanju položaja ranljivih skupin*	6
4.2	Projekt vključuje naložbo/nakup opreme (v primeru neinviesticijskega projekta financirano iz pavšala), ki je	***0**-NE* ***3**-DA*	3

	neposredno namenjena ranljivim skupinam. Upoštevajo se ranljive skupine, ki so opredeljene v SLR.		
5.	**Inovativnost**		**9**
5.1	Projekt uvaja inovativne pristope in rešitve: -nove tehnologije in pristope, storitve ali izdelke, -vsebuje rešitve/vsebine, ki niso nove, pa se izvajajo na drugačen način/nadgrajujejo/ali vključujejo nove ciljne skupine, -predstavlja novost na področju večnamenske rabe in/ali souporabe prostora in zgradb, oziroma njihovega oživljenja s ciljem pridobitve novih javnih površin, -spodbuja razvoj mrež/medsektorsko sodelovanje, -vključuje nova inovativna partnerstva vzpostavljena z namenom trajnega sodelovanja, spodbujanja razvoja in krepitve vključujoče družbe, -projekt vključuje vlaganja v razvoj trajnostnega butičnega turizma, -projekt se lahko uvrsti v okvir pobude »Podeželje prihodnosti-Pametne vasi«.	***0**-projekt ne izkazuje inovativnosti* ***2**-projekt je delno inovativen (vsebina projekta ni nova, se pa izvaja na drugačen način ali vključuje nove ciljne skupine)* ***4**-projekt na območju inovativno nadgrajuje že znane rešitve ali pristope in ustvarja novo dodano vrednost območja*	6
	Prispevek k realizaciji kazalnikov SLR: *odprte oz. vzpostavljene zaposlitve/mreže/dogodki/produkti namenjeni spodbujanju lokalnega podjetništva; podprte lokalne turistične prireditve/turistični produkti/turistične storitve /turistični programi/turistične modeli publikacij; število proizvajalcev v kratkih dobavnih verigah*	***6**-projekt je inovativen in ustvarja novo dodano vrednost v okolju (uporaba novih metod, pristopov in programov, uvajanje novih znanj…). Rešitve in pristopi na območju LAS predhodno še niso bili uporabljeni.*	
5.2	Projekt vključuje **naložbo/nakup opreme** (v primeru projekta neinvesticijske narave financirano iz pavšala), ki ima neposreden učinek na izvajanje inovativnih dejavnosti, če vključuje **eno** od naslednjih oblik naložb: • Naložbe/nakup opreme za večjo inovativnost gospodarstev na podeželju. • Naložbo/nakup opreme, ki prispeva k ureditvi javnih površin za izvajanje inovativnih dejavnosti na območju LAS. • Naložbo/nakup opreme za dvig kvalitete življenja na območju LAS.	***0**-NE* ***3**-DA*	3
6.	**Enakopravno vključevanje različnih partnerjev**		**6**
6.1	Medsektorsko sodelovanje (javni, zasebni in civilni sektor)	***0**-projekt izvajajo partnerji istega sektorja* ***1**-v projektu sodelujeta dva sektorja* ***3**-v projektu sodelujejo partnerji iz treh različnih sektorjev*	3
6.2	Dosedanje sofinanciranje – potrebna je enakomerna porazdelitev sredstev po celotnem območju LAS in možnost dostopa za čim večje število deležnikov	***0**-vodilni partner projekta je pridobil sredstva na treh ali več javnih pozivih LAS v programskem obdobju 2021-2027* ***1**-vodilni partner je pridobil sredstva na dveh javnih pozivih LAS v programskem obdobju 2021-2027* ***3**-vodilni partner je pridobil sredstva največ na enem*	3

		javnem pozivu LAS v programskem obdobju 2021-2027	
7.	**Višja dodana vrednost za območje LAS:**		**9**
7.1	Projekt vključuje aktivnosti: - za razvoj potencialov, ki se brez pomoči sofinanciranja iz razvojnih sredstev EU ne bi mogli razviti in v nadaljevanju nadgraditi do te mere, da se lahko samostojno trajnostno razvijajo naprej in predstavljajo platformo za nadaljnji razvoj, tudi s pomočjo sofinanciranja iz drugih EU strukturnih skladov, ki omogočajo višje vrednosti sofinanciranja. - ki spodbujajo različen oblike povezovanja, s katerimi se rešujejo strukturne potrebe v okolju npr. različne oblike sodelovanja med deležniki na podeželju med kmetijskim sektorjem, javnimi zavodi, lokalnimi skupnostmi, zasebnim in civilnim sektorjem pri razvoju novih programov, storitev in produktov. **Prispevek k realizaciji kazalnikov SLR:** *vzpostavitev novih zaposlitev/mrež/dogodkov/produktov za spodbujanje lokalnega podjetništva/vključevanje podeželskih podjetij; vključevanje kmetij*	***0**-projekt ne predvideva novih programov, produktov ali storitev, ni dodane vrednosti območju* ***2**-v projektu bo nastal en nov program, produkt ali storitev, ki neposredno vpliva na povečanje konkurenčnosti in privlačnost območja* ***4**-projekt nadgrajuje že obstoječ program, produkt ali storitev, izkazuje novo dodano vrednost območju* ***6**-v okviru projekta bosta nastala vsaj dva nova programa, produkta ali storitvi, ki neposredno vplivajo na povečanje konkurenčnosti in privlačnost območja ali prinašajo dodano vrednost območju*	6
7.2	Projekt vključuje naložbo/nakup opreme (v primeru projekta neinvesticijske narave financirano iz pavšala), ki prispeva k višanju dodane vrednosti na območju LAS.	***0**-NE* ***3**-DA*	3
8.	**Prispevek k družbeni spremembi ter k dvigu družbene ozaveščenosti:**		**5**
8.1	Projekt vključuje aktivnosti, ki se nanašajo na ozaveščanje o pomembnih družbenih vprašanjih kot so okoljska vprašanja, pravičnost ali povečanje zavedanja o socialnih problemih, kot so revščina in diskriminacija.	***0**-projekt ima predvidenih malo komunikacijskih aktivnosti (npr. le navedbo informacij na svoji spletni strani), širših aktivnosti ozaveščanja ni* ***2**-projekt predvideva več različnih aktivnosti, s katerimi lahko dosega in motivira različne skupine ljudi (npr. predavanja, delavnice, kampanje, prostovoljske akcije, nagradne igre itd.)* ***5**-projekt poleg aktivnosti ozaveščanja predvideva tudi preverjanje učinkovitosti ozaveščanja in merjenje sprememb v ravnanjih ljudi (npr. evalvacije, ankete prej-potem)*	
9.	**Trajnost projekta**		**6**
9.1	Iz opisa projektnih aktivnosti je razvidno, da se bodo te izvajale še po zaključku projekta (npr. izvajanje delavnic, dogodkov, prireditev, funkcioniranje socialnih in podjetniških mrež, ohranjanje delovnega mesta …). Trajnost rezultatov lahko opredelimo tudi kot kombinacijo uporabe rezultatov in nadgradnjo rezultatov za razvoj novih projektnih idej	***0**-projekt ne izkazuje trajnosti (ne vsebinske in ne finančne), ki bi zagotavljala nadaljnje dejavnosti brez pomoči javnih sredstev* ***3**-rezulati projekta in partnerji omogočajo*	

	sodelujočih partnerjev ali za nastanek novih partnerstev v okolju.	*nadaljnje izvajanje vsebin (oblikovane metode in orodja, promocijski material …), niso pa opredeljene nadaljnje aktivnosti po formalnem zaključku projekta* ***6**-rezultati projekta in finančni viri zagotavljajo nadaljnje izvajanje vsebin ali omogočajo izvajanje novih projektov (zagotavljajo upravljanje skupnih kapacitet, zagotavljajo trženje novih produktov in storitev … utemeljitev, da bodo partnerji nadaljevali z delom tudi po zaključku projekta)*	
10	**Vpliv na območje LAS**		**6**
10.1	Prednost imajo projekti, katerih aktivnosti se izvajajo na širšem območju LAS in katerih rezultati so namenjeni čim širšemu krogu prebivalcev.	***0**-neposredni učinki projekta (izboljšan socialni kapital, izboljšano upravljanje ali izboljšani učinki in rezultati programa LEADER/CLLD) bodo vidni v eni občini* ***3**-neposredni učinki projekta (izboljšan socialni kapital, izboljšano upravljanje ali izboljšani učinki in rezultati programa LEADER/CLLD) bodo vidni v dveh občinah* ***6**-neposredni učinki projekta (izboljšan socialni kapital, izboljšano upravljanje ali izboljšani učinki in rezultati programa LEADER/CLLD) bodo vidni v treh ali več občinah*	
11.	**Vpliv na problemsko območje**		**5**
11.1	Prijavitelj ali partner imajo sedež na problemskem območju in aktivnosti se izvajajo na problemskem območju.	***0**-NE* ***5**-DA*	
12.	**Izvedljivost projekta**		**20**
12.1	**Delovni načrt:** - Predlagane aktivnosti in cilji projekta so ustrezni ter vodijo do realizacije kazalnikov. - Časovni načrt je realen. - Aktivnosti in rezultati si sledijo v logičnem časovnem zaporedju. - Izbrane ciljne skupine so vključene v izvajanje projekta oz. imajo rezultati projekta neposreden učinek na izbrano ciljno skupino.	***0**-cilji, aktivnosti in pričakovani učinki projekta so našteti, vendar večinoma ne izkazujejo logične povezanosti ali izvedljivosti in posledično doseganje načrtovanih rezultatov* ***2**-cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati projekta so opredeljeni, vendar nekatere aktivnosti nivo v celoti realno izvedljive oz. ni povsem jasno, kako vodijo do želenega rezultata*	5

		***5**-cilji, aktivnosti, pričakovani učinki in rezultati projekta so jasno opredeljeni in si logično sledijo, aktivnosti so realno izvedljive in vodijo k doseganju konkretnih rezultatov.*	
12.2	**Stroškovni načrt:** -Načelo gospodarnosti: stroški so v skladu z vsebino projekta in so realni. -Načelo učinkovitosti: stroški dela in stroški naložbe so upravičeni in realni. -Načelo uspešnosti: stroškovni načrt je sorazmeren s predlaganim delovnim načrtom, rezultati projekta in s kazalniki projekta.	***0**-predvideni stroški niso v celoti potrebni za doseganje načrtovanih učinkov in rezultatov, vrednost za načrtovano porabo sredstev je zelo nizka, stroški niso realni* ***2**-predvideni stroški so delno skladni z načrtom aktivnosti in slabše utemeljeni, manjkajo pojasnila o upravičenosti stroškov* ***5**-predvideni stroški so skladni z načrtom aktivnosti, pregledni in v celoti utemeljeni. Vrednost za načrtovano porabo je realna.*	5
12.3	**Sposobnost partnerjev:** - Projekt vključuje ustrezne partnerje za dosego v projektu zastavljenih ciljev. - Partnerji so dokazali usposobljenost in zmogljivost na zadevni projektni vsebini ter potrebne zmogljivosti za izvajanje projekta (finančne, kadrovske itd.). - Vsi partnerji imajo določene naloge v projektu, porazdelitev nalog je ustrezna (delitev nalog je jasna, logična, v skladu z vlogo partnerjev v projektu).	***0**-partnerji ne izkazujejo zadostne tehnične, finančne in kadrovske sposobnostni za izvedbo projekta* ***2**-vsaj en partner ima izkušnje s podobnimi projekti in je finančno, tehnično in kadrovsko sposoben izvesti projekt* ***5**-več kot polovica partnerjev izkazuje primerno tehnične, finančne in kadrovske sposobnosti za izvedbo projekta.*	5
12.4	**Uravnoteženost izvedbe aktivnosti po partnerjih** Projektne aktivnosti morajo biti uravnotežene in enakomerno porazdeljene med partnerji, pri čemer je vloga posameznega partnerja v projektu jasno opredeljena, partnerji imajo tudi skupne aktivnosti.	***0**-aktivnosti projekta med partnerji niso uravnotežene in ni predvidene skupne aktivnosti; en partner izvaja več kot 75-odstotni delež projekta oz. ni razvidno, kako se partnerji vključujejo v projekt in kakšna je njihova vloga* ***2**-aktivnosti projekta so delno uravnotežene med partnerji, ki imajo predvideno vsaj eno skupno aktivnost; večinoma je znano, kakšna je vloga posameznega partnerja za projekt in izvedba aktivnosti je zagotovljena* ***5**-aktivnosti projekta so enakomerno razporejene med partnerji, ki imajo jasno*	5

		opredeljene vloge in predvidene tudi skupne aktivnosti	

Doseganje vsakega specifičnega merila se točkuje. Maksimalno število točk pri specifičnih merilih je 100 točk. Spodnja meja, ki jih mora projekt doseči, da se lahko sofinancira znaša 60 točk.

Za izbiro projektov je pomembno, da so cilji, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti ter finančna in terminska izvedljivost projektov jasno določeni. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino projekta. Prav tako je pomemben učinek projekta na izvajanje celotne lokalne razvojne strategije, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina projekta ter trajnostna naravnanost projektnih aktivnosti in rezultatov.

6. Rok in način prijave vloge

Vlogo na javni poziv je potrebno najprej izpolniti elektronsko v aplikaciji na naslovu https://drsp.e-razpisi.si/si/avtorizacija/. Vlagatelj mora ob prvi prijavi izbrati možnost »Registracija« in ustvariti uporabniški račun. Pravnim osebam priporočamo, da ob registraciji pri vnosu podatkov izberejo možnost *»Uvozi iz AJPES«*. Po uspešni registraciji se vlagatelj ob vsakem naslednjem obisku aplikacije vanjo prijavi s svojim uporabniškim imenom in geslom.

Podrobnejša navodila za uporabo aplikacije in izpolnjevanje vloge bodo na voljo v aplikaciji v mapi *»Navodila za uporabo«*. Pozorno jih preberite, nato pa v mapi *»Financiranje – razpisi«* izberite **2. javni poziv LAS Dolenjska in Bela krajina**, kliknite gumb *»Vloga«* in začnite z izpolnjevanjem obrazca. Vnose shranite s klikom na gumb *»Shrani«*. Dokler vloge ne zaključite, jo lahko spreminjate (shranjeno vlogo najdete v mapi *»E-dokumenti«*). Ko vlogo zaključite, je ne morete več spreminjati. Le zaključena vloga bo, ko jo natisnete, opremljena s črtno kodo oz. številko vloge.

Izpolnjeno in zaključeno vlogo **brez prilog** natisnite (na prvi strani natisnjene vloge mora biti črtna koda), jo podpišite in žigosate. Ob natisnjeni zaključeni vlogi se natisne tudi dokument s črtno kodo in podatki o pošiljatelju, prejemniku, napisom *»Ne odpiraj«* ter Priporočeno – R! Ta dokument nalepite na kuverto velikosti A4 in vlogo pošljite **po pošti,** na naslov: Lokalna akcijska skupina Dolenjska in Bela krajina, Podbreznik 15, 8000 Novo mesto, **do 14. 7. 2025** ali **osebno dostavite** med ponedeljkom in petkom med 8. in 15. uro, na sedež vodilnega partnerja na naslov **Razvojni center Novo mesto d.o.o., Podbreznik 15, 8000 Novo mesto**, najkasneje **do 14. 7. 2025 do 13. ure.**

Poslana oz. oddana natisnjena vloga mora biti **identična** elektronski vlogi v aplikaciji. Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je po pošti oddana priporočeno do (vključno) 14. 7. 2025, ne glede na čas oddaje elektronske vloge ali če je bila **oddana osebno na zgoraj navedenem naslovu do (vključno) 14. 7. 2025, do 13 ure.**

7. Postopek izbora projektov

Postopek izbora projektov bo potekal na sledeč način:

1. Vodilni partner LAS DBK v roku osem (8) delovnih dni od dneva zaprtja javnega poziva pristopi k odpiranju vlog in jih preveri z vidika izpolnjevanja meril tehnično – administrativne popolnosti vloge. Vloge se odpirajo in presojajo po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog ni javno. Vloga je popolna, kadar izpolnjuje vse pogoje za upravičenost in so k njej priloženi vsi zahtevani dokumenti. Vloga, ki ne izpolnjuje prvega pogoja Tehnično – administrativnih pravil (Oddaja vloge), se zavrže.
2. Vodilni partner za ocenjevalno komisijo pripravi pisno poročilo o pregledu vlog in po potrditvi poročila pisno pozove vlagatelje, katerih vloge niso popolne, da vlogo dopolnijo v roku (8) osem delovnih dni od poziva na dopolnitev. Za datum poziva na dopolnitev šteje datum, ko vodilni partner pošlje poziv na dopolnitev na elektronski naslov, ki ga je vlagatelj navedel v vlogi (pri čemer izrecno soglaša s prejemom poziva za dopolnitev vloge na ta elektronski naslov in se zavezuje, da bo navedeni elektronski naslov spremljal za morebiten prejem poziva k dopolnitvam vloge). Vlagatelji

dopolnitve oddajo v aplikacijo in jih pošljejo priporočeno po pošti na naslov LAS Dolenjska in Bela krajina – Vodilni partner Razvojni center Novo mesto, Podbreznik 15, 8000 Novo mesto. Vsebinske dopolnitve vloge s spreminjanjem vsebine niso dovoljenje.

3. Vodilni partner po prejemu dopolnitev za Ocenjevalno komisijo pripravi pisno poročilo o izpolnjevanju pogojev vlog za upravičenost.
4. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v navedenem roku ne dopolnijo, se sklepom UO LAS DBK zavržejo.
5. Vloge, ki so popolne se uvrstijo v nadaljnjo obravnavo. Ocenjevalna komisija bo prijavljene projekte obravnavala v skladu s specifičnimi merili za izbor projektov in v sodelovanju z vodilnim partnerjem pripravi poročilo o rezultatih ocenjevanja.
6. UO LAS DBK na podlagi poročila Ocenjevalne komisije potrdi oz. ne potrdi projekte za sofinanciranje iz sredstev javnega poziva.
7. Če ima na zadnjem mestu za sofinanciranje več predlogov enako število skupnih točk, ima prednost tisti predlog projekta, ki ima doseženo večje število točk pri merilu 2 (Prispevek k doseganju ciljev SLR). Če ima tudi pri tem merilu predlog projektov enako število točk, se upošteva število točk pri merilu 12 (Operativna merila).
8. Vodilni partner LAS DBK obvesti vlagatelje o odločitvi glede njihove vloge na ravni LAS in na spletni strani LAS objavi seznam projektov izbranih za sofinanciranje.
9. Vodilni partner pošlje izbrane predloge projektov v potrditev organu, pristojnemu za končno odobritev projekta (MKRR), ki o svoji odločitvi obvesti vlagatelja in mu izda oz. sklene pogodbo o sofinanciranju v skladu z uredbo, ki ureja izvajanje evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2021-2027 za cilj naložbe za rast in delovna mesta.

Vlagatelj, čigar projekt ni bil izbran za sofinanciranje, ima pravico, da v roku osem (8) koledarskih dni od prejema obvestila na odločitev UO LAS DBK pritoži, pritožbo pa naslovi na UO LAS DBK. v pritožbi mora vlagatelj natančno utemeljiti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Če želi vpogled v svoj ocenjevalni list, mora podati pisno prošnjo UO LAS DBK. Možen je vpogled v skupne ocene po posameznih merilih, dokumentov pa ni dovoljeno kopirati ali fotografirati.

Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni temeljna merila (tehnično-administrativna merila in merila za upravičenost vloge) in specifična merila. Vložena pritožba ne zadrži nadaljnjih postopkov z ostalimi izbranimi vlagatelji. O pritožbi odloča Upravno odbor LAS DBK na svoji prvi naslednji seji. V primeru neugodne rešitve za nosilca projekta se ta v 15 dneh po prejemu sklepa na odločitev organa ponovno pritoži. V tem primeru o pritožbi dokončno odloča Skupščina LAS DBK.

8. Razpisna dokumentacija in dodatna informacije

Razpisna dokumentacija vsebuje:
- javni poziv s povezavo do spletne aplikacije za vnos vloge (obrazec za prijavo),
- finančni načrt za projekt investicijske in neinvesticijske narave,
- osnutek vloge/obrazca (iz aplikacije, za pomoč pri pripravi vsebine),
- seznam prilog, ki jih javni poziv zahteva glede na tip projekta,
- vzorec konzorcijske pogodbe o sodelovanju za izvedbo projekta med vodilnim partnerjem in partnerji,
- pravilnik o postopku izbora projektov LAS DBK v obdobju do leta 2027,
- uredba LEADER/CLLD v obdobju do leta 2027.

Spremljajoča dokumentacija razpisne dokumentacije:
- Navodila organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2021–2027,
- Navodila organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027, marec 2023.

Vloga za prijavo operacije vsebuje:
- Izpolnjeno Vlogo za prijavo operacije (vloga mora biti oddana v pisnem izvodu in v elektronski obliki).
- Izdelan stroškovnik operacije - Excel tabela.
- Izpolnjene in podpisane izjave, ki se nahajajo v prilogi vloge.
- Vse zahtevane priloge k vlogi, kot izhaja iz predpisov Evropske unije in nacionalne zakonodaje glede na tip projekta (npr: upravna dovoljenja, soglasja lastnikov zemljišč, predračune, dokazila o zagotavljanju lastnih sredstev ipd.).

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani www.las-dbk.si.

Dodatne informacije o javnem pozivu LAS DBK daje vodilni partner LAS DBK, in sicer:
- po telefonu 031 255 886 (Mojca Bercko Kralj) ali 041 317 177 (Jožica Povše) med ponedeljkom in petkom od 8. do 15. ure,
- po elektronski pošti: lasdbk@rc-nm.si,
- osebno po predhodnem dogovoru.

Kontaktne osebi sta: Mojca Bercko Kralj in Jožica Povše

Aktualna vprašanja in dani odgovori bodo objavljeni na spletni strani www.las-dbk.si. Zadnja vprašanja bodo možna do tri dni pred rokom oddaje vlog t.j. 9. 7. 2025.

9. Pravice LAS

LAS si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev iz javnega poziva,
- v kolikor podatki o vlagateljih in partnerjih niso dosegljivi v javnih evidencah, od prijaviteljev/partnerjev zahteva dodatna dokazila kot so: dokazila o registraciji, statut …
- spremeni besedilo javnega poziva in spremembe objavi na spletni strani www.las-dbk.si

10. Druge določbe

Rezultati tega javnega poziva predstavljajo informacije javnega značaja in bodo po zaključenih postopkih izbora projektov za sofinanciranje objavljeni na spletni strani www.las-dbk.si.

Novo mesto, _____

Franci Bratkovič
direktor Razvojnega centra Novo mesto d.o.o.

Franci Bratkovič Digitalno podpisal Franci Bratkovič Datum: 2025.06.09 14:37:57 +02'00'